



Luottamushenkilön

OPAS

2024 – 2025

LATTIANPÄÄLLYSTYSALA

**TYÖTÄ
ja
TURVAA**
Rakennusliitto



Hyvä luottamushenkilö, rakentajien etujen valvoja

Työkaverisi yrityksessä/työmaalla ovat osoittaneet suurta luottamusta valitsemalla sinut tärkeään tehtävään. Rakennusliitto on laatinut tämän oppaan sinulle, joka toimit luottamusmiehenä, työsuojeluvaltuutettuna tai yhteysmiehenä.

Tehtäväsi kautta edustat alasi ammattilaisten liittoa. Kannustamme ja ohjaamme sopimaan yrityksissä ja työmailla ilmenevät erimielisyydet paikallisesti, heti niiden ilmetessä. Älä kuitenkaan epäröi pyytää apua liitosta, jos tilanne sitä vaatii. Olemme Rakennusliitossa sinun tukenasi kaikin mahdollisin tavoin.

Tutustuthan perehdytysoppaaseen kaikessa rauhassa ja askel kerrallaan. Oppaasta löydät neuvoja arjen luottamushenkilötoimintaan. Kannustamme sinua osallistumaan liiton koulutuksiin. Niissä voit kasvattaa omia tietoja ja taitoja sekä verkostoitua mukavien rakennusliittolaisten luottamushenkilöiden kanssa. Samoin suosittelemme verkostoitumaan alueellisesti liiton toimitsijoiden kanssa. Luottamushenkilöillä on myös Facebookissa ryhmiä, joiden kautta saat vertaistukea kokeneemmilta.

Onnittelemme sinua valinnasta ja kiitämme, että olet ottanut tärkeän tehtävän hoidettavaksi.

Rakennusliitto ry / oppaan toimitus

Rakennusliitto ry
Viestintä/EP
Kannen kuva: Jukka Nissinen
Painopaikka: Punamusta Oy

Lattianpäällystysalan
työehtosopimuksen
voimassaolokausi on
1.2.2023 – 28.2.2025

“ Varmistathan, että luottamus-
henkilövalintasi on ilmoitettu
asianmukaisesti Rakennusliittoon.
Näin toimien varmistat, että
saat tulevaisuudessa kaikki
luottamushenkilöille osoitetut
sähköiset viestit. ”

Sisällysluettelo

Alkusanat	2
Lattianpäällystysalan luottamushenkilön tärkeimmät tehtävät	4
Ajankäyttö	5
Ansiomenetyksen korvaus	5
Palkka	5
Erilliskorvaukset	6
Toimitila ja tarvikkeet	6
Työmaakäynnit	6
Oikeus koulutukseen	6
Työsuhdeturva	7
Oikeus tietojen saantiin	7
Yrityksen ja henkilöstöryhmien välinen yhteistoiminta	8
Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus	9
Riitatilanteet	10
Altistumiset ja vaarat	11
Tapaturmat, ilmoitusvelvollisuudet ja korvausasiat	12
Jaksamisen tueksi	14
Koulutusta ja hyvinvointijaksoja	14
Jäsenmaksut ja niiden perintä	15
Vinkkejä jäsenhankintaan	16
Voimaannu ja verkostoidu liiton kursseilla	17
Eriyisedut luottamushenkilöille	18
Yhteystietoja	19
Luottamushenkilön tukiverkosto ja yhteystiedot	20
Luottamusmiehet tukena ja turvana	20
Työntekijäedustajat lattianpäällystysalalla	21
Rakennusliiton palvelupisteet	22
Muistiinpanoja	23



Luottamushenkilön
OPAS
2024 – 2025

LATTIANPÄÄLLYSTYSALAN LUOTTAMUSHENKILÖN TÄRKEIMMÄT TEHTÄVÄT

Yrityksen pääluottamusmiehenä

- huolehdi, että yrityksen työntekijät ovat järjestäytyneet Rakennusliittoon
- huolehdi, että kaikissa yrityksen työkohteissa tehdään työkohteen työntekijäedustajavalinnat
- toimit työntekijöiden edustajana työsuhteisiin liittyvissä asioissa sekä tiedonvälittäjänä yrityksen ja työntekijöiden välillä
- toimit yhdyshenkilönä alueyksiköiden luottamusmiehille ja työsuojeluvaltuutetuille sekä työmaan työsuojeluvaltuutetuille
- valvot työehtosopimuksen ja työlainsäädännön noudattamista
- edustat työntekijöitä työehtosopimukseen perustuvassa paikallisessa sopimisessa
- olet Rakennusliiton edustaja suhteessa työnantajaan neuvottelujärjestelmän mukaisesti ja pidät yhteyttä liiton ammattiosastoihin ja aluetoimistoon
- edustat työntekijöitä yhteistoimintalain mukaisessa neuvottelukunnassa ja yhteistoimintaneuvotteluissa

- valvot ulkopuolisen työvoiman käyttöä (vuokratyövoima) UTS:n mukaisesti, niin että lomautettujen ja tuotannollisten ja taloudellisten syiden perusteella irtisanottujen työntekijöiden oikeudet on turvattu ja vuokratyövoimaa ei käytetä heidän tilallaan (UTS = ulkopuolisen työvoiman käyttöä koskeva sopimus, tes:n liitesopimus).

Alueyksikön pääluottamusmiehenä

- huolehdi, että yrityksen alueyksikön työntekijät ovat järjestäytyneet Rakennusliittoon
- suoritat pääluottamusmiehelle tarkoitettuja em. tehtäviä paikallisesti sovitulla toimialueella
- edustat työntekijöitä yhteistoimintalain mukaisessa neuvottelukunnassa (jos sinut on valittu neuvottelukuntaan)
- valvot ulkopuolisen työvoiman käyttöä (vuokratyövoima) UTS:n mukaisesti, niin että lomautettujen ja tuotannollisten ja taloudellisten syiden perusteella irtisanot tujen työntekijöiden oikeudet on turvattu ja vuokratyövoimaa ei käytetä heidän tilallaan (UTS = ulkopuolisen työvoiman käyttöä koskeva sopimus, tes:n liitesopimus).

Yrityksen työsuojeluvaltuutettuna

- edustat työntekijöitä työsuojelua koskevissa asioissa koko yrityksen osalta ja toimit tiedonvälittäjänä työsuojeluasioissa
- tarkastat alkavien rakennuskohteiden työsuojeluun liittyvät suunnitelmat
- seuraat ja valvot yrityksen työterveyshuoltoa
- olet yhteyshenkilö alueyksiköiden ja työkohteiden työsuojeluvaltuutettujen välillä
- edustat työntekijöitä yrityksen työsuojelun keskusostimikunnassa.

Alueyksikön työsuojeluvaltuutettuna

- suoritat yrityksen työsuojeluvaltuutetun tehtäviä paikallisesti sovitulla toimialueella
- edustat työntekijöitä yrityksen alueyksikön työsuojelun keskusostimikunnassa.

Työpaikan työsuojeluvaltuutettuna

- hoidat työlaainsäädännön edellyttämiä työpaikan työsuojeluvaltuutetulle kuuluvia tehtäviä
- edustat työntekijöitä työpaikan työsuojelutoimikunnassa.

AJANKÄYTTÖ

Pääluottamusmiehenä tai luottamusmiehenä

- saat aikaa edustajatehtävien hoitamista varten tarpeen mukaan, vähintään kuitenkin edustamiesi työntekijöiden määrän mukaan seuraavasti:

1-14 työntekijää	tarvittava määrä
15-24 työntekijää	2 h / viikko
25-49 työntekijää	2,5 h / viikko
50-99 työntekijää	5 h / viikko
100-149 työntekijää	8 h / viikko
150 -	0,291 x työntekijämäärä

- vapaan ajankohdista on sovittava etukäteen työnantajan tai tämän edustajan kanssa
- jos työstä vapautus on sovittu säännöllisesti toistuviksi määräajoiksi, on luottamusmiestehtävät hoidettava sinä aikana
- kiireellisten asioiden hoitamiseen saat kuitenkin vapautusta muunakin aikana.

Työsuojeluvaltuutettuna

- saat aikaa tehtävien hoitoon tarpeen mukaan, vähintään edustamiesi työntekijöiden määrä kerrottuna 0,291. Näin saatu luku ilmaisee työstä vapautuksen määrän neljän viikon jaksossa.

ANSIONMENETYKSEN KORVAUS

Ansionmenetyksen korvaus

- työnantaja korvaa työaikana tehtävien hoitoon käyttämäsi ajan ansionmenetyksen
- jos suoritat työnantajan kanssa sovittuja tehtäviä työajan ulkopuolella, maksetaan käytetyltä ajalta ylityökorvaus

- korvattava ansio on keskituntiansio ilman ylityö- tai sunnuntaikorotusta.

PALKKA

- pääluottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinua ei saa siirtää huonompipalkkaiseen työhön, kuin missä olit edustajaksi valittaessa. Sinua ei saa edustajatehtävän vuoksi erottaa työstä, ei myöskään siirtää vähempiarvoiseen työhön, jos työnantajalla on tarjota ammattitaitoasi vastaavaa työtä

- ansiokehityksesi tulee vastata yrityksen tai alueyksikön ansiokehitystä.

ERILLISKORVAUKSET

- pääluottamusmiehelle ja alueyksikön pääluottamusmiehelle, yrityksen tai alueyksikön työsuojeluvaltuutetulle, joka on Rakennusliiton jäsen, maksetaan erilliskorvausta edustettavien työntekijöiden lukumäärän mukaisesti kahden viikon tilijaksoittain: vähintään 7 työntekijää 36,62 euroa / 2 viikkoa tai 78,73 euroa / kuukausi. 15.5.2024 tapahtuvan palkankorotusajankohdan jälkeen korvaukset ovat 37,35 euroa / 2 viikkoa tai 80,30 euroa / kuukausi.
- jos hoidat useampia tehtäviä, olet oikeutettu vain yhteen erilliskorvaukseen
- erilliskorvaukset ovat työssäoloajan palkkaa, joten niistä kertyy lomarahaa ja erillistä palkanosaa arkipyhistä ja työajan lyhennyksestä
- kun varamies hoitaa tehtävää varsinaisen edustajan loman, sairauden tms. aikana vähintään kahden viikon ajan, maksetaan erilliskorvaus hänelle.

TOIMITILA JA TARVIKKEET

- työnantaja järjestää edustajatehtävän hoitamista varten tarvittavan tilan toimistotarvikkeineen huomioiden rakennuskohteen olosuhteet
- atk-, postitus- ja monistuspalveluiden käyttämisestä sovi- taan erikseen yrityksessä.

TYÖMAAKÄYNNIT

- yrityksen ja alueyksikön pääluottamusmiehenä sekä työ- suojeluvaltuutettuna sinulla on oikeus käydä toimialueesi työmailla tarpeen mukaan. Työmaakäynnit sovitaan esimie- hen kanssa etukäteen ja ilmoitetaan ao. työmaan johdolle
- työnantaja korvaa syntyneet matkakustannukset ja maksaa matkapäiviltä säännöllisen työajan palkan.



OIKEUS KOULUTUKSEEN

- työntekijäedustajana sinulla on koulutussopimuksen mukai- nen oikeus osallistua tehtäviesi hoitoon liittyvään koulutuk- seen
- Rakennusliitto järjestää koulutusta
- koulutusaiheet ja -ajankohdat ilmoitetaan koulutusesittees- sä. Rakentaja-lehdessä sekä liiton kotisivuilla ja sosiaali- sessa mediassa
- koulutukseen meno sovitaan etukäteen työnantajan kanssa viimeistään 3 tai 6 viikkoa ennen kurssin alkua kurssin pituudesta riippuen. Tarkista koulutussopimuksen mää- räykset
- työnantaja maksaa koulutuksen ajalta ansiomenetyksen tes:n koulutussopimuksen mukaisesti.

TYÖSUHDETURVA

- yrityksen tai alueyksikön pääluottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinua ei saa irtisanoa eikä lomauttaa tuotannollisilla ja taloudellisilla perusteilla, jos ammattitaitoasi vastaavaa tai muuten sopivaa työtä on tarjolla toimialueellaasi. Toimikautesi päättymisen jälkeen edustajatoimesi mukainen työsuhdeturva kestää kuusi kuukautta
- jos yrityskohtainen varaluottamusmies tai varatyösuojeluvaltuutettu lomautetaan tai irtisanoetaan, on annettava kirjallinen selvitys siitä, onko heille tarjota työtä työssäkäyntialueelta
- työpaikan luottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna työsuhdeturvasi on kuten edellä koskien omaa työpaikkaasi. Toimikauden päättymisen jälkeen työnantajan työntarjoamisvelvollisuus muodostuu tes:n irtisanomissuojasopimuksen mukaan
- luottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinua ei saa irtisanoa työnsopimuslain mukaisin henkilökohtaisin perustein ilman edustamiesi työntekijöiden enemmistön suostumusta
- jos työntekijöiden edustajana toimiessasi työnsopimuksesi lakkautetaan työehtosopimuksen vastaisesti, on työnantajan vähimmäiskorvausmäärä merkittävästi suurempi kuin ilman edustajatehtävää
- varamiehenä työsuhdeturvasi on sama kuin varsinaisella edustajalla sinä aikana, kun toimit ilmoituksen mukaisesti sijaisena
- kun olet ehdokkaana yrityksen tai alueyksikön pääluottamusmieheksi tai työsuojeluvaltuutetuksi, sinulla on aikaisintaan 6 viikkoa ennen vaalin toimittamista alkava työsuhdeturva, joka päättyy vaalituloksen vahvistamiseen.

OIKEUS TIETOJEN SAANTIIN

- pääluottamusmiehenä sinulla on oikeus saada neljännesvuosittain yrityksen työntekijöiden nimet ja palkkaryhmät, työsuhteiden alkamisajat, tiedot miesten ja naisten ansiotasosta, koostumuksesta ja kehityksestä niin, että niistä ilmenee keskituntiansio aikatyössä, urakkatyössä ja tehdyltä työajalta
- pääluottamusmiehelle, luottamusmiehelle ja työsuojeluvaltuutetulle tulee antaa tiedot toimialueellaan käytetystä työvoimasta aliurakoinnin ja vuokratyövoiman osalta kirjallisesti. Tietojen tulee olla käytettävissä töiden alkaessa.
- työsuhteeseen liittyvää epäselvyyttä tai erimielisyyttä selvittäessä luottamusmiehellä on oikeus saada kaikki asian selvittämiseen vaikuttavat tiedot
- pääluottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinulla on oikeus tutustua työaikakirjanpitoon työaikalain mukaisesti
- työsuojeluvaltuutetulla on oikeus saada tehtävän hoitoa varten tarpeelliset tiedot
- työnantajan on hankittava luottamustehtävän hoitamista varten tarvittavat työehtosopimus, lait, asetukset ja työsuojelumääräykset.
- pääluottamusmiehenä neuvottelet ja pyrit ratkaisemaan asian. Jos riita ei ratkea siirrä jutun liittojen välisiin neuvotteluihin
- asian jäädessä edelleen riitaiseksi, sen käsittely menee liiton myönteisen oikeusapukäsittelyn jälkeen työtuomioistuimen ratkaistavaksi
- jos työnantaja ei ole Lattian- ja seinänpäällysteliitto ry:n jäsenyritys, neuvottelujärjestystä ei noudateta, vaan työpaikka- ja yritystason neuvottelujen jälkeen se siirtyy Rakenusliiton aluetoimiston käsittelyyn
- erimielisyystilanteessa on suositeltavaa, että asiasta käydystä neuvottelusta laaditaan neuvottelumuistio kahtena allekirjoitettuna kappaleena. Muistion mukana toimitetaan kaikki asiaan liittyvät dokumentit kuten tilinauhat ym.

YRITYKSEN JA HENKILÖSTÖRYHMIEN VÄLINEN YHTEISTOIMINTA

Yhteistoiminnasta yrityksissä annetun lain (YT-laki) mukaan yrityksissä tulee neuvotella yrityksen tai sen henkilöstön kannalta olennaisista ja tärkeistä asioista ennen niiden toteuttamista (esim. henkilöstösuunnitelmasta ja koulutustavoitteista, yritystoiminnan muutoksista aiheutuvista henkilöstövaikutuksista ja työvoiman vähentämisestä).

Yhteistoimintalain mukainen neuvottelukunta (YT-neuvottelukunta)

- henkilöstöryhmän vaatimuksesta perustettava yritykseen, jossa henkilöstön määrä on säännöllisesti yli 20 työntekijää
- neuvottelukuntaa perustettaessa sovitaan, mitkä yhteistoimintalain mukaiset asiat käsitellään neuvottelukunnassa
- neuvottelukunnassa on vähintään 6 ja enintään 12 jäsentä yrityksen koon mukaan, työnantajan edustajia voi olla enintään puolet henkilöstöryhmien edustajien kokonaismäärästä
- neuvottelukunnan toimialueen työntekijöiden pääluottamusmiehet, luottamusmiehet ja työsuojeluvaltuutetut valitsevat keskuudestaan edustajat ja varaedustajat, teknisten toimi-

henkilöiden edustajana toimii yhdysmies ja teollisuustoimihenkilöiden edustajana heidän luottamusmies.

Työpaikan työsuojelutoimikunta

- perustamisesta sovitaan paikallisesti tarkoituksenmukaisella tavalla
- ellei muuta ole sovittu, työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaltuutettu, ensimmäinen varavaltuutettu ja toimihenkilöiden työsuojeluvaltuutettu muodostavat työpaikan työsuojelutoimikunnan.

Yhteistoimintaelimien toimikausi ja valinta

- YT-neuvottelukunta ja työsuojelun keskustoimikunta valitaan kahdeksi kalenterivuodeksi
- työntekijäedustajien vaali suoritetaan marras-joulukuussa
- henkilöstöryhmien edustajat voivat toimia toimikauden loppuun, vaikka menettäisivät varsinaisen luottamustehtävänsä, jos henkilöstöryhmä niin päättää.

Hyvät neuvottelutaidot (muistilista)

- valmistaudu
- kerää faktat
- esitä asiasi selkeästi ja ytimekkäästi
- kuuntele
- kysy
- säilytä maltti
- tee muistiinpanoja
- kehitä neuvottelutaitojasi liiton kursseilla

TASA-ARVO JA YHDENVERTAISUUS

Rakennusliitto ei hyväksy minkäänlaista syrjintää. Yhteisellä työmaalla kaikki ovat yhdenvertaisia ja tasa-arvoisia. Liitto ei salli yksittäisen henkilön tai minkään ryhmän asettamista silmätikuksi ja kiusaamisen kohteeksi. Kaikki rakennusalan työpaikoilla työskentelevät ovat ihmisinä samanarvoisia ja kunnioitettavia. Kannustetaan rakentajia reiluteen ja puututaan epäkohtiin.

Tasa-arvo

Yhteiskunnalliset tehtävät, oikeudet ja velvollisuudet koskevat yhtäläisesti kaikkia sukupuolesta riippumatta, jolloin jokaisella yksilöllä on mahdollisuus toteuttaa itseään ilman, että hänelle asetetaan esteitä sukupuolensa perusteella.

Tasa-arvon perusteet on kirjattu tasa-arvolakiin, joka kieltää syrjimästä ketään sukupuolen perusteella. Tasa-arvolain tarkoituksena on estää sukupuoleen, sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuva syrjintä ja edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa sekä parantaa naisten asemaa erityisesti työelämässä.

Laki kieltää sukupuoleen perustuvan syrjinnän lähes kaikilla elämänaioilla ja kaikessa yhteiskunnallisessa toiminnassa.

Yhdenvertaisuus

Yhdenvertaisuus on perusoikeus. Oikeudenmukaisessa yhteiskunnassa kaikilla ihmisillä tulee olla yhdenvertaiset mahdollisuudet kouluttautua, tehdä töitä ja saada erilaisia palveluja. Yhdenvertaisuudella tarkoitetaan sitä, että kaikki ihmiset ovat samanarvoisia riippumatta heidän:

- sukupuolestaan
- iästään
- alkuperästään
- kansalaisuudestaan
- kielestään
- uskonnostaan ja vakaumuksestaan
- mielipiteestään
- poliittisesta toiminnastaan
- ammattiyhdistystoiminnastaan
- perhesuhteistaan
- vammastaan
- terveydentilastaan
- seksuaalisesta suuntautumisestaan tai
- muusta henkilöön liittyvästä syystä

Suomen lain mukaan ketään ei saa syrjiä näihin syihin liittyvillä perusteilla.



RIITATILANTEET

Paras tapa välttää riitatilanteet on sopia kaikki ennakkoon sovittavissa olevat asiat kirjallisesti työnantajan kanssa.

Jäsenet kääntyvät useimmiten puoleesi joko työehtoihin tai työsuojeluasioihin liittyvissä riita-asioissa, jos epäselvyyttä ei ole saatu kuntoon työnjohdon kanssa. Sinun tulee saada tilanteesta totuudenmukaista ja selkeää tietoa.

Myös omia muistiinpanoja kannattaa tehdä. Asiaa saatetaan käsitellä myöhemmin oikeudessa ja neuvotteluissa olleita kuullaan asiassa todistajina. Muistiinpanojen lisäksi on pyrittävä tekemään asiasta yhteinen tai yksipuolinen muistio. Yhteisessä muistiossa molemmat osapuolet ilmaisevat oman kantansa.



Rakennusliitto kannustaa sopimaan riidat paikallisesti mahdollisimman pian. Jos juttu on kuitenkin "jumiutunut" eikä tunnu selviävän, on otettava yhteys lähimpään liiton palvelupisteeseen. Työpaikalla, luottamusmiehen ja/tai liiton toimitsijan avulla saavutettu ratkaisu on useimmiten parempi vaihtoehto kuin vuosia kestävä oikeudenkäynti.

Mikäli riitaa ei saada paikallisesti sovittua, liiton toimitsija pyytää jäsenelle oikeusapua. Oikeusavun tarve ja tarkoituksenmukaisuus arvioidaan tapauskohtaisesti liiton oikeusapuryhmän kokouksessa.

Kun jutussa on esitetty oikeusapupyynnö, asia voidaan paikallisesti sopia vain silloin, kun siitä on ilmoitettu liiton lakimiehelle.

Jutun sopiminen ilman liiton lupaa ennen oikeudenkäyntiä tai sen kestäessä on kielletty. Näin vältetään sekaannukset ja oikeudenmenetykset.

Erityisen tärkeää tämä on silloin, kun juttu on jo ehditty panna oikeudessa vireille ja työnantaja haasteen saatuaan tarjoaa suoraan työntekijälle sovintoa. Juttua ei saa missään tapauksessa mennä sopimaan liiton selän takana. Vaikka työntekijä saisi työnantajalta koko maksamatta olevan määrän, asiasta on aiheutunut liitolle kuluja, joiden korvaaminen on sovintoa tehtäessä varmistettava. Tämän vuoksi on liiton edustajien oltava tietoisia sovinnon teosta.

Yritys-/työpaikkatason muistioon kirjattavia asioita

- yrityksen/työpaikan nimi
- aika ja paikka
- osallistujat
- neuvottelun aihe
- tapahtumat
- työntekijäpuolen kanta + mahdolliset liitteet
- työnantajapuolen kanta + mahdolliset liitteet
- sovitut asiat
- riitaiseksi jääneet asiat
- asiaan palataan uudelleen (pvm)
- asia siirretään liittojen välisiin neuvotteluihin (pvm)
- muu syy asian siirtämiselle

Muistiosta kappaleet molemmille sopijapuolille allekirjoituksin + nimenselvennys, asema yrityksessä.

ALTISTUMISET JA VAARAT

Luottamushenkilöiden rooli kvartsipölyn torjunnassa

Rakennusliiton luottamushenkilönä olet merkittävässä asemassa kvartsipölyn torjunnassa ja vähentämisessä rakentamisen toimialojen työpaikoilla ja työmailla. Otathan asian luottamustehtäväsi mukaisesti esille ja keskustelkaa, miten kvartsipölyn torjuminen toteutetaan edustamiesi työntekijöiden, työpaikkojen ja työmaiden osalta.

Kvartsipölyn torjumiseksi vaaditaan kaikkien eri henkilöstöryhmien välistä aitoa yhteistyötä. Saat tukea Rakennusliitolta, jos tarvitset lisätietoa kvartsipölyn torjunnan jalkauttamiseen ja epäkohtien poistamiseen työmailla ja työpaikoilla.

Lisätietoja antaa tarvittaessa työympäristöasiantuntija Tapio Jääskeläinen, puh. 050 527 0449, tapio.jaaskelainen@rakennusliitto.fi

Kvartsipölyn torjunta on syövän torjuntaa

Vuoden 2020 alussa astui voimaan uusi asetus työhön liittyvän syöpävaaran torjunnasta rakennusalalla. Asetus määrittelee sitovat raja-arvot 22 uudelle syöpävaaralliselle tekijälle.

Työmailla tulee erityisesti huomioida pölyvien töiden vaarojen tunnistaminen ja pölyntorjunnan suunnitteleminen kaikkiin työvaiheisiin.

- pölytyö pitää tehdä osastoissa ja kaikki käsityökoneet on varustettava kohdepoistolla.
- työnantajien on panostettava sosiaaliturvan laatuun, määrään ja siisteyteen.
- jokaisella työntekijällä tulisi olla erikseen pukukaapit työvaatteille ja siviilivaatteille.
- työnantajien pitäisi huolehtia myös työvaatteiden pesusta, jotta rakentajien perheet eivät altistuisi syöpävaarallisille aineille.
- työnantajien on ilmoitettava kaikki syöpävaarallisille aineille ja työvaiheille altistuvat työntekijät ASA-rekisteriin.

Syöpävaaralliset aineet ja ASA-rekisteri

Syöpävaarallisille aineille ja työvaiheille altistuneet on ilmoitettava ASA-rekisteriin!

Syöpävaarallisia aineita ja prosesseja on paljon. Rakennustyössä tyypillisiä altistuksen aiheuttajia ovat mm.

- asbesti
- kvartsipöly
- ruostumattoman teräksen hitsaus
- kovapuun pöly
- PAH-yhdisteet.

Altistuneet tulee ilmoittaa Työterveyslaitoksen ASA-rekisteriin, jos työntekijä altistuu syöpävaaralliselle aineelle esimerkiksi 20 päivän aikana 2-4 tuntia päivässä vuoden kuluessa. Ilmoittaminen on työnantajan lakisääteinen velvollisuus ja ilmoitus on tehtävä edellisestä vuodesta maaliskuun loppuun mennessä.

Syöpävaarallisten aineiden torjunnasta lisätietoa Rakennusliiton verkkosivuilla.



Tietoa ASA-rekisteristä ja ilmoittamisesta

Työterveyslaitos: www.ttl.fi/rekisterit/asa-rekisteri/
Omia tietoja koskevan pyynnön voi tehdä Työterveyslaitoksen lomakkeella tai vapaamuotoisesti kirjallisena ja se toimitetaan pääsääntöisesti Työterveyslaitoksen tietosuojavastaavalle tsv@ttl.fi ja lisätietoa puh. 030 474 2429.

TAPATURMAT, ILMOITUSVELVOLLISUUDET JA KORVAUSASIAT

Työnantajan lakisääteinen velvollisuus on ilmoittaa vakavat työtapaturmat ja myös läheltä piti -tilanteet työsuojeluviranomaiselle. Luottamushenkilönä tehtäväsi on seurata ja pitää huolta siitä, että työnantaja tekee sen.

Ilmoita aina vakava työtapaturma tai vaarallinen läheltä piti -tilanne Rakennusliiton toimitsijalle.

Toimitsijat ovat tukenasi myös vakavien työtapaturmien ja läheltä piti -tilanteiden selvittämisessä.

Kun työtapaturma sattuu

Tapaturma-ajan palkka ja sen saamisen edellytykset

Työnantaja maksaa työkyvyttömyysajalta aina ensin tapaturma-ajan palkkaa. Palkkaa maksetaan työntekijän työsuhteen pituudesta riippuen 28-56 kalenteripäivän ajanjaksoon sisältyviltä työpäiviltä, tarkista palkanmaksun ajan pituus ja määrä omasta työehtosopimuksestasi.

Työnantajan on toimitettava ilmoitus vakuutusyhtiöön kymmenen päivän kuluessa. Voit valtuuttaa luottamusmiehen tai työsuojeluvaltuutetun olemaan mukana ilmoitusta täyttämässä.

Ilmoituksen täyttäminen oikein ja tarpeeksi kattavasti on erittäin tärkeä asia. Vain oikein täytettyä ilmoitus takaa mahdolliset korvaukset.

Vakuutusyhtiö maksaa työntekijälle päivärahaa työnantajan palkanmaksuvelvoitteen päätyttyä.

Päivärahaa maksetaan korkeintaan vuosi tapaturman tai ammattitaudin ilmenemispäivästä alkaen. Vuoden päästä korvausmuoto vaihtuu tapaturmaeläkkeeksi.

Jos tapaturmayhtiö evää päivärahan, hae sitä heti Kelalta.

Tutkimukset ja toimenpiteet sekä niiden korvaaminen

Muita korvauksia tapaturman sattuessa tai ammattitaudin ilmetessä ovat sairaanhoito-, kuntoutus- ja tutkimuskulujen korvaukset, haittaraha, haittalisä, hautausavustus sekä perhe-eläke. Tutkimus- ja hoitokustannukset korvataan pääsääntöisesti terveyskeskuksissa sekä keskussairaaloissa suoritetuista tutkimuksista.

Mikäli sairaus vaatii kallista tutkimusta (esim. magneettikuvaus) tai tutkimista esim. Työterveyslaitoksella, on vakuutusyhtiöltä pyydettävä maksusitoumus etukäteen. Tämä siksi, koska tutkimuskustannukset saattavat jäädä itse maksettaviksi muutoin. Tärkeintä on reagoida nopeasti ja saada oikea diagnoosi vammosta/ sairaudesta.

Jos tarvitset lääkkeitä, pyydä vakuutusyhtiöltä maksusitoumus. Vakuutuksesta voit hakea vuoden sisällä korvauksia itsেমaksamistasi lääkkeistä ja matkoista.

Pysyvä haitta ja sen korvaaminen

Tapaturman tai ammattitaudin aiheuttamasta yleisestä pysyvästä haitasta maksetaan haittarahaa, joka määräytyy iän, taudin ilmenemisvuoden sekä lääkärin toteaman pysyvän haitan mukaan. Haittaraha maksetaan haittaluokissa 1-10 kertakorvauksena ja haittaluokissa 11-20 joko kertakorvauksena tai jatkuvana haittarahana. Haitta-aste voidaan määrittellä aikaisintaan vuoden kuluttua tapaturmasta tai ammattitaudin ilmenemisestä. Ammattitaupeista esim. asbestin aiheuttamat sairaudet ilmenevät vasta kymmenien vuosien päästä altistumisen alkamisesta.

Tämän vuoksi korvausasiat saattavat tulla ajankohtaiseksi vasta eläkkeellä ollessa. Vaikka työnantaja on vuosien varrella ehtinyt tehdä konkurssin tai muuten lopettaa toimintansa, työn tekemisen hetkellä voimassa ollut tapaturmavakuutus oikeuttaa korvauksiin myös vuosien päästä. Mikäli korvaava vakuutusyhtiö ei ole tiedossa, voi vakuutusasian laittaa vireille toimittamalla lääkärinlausunnon mihin tahansa vakuutusyhtiöön.

Jäsenen valitusoikeus

Jos vakuutusyhtiö antaa kieltävän päätöksen, voit valittaa siitä. Huomioi, että valitus täytyy tehdä 30+7 päivän sisällä päätöksen postituspäivästä. Valitus osoitetaan tapaturma-asioiden muutoksenhakulautakunnalle, mutta toimitetaan (postitetaan, lähetetään sähköposti tai viedään) aina ensin päätöksen tehneelle vakuutusyhtiölle.

Valitus täytyy tehdä kirjallisesti ja sen liitteeksi laitetaan lääkärinrintodistukset ja valituksenalainen päätös. Muista, että jäsenenä sinulla on oikeus ilmaiseen oikeusapuun myös näissä asioissa.

Kuoleman sattuessa tukea omaisille

Surun hetkellä menehtyneen työntekijän omaisille ei välttämättä muistuta mieleen työntekijäin ryhmähenkivakuutus. Rakennusliitto auttaa jäseniään myös ryhmähenkivakuutuksiin liittyvissä kysymyksissä. Työntekijäin ryhmähenkivakuutus turvaa perheen välitöntä toimeentuloa, kun puoliso tai lasten huoltaja kuolee, mutta korvausta tulee erikseen hakea.

Lisätietoa Tapaturmavakuutuskeskuksen sivuilla: www.tvk.fi/trhv

Työsuojelun puutteet ja läheltä piti -tilanteet pelon ilmapiirissä

Rakennusliiton toimitsijat saavat säännöllisesti yhteydenottoja rakentamisen eri toimialojen työpaikoilta. Soittajat ovat jäseniämme tai luottamushenkilöitä, jotka ovat huolissaan työpaikansa tai työmaansa työturvallisuudesta. Yhteydenotoissa pyydetään apua työturvallisuustilanteen pikaiseen parantamiseen. Ilmoittaja ei halua kuitenkaan nimellään esille, kun Rakennusliiton toimitsija tai työsuojeluviranomaista pyydetään työmaakäynnille työturvallisuuden takia.

Mistä kertoo ilmoittajan nimettömänä pysyminen? Työmaalla tai työpaikalla ei pystytä avoimesti keskustelemaan havaituista työturvallisuuspuutteista tai ei uskota, että puutteet saadaan kuntoon työpaikalla? Vai onko niin, että työturvallisuuteen suhtaudutaan vähätellen? Pelkäävätkö työntekijät leimautua hankalaksi ihmiseksi pienellä paikkakunnalla tai että työnteko loppuu siihen paikkaan?

Pelon ilmapiirissä terveydestään huolta pitävä rakentaja joutuu ikävä kyllä toimimaan näin, jotta oma ja työtoverin työpaikka ja samalla terveys turvattaisiin. Tällaisilla työmailla ja työpaikoilla sekä fyysisen että henkisen vammautumisen riski on moninkertainen ja on surullista, että tällaisista menoa esiintyy vielä 2020-luvulla.

Pelon ilmapiirissä kaikkien ikävintä on se, että ilmoitus työsuojelupuutteista, läheltä piti -tapahtumista ja työtapaturmista jätetään kokonaan tekemättä työsuojeluviranomaiselle ja Rakennusliiton toimitsijalle.

Huomio nostotyön turvallisuuteen

Alle 25 tonnimetriä nostavien ns. pilkkitorinosturien kuljettamiseen vaaditaan työnantajan kirjallinen lupa. Ennen kirjallisen luvan antamista työnantajan tulee varmistaa, että työntekijällä on riittävä kyky ja taito nosturin kuljettamiseen saamansa koulutuksen perusteella. Alle 25 tonnimetristen torninosturien laaja käyttöönotto vähentää rakentajien käsin tehtäviä nostoja ja parantaa rakentajien työssäjaksamista.

Myös asennuskäytössä olevaan nosturin taakkaa kiinnittävä alamies tarvitsee työnantajan kirjallisen luvan. Tarkoituksena on parantaa nostotyön turvallisuutta edellyttämällä, että alämiehenä voisi työskennellä vain työntekijä, jonka osalta työnantaja on varmistanut, että työntekijällä on saamansa koulutuksen, tai aikaisemman työkokemuksensa perusteella, riittävä kyky ja taito taakan kiinnittämiseen.



JAKSAMISEN TUEKSI

Rakentajan rukkanen -mielenterveystyökalu hyvinvoinnin ylläpitoon ja mielenterveyden tukemiseen

Rakentajan rukkanen on mielenterveysteemoihin pureutava työkalu, joka tarjoaa rakennusalalla työskenteleville ajantasaista tietoa hyvinvoinnin ylläpitoon sekä mielenterveyden tukemiseen.

Rakentajan työ on tunnetusti raskasta sekä fyysisesti että henkisesti. Ruumiillinen työ yhdistettynä jatkuvaan kiireeseen ja tiukoihin aikatauluihin on omiaan kuormittamaan kehon lisäksi myös mieltä. Luottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinulla on erityinen rooli työyhteisössäsi. Olet usein koko työporukan tuntema heppu ja ehkä keskivertoa laajemmin tekemisissä koko henkilöstön kanssa. Tärkein tehtäväsi on kuunnella, joten pyri juttelemaan mahdollisimman laajasti koko työyhteisösi hen-

kilöille. Joskus jo pelkkä mieltä painavien asioiden kertominen voi tuoda helpotusta arkeen.

Työkalussa avataan mielenterveyttä käsitteenä sekä pureudutaan Mielenterveyden käden avulla erilaisiin elämän osa-alueisiin, joita tarkastellaan arjen valintojen kautta ja pohditaan niiden vaikutusta oman mielenterveyden tasapainoon. Voit pohtia samalla, miten arkesi sujuu hyvinvoinnin osalta ja huomata, mitkä ovat vahvuksiasi tai mihin elämän osa-alueeseen pitäisi vielä panostaa. Saat myös ohjeita erilaisten mielenterveyden haasteiden työstöön sekä tukea avunhankintaan.

Työkalu on tehty yhteistyössä MIELI Suomen Mielenterveys ry:n kanssa ja sitä pääsee hyödyntämään Rakennusliiton kotisivujen kautta, rakennusliitto.fi/rakentajan-rukkanen/



KUNTOUTUSTA JA HYVINVOINTIJAKSOJA

Kun työntekijän työkyky on heikentynyt ja muut toimet työntekijän työssä selviytymisen tueksi eivät riitä, työterveyshuolto ohjaa työntekijän kuntoutukseen. Kuntoutuksen tavoitteena on työkyvyn palauttaminen. Kuntoutuksen tarkoituksena on työkyvyn ylläpitäminen ja palauttaminen. KIILA-kuntoutus on Kelan järjestämää ja rahoittamaa toimintaa. KIILA-kuntoutukset löydät Kelan kuntoutuskurssihausta.

Ammatillinen kuntoutus on työeläkelaitosten järjestämää. Siitä löydät lisätietoa Työeläke.fi-sivustolta. Palkansaajien hyvinvointi ja terveys PHT ry järjestää tuettuja, työkykyä ja terveyttä edistäviä 1. askel-hyvinvointijaksoja työikäisille aikuisille ja heidän perheilleen. Jaksoille haetaan sähköisessä hakujärjestelmässä osoitteessa pht.fi. Jaksoista maksetaan vain omavastuuosuus.

JÄSENMAKSUT JA NIIDEN PERINTÄ

Jäsenmaksut vuonna 2024

Maksuluokka	liitto	työttömyyskassa	osasto	
A	14,5	8,00	2,50	25,00
YR	14,5	8,00	2,50	25,00
LO/YL	14,5	-	2,50	17,00
L	14,5	-	2,50	17,00
O	-	-	-	-

- A = työelämän käytettävissä oleva jäsen
YR = jäsenyyden aikana siirtynyt yrittäjäksi (liiton, osaston ja työttömyyskassan jäsen). Voi olla palkansaajakassan jäsen enintään 18 kuukautta ns. jälkisuoja-aika. (Huom! oppisopimustyö tai työssäkäyvä opiskelija -> A-jäsen)
LO = liiton ja osaston jäsen. LO-jäsenellä ei ole oikeutta työttömyyskassan maksamiin etuuksiin
YL = liiton ja osaston yrittäjäjäsen (ei työttömyyskassan jäsenyyttä)
L = pysyväällä eläkkeellä oleva (käyttänyt 4 vuoden määräaikaisen vapautuksen jäsenmaksuista)
O = ammattein opiskeleva opiskelijajäsen

Jäsenmaksunmaksaminen

Jäsenmaksun maksamiseen on kolme tapaa: lasku, e-Asiointi ja työnantajaperintä. Jäsenmaksujen laiminlyönti tai niiden maksaminen väärin perustein aiheuttaa ongelmia jäsenoikeuksiin.

Lasku tai e-lasku kuukausittain

Lähetämme kaikille jäsenille jäsenrekisterissä olevaan koti-osoitteeseen viitteelliset tilisiirtolomakkeet koko vuodeksi vuodenvaihteessa. Voit vaihtaa paperisen laskun e-laskuun, joka on helpoin tapa hoitaa jäsenmaksut. On tärkeää maksaa jäsenmaksut oikealla viitenummerolla kuukausittain, jotta ne kirjautuvat oikein henkilökohtaisiin jäsenrekisteritietoihin.

e-Asiointi

e-Asioinnissa olevan jäsenmaksulaskurin avulla voit maksaa jäsenmaksusi haluamasi suuruudessa erissä etukäteen, vaikka koko vuoden jäsenmaksun (300 e) kerralla. Maksutapoina on Paytrailin kautta eri pankkien verkkomaksut ja MobilePay.

Jäsenmaksun perintäsopimus ja sen täyttäminen

Jäsenmaksun perintäsopimus ja/tai uuden jäsenen jäsenhakemus löytyy Rakennusliiton verkkosivuilta. Paperisia perintäsopi-

muksia voi pyytää liiton palvelupisteistä. Työnantaja perii ammattiyhdistysjäsenmaksut palkkakaussittain tai kuukausittain. Paikallisesti voidaan sopia, että jäsenmaksu peritään etupainotteisesti neljännesvuosittain, puolivuositain tai koko vuoden jäsenmaksu kerralla.

- jäsenmaksun perintäsopimus täytetään heti työsuhteen alkamisaikana, mielellään jo työsopimusta tehtäessä.
- työntekijä täyttää omat henkilö- ja osoitetietonsa.
- sopimus annetaan työnantajalle tai tämän edustajalle, joka täyttää siihen yrityksen tiedot
- molemmat allekirjoittavat sopimuksen.
- sopimuksen päällimmäinen kappale toimitetaan Rakennusliittoon, toinen työnantajalle, joka toimittaa sen palkanlaskentaan ja kolmas työntekijälle.
- uusi jäsenyys ei voi alkaa takautuvasti.
- lomakkeessa "Rakennusliiton asiamiehen allekirjoitus" kohta tarkoittaa luottamusmiestä, yhteysmiestä, osaston toimihenkilöä tai aluetoimiston henkilökuntaa (edellyttää ilmoittautumista Avoimen työttömyyskassan asiamieheksi). Asiamies allekirjoittaa ja toimittaa lomakkeen mahdollisimman pian liiton palvelupisteeseen tai sähköpostitse osoitteeseen asiakirjat@rakennusliitto.fi

Muista ammattiliitoista/työttömyyskassoista siirtyvät jäsenet

- muiden liittojen jäsenet voivat siirtää jäsenyytensä Rakennusliittoon ja saada hyödykseen aikaisemman jäsenyytensä tuottamia etuja. Jäsenmaksut suoritetaan edelliseen liittoon aina siirtymiseen asti.
- jäsenhakemukseen merkitään edellisen liiton nimi. Rakennusliiton jäsenpalvelun työntekijä pyytää aikaisemmalta ammattiliitolta todistuksen jäsenyydestä ja irtisanoo samalla edellisen liiton jäsenyyden. Mahdollisen edellisen työttömyyskassan jäsenyyden päättää uusi työttömyyskassa.
- siirtyä voi kesken vuoden – vaikka edelliseen liittoon/kassaan olisi maksettu koko vuoden jäsenmaksu kerralla. Liikaa maksetun saa pyydettyä takaisin.

Jäsenmaksuja koskien löydät aina viimeisimmät tiedot verkkosivuilta: rakennusliitto.fi/jasenmaksut

Kaikista jäsenyyteen liittyvistä asioista saat asiantuntevaa tietoa Rakennusliiton jäsenpalvelusta puhelimitse 020 690 231 arkisin klo 9-15 tai sähköpostitse asiakirjat@rakennusliitto.fi

“
Jäsenmaksua tulee maksaa kaikilta kuukausilta myös palkattomilta ajoilta.
”



VINKKEJÄ JÄSENHANKINTAAN

1. Rakennusliitto on osa ammattilaisuutta – Rakentajat ovat liitossa vahvempia.
2. Työmailla tapahtuva edunvalvonta on tärkeä osa Rakennusliiton toimintaa. Rakennusliitto on sopinut työnantajaliittojen kanssa työehtosopimuksilla minimiehdoista, joilla rakennusaloilla tehdään työtä. Työehtosopimusten yleissitovuudella tarkoitetaan sitä, että myös työnantaja-liittoon kuulumattomat yritykset ovat velvollisia noudattamaan alan minimityöehtoja.
3. Rakennusliitto on jäsenen tukena koko työuran ajan, opinnoista eläköitymiseen.

Kerro ainakin nämä Rakennusliiton jäsenyyden hyödyt

- Rakennusliitolla on voimaa ja asiantuntemusta palkka- ja työsuhdeasioissa sekä työsuojelu- ja sosiaaliasioissa. Liitolla on 100 vuoden kokemus hoitaa rakentajien edunvalvontaa.
- Liiton jäsenet saavat nopeasti apua ja neuvoja työehtoasioissa sekä pulma- ja riitatilanteissa.
- Joskus riitatapaus kärjistyy ja menee jopa oikeuskäsittelyyn asti. Kuusi kuukautta liiton jäsenenä ollut ja jäsenmaksunsa maksanut jäsen voi edellytysten täytyessä saada liitolta maksutonta oikeusapua.
- Rakennusliitossa työskentelee työoikeuteen ja työlainsäädäntöön perehtyneet lakimiehet.
- Rakennusliitto panostaa osaavaan luottamushenkilöverkostoon. Sen ansiosta jäsenet saavat apua myös työpaikkatasolla.
- Liitolla on palvelupisteitä ympäri Suomen. Myös sähköiset palvelut ovat jäsenen ulottuvilla.
- Vain jäsenet pääsevät selaamaan Rakennusliiton työnvälityksen avoimia työpaikkoja, tekemään itselleen työnhakuprofiilin ja hakemaan helposti töitä liiton työnvälityksen kautta.
- Liiton jäsenet saavat rahanarvoisia etuja (mm. loma-, vakuutus-, polttoaine- ja laivamatkaedut).
- Rakennusliitto kehittää jatkuvasti keinoja harmaan talouden kitkemiseksi. Liitto tekee kaikkensa myös jäsentensä työllisyyden parantamiseksi.
- Rakennusliitto on sopinut työnantajaliittojen kanssa työehtosopimuksilla minimiehdoista, joilla rakennusaloilla tehdään työtä. Mitä useampi rakentaja kuuluu Rakennusliittoon, sitä varmemmin työehtosopimusten yleissitovuus säilyy. Kuulumalla liittoon ja osoittamalla joukkovoimaa, pidämme rakentajien oikeuksista parhaiten kiinni.
- Jäsen voi vaikuttaa kaikkiin rakentajia koskeviin asioihin ja osallistua esimerkiksi ammattiosasto- ja nuorisotoimintaan.
- Rakennusliitto järjestää edunvalvontaa ja järjestötoimintaa vahvistavaa koulutusta valtakunnallisesti ja alueellisesti.
- Osaavat ja aktiiviset luottamushenkilöt ajavat työpaikoilla jäsenten etua.
- Rakennusliiton jäsenet saavat postitse Rakentaja-lehden (8 numeroa/vuosi).
- Jäsenet saavat halutessaan vuosittain taskukalenterin (sisältäen työaikakirjanpitosarakkeet).
- Jäsen kuuluu nykyaikaiseen ja tehokkaaseen työttömyyskassaan, jossa tunnetaan rakennusalan erityispiirteet.
- Jäseneksi liittymisen jälkeen on mahdollista liittyä myös Rakennusliiton Vakuutuskassan jäseneksi. Vakuutuskassa on liiton uusi terveyttä edistävä jäsenpalvelu. Vakuutuskassan jäsenyys on vapaaehtoinen ja maksaa 100 euroa vuodessa.

Palvelut ja jäsenedut on esitelty yksityiskohtaisemmin osoitteessa rakennusliitto.fi

VOIMAANNU JA VERKOSTOIDU LIITON KURSSEILLA

Rakennusliiton tavoitteena on mahdollisimman vahva luottamushenkilöverkosto. Liiton voimaa mitataan sillä, kuinka kattavasti sillä on työmailla, yrityksissä ja tehtaissa luottamushenkilöitä. Ensiarvoisen tärkeää siis on, että sinä luottamushenkilönä olet aktiivinen ja osaava tehtävässäsi.

Rakennusliitto haluaa kouluttaa kaikki luottamushenkilönsä. Järjestämme koulutusta niin luottamusmiehille, työsuojeluvuorokoulutetuille kuin myös yhteismiehillekin. Opetuksessa pyrimme siihen, että kursseilla on reilusti tilaa luottamushenkilöiden kokemusten jakamiselle ja verkostoitumiselle.

Kurssilaiset, te luottamushenkilöt, olette koulutuksen keskiössä, vanha luennointi sivuroolissa ja opiskelussa on paljon yhdessä tekemistä. Tästä on tullut hyvää palautetta luottamushenkilöiltä. Kurseille osallistuneet luottamushenkilöt ovat kokeneet koulutuksen heille tärkeäksi välineeksi kehittyessään luottamushenkilöinä.

Kuka maksaa koulutukseen liittyvät kulut?

Osallistuessasi koulutukseen luottamushenkilönä työnantaja maksaa palkkasi ja ateriakorvauksen koulutuksen järjestäjälle. Rakennusliitto maksaa matkakulusi, ruokailut ja mahdollisen majoituksesi.

Mikä kurssi sopisi minulle ja miten ilmoittaudun?

Haluamme nähdä sinut koulutuksissamme, joten ole tarvittaessa yhteydessä ja kysy lisää kursseistamme: osaaja@rakennusliitto.fi tai Juhani Lohikoski 050 366 1171, Marjukka Hilbert (käytännön järjestelyt) 040 707 8601. Koulutustarjontaamme voit tutustua tapah-tumakalenterimme kautta: rakennusliitto.fi/tapahtumat.

Verkkokoulutus

Tiesitkö, että aina ei tarvitse matkustaa paikan päälle käydäkseen Rakennusliiton koulutuksissa? Tarjoamme nimittäin jäsenillemme verkossa monen tasoisia koulutuksia erilaisista aiheista. Kurssejamme voit suorittaa ajasta ja paikasta riippumatta verkosta niin tietokoneella kuin mobiililaitteillakin. Koulutuksia eri teemoista kehitetään koko ajan lisää jäsentemme tarpeet huomioiden. Luottamushenkilönä sinulle voisi sopia vaikkapa Täydentävä taloustietokoulutus tai Työsuojeluun ja -oikeuteen pu-reutuvat kokonaisuudet.

Muun muassa näitä koulutuksia tarjotaan verkkokoulutuksena:

- Yhteysmiesten peruskurssi
- Luottamushenkilöfoorumi (kuukausittainen tapaaminen eri teemalla)
- Osaston puheenjohtajan kurssi
- Osaston sihteerin kurssi
- Rakentajan rukkanen -mielenterveystyökalun hyödyntäminen
- Taloustietoa kaikille
- Työhaun ABC
- Työsuojelua eri ammattialoilta
- Työoikeutta ja työehtokoulutusta
- Työturvallisuuskorttikoulutus

Verkkokoulutuksiin ilmoittaudut kätevästi liiton tapahtumakalenterin kautta: rakennusliitto.fi/tapahtumat

Koulutusesitteen löydät osoitteesta rakennusliitto.fi/koulutusesite/

Ammatillinen koulutus

Rakennusliitto on mukana kehittämässä ammatillista tutkintojärjestelmää. Tavoitteena on, että kaikilla jäsenillä on mahdollisuus suorittaa oman alansa ammatillisia tutkintoja. Se on keino todentaa osaamista.

Alalla pitää myös olla mahdollisuus kehittää omaa osaamistaan, jonka kautta työ tulee mielenkiintoisemmaksi, työllisyystilanne paranee ja palkka kehittyy.

Liitto haluaa lisätä laadukasta nuorten työssäoppimista, jossa motivoituneilla työpaikkaohjaajilla on keskeinen rooli. Kokeneet ammattityöntekijät ovat hyviä työpaikkaohjaajia.



ERITYISEDUT LUOTTAMUSHENKILÖILLE

Luottamushenkilö saa jäsenetulomiin lisävuorokausia

Tuemme jäsenperheidemme vapaa-ajanviettoa ja lomailua useiden lomapalvelukohteiden kanssa. Rakennusliiton lomaedut on tarkoitettu työelämän käytettävissä oleville (työssä oleville/työttömille) jäsenille.

Jäsenkohtaisen tuen (jäsen + perheenjäsenet yhteenlaskettuna) enimmäismäärä on 8 vuorokautta kalenterivuodessa. Luottamustehtäviä työyhteisöissä ja/tai liiton järjestöorganisaatiossa hoitavilla jäsenillä on käytössään neljä lisävuorokautta, joten heillä tuen enimmäismäärä on 12 vuorokautta kalenterivuodessa. Kohteet ja varausohjeet löydät osoitteesta rakennusliitto.fi

Vapaa-ajan tapaturmavakuutuksessa suurempi korvaussumma

Rakennusliitto on hankkinut jäsenilleen vakuutusyhtiö Turvasta vapaa-ajan tapaturmavakuutuksen. Vakuutettuina ovat Rakennusliiton työelämän käytettävissä olevat jäsenet. Vakuutus on voimassa vapaa-aikana Suomessa.

Tapaturman hoitokuluja korvataan enintään 10 000 euroa tapaturmaa kohden. Sinulle, joka toimit aktiivina luottamushenkilön

tehtävissä, on tapaturman hoitokulujen korvausmäärä suurempi, kuitenkin enintään 12 000 euroa. Aktiiveja ovat ammattiosastojen puheenjohtajat, varapuheenjohtajat, taloudenhoitajat, sihteerit ja tiedottajat, liiton luottamushenkilöt, yhteismiehet ja liittoon kuuluvat työsuojeluvaltuutetut sekä edellä mainittujen varahenkilöt.

Vakuutukseen sisältyy myös tapaturmasta aiheutuvan pysyvän haitan korvaus sekä tapaturmaisen kuolemantapauksen korvaus.

Kattava järjestövakuutus liiton tilaisuuksissa

Järjestötehtävissä ja -tilaisuuksissa liiton jäsenet on vakuutettu Järjestövakuutuksella. Järjestötehtäviä ovat esimerkiksi Rakennusliiton järjestämät kokoukset, seminaarit sekä opinto- ja koulutuspäivät. Järjestövakuutus sisältää matkustajavakuutuksen, matkatavaravakuutuksen, matkavastuuvakuutuksen ja matkakoikeusturvavakuutuksen. Järjestötehtäviksi katsotaan myös liiton edustajana toimiminen kokouksissa sekä edunvalvonta- ja järjestötehtävissä.

Lisätietoja jäsenvakuutuksista sekä Rakennusliiton jäsenille tarjottavista eduista saat palvelusivuilta turva.fi/rakennusliitto sekä Turvan asiakaspalvelusta puh. 010 19 5110 (ark. klo 8–18.)



YHTEYSTIETOJA

Osoitteesta rakennusliitto.fi/yhteystiedot löydät liiton asiantuntijat mm. seuraaviin asioihin

- työehtoasiat
- oikeudelliset asiat
- työsuojelu- ja sosiaaliasiat
- järjestöasiat
- kansainväliset asiat
- koulutus- ja urapalveluasiat

Voit hakea henkilöä myös nimellä tai palvelualueen mukaan.

Postia liitolle JÄSENREKISTERIASIAKIRJAT

Rakennusliittoon voit toimittaa tietoja ja asiakirjoja (esimerkiksi jäsenhakemukset ja hautausavustushakemukset)
sähköpostitse: asiakirjat@rakennusliitto.fi

tai postitse: Rakennusliitto ry/Asiakirjat, PL 307, 00531 HELSINKI

TYÖNTEKIJÖIDEN EDUSTAJAVALINTALOMAKKEET

Edustajavalintalomakkeen voi toimittaa lähimpään Rakennusliiton palvelupisteeseen
tai sähköpostitse: asiakirjat@rakennusliitto.fi

ANSIOPÄIVÄRAHAHAKEMUKSET

Ansiopäiväraahakemukset liitteineen ensisijaisesti Avoimen työttömyyskassan eAsiointin kautta, a-kassa.fi.

Paperilla liitteet voi toimittaa osoitteeseen: Avoin työttömyyskassa, PL 116, 00531 HELSINKI

LUOTTAMUSHENKILÖN TUKIVERKOSTO JA YHTEYSTIEDOT

- työntekijät ovat luottamusmiehen perustuki työpaikalla, edustat heitä
 - aluetoimisto ja -toimitsija on yhtä lähellä kuin puhelimesi, heiltä saat tietoa ja neuvoja
 - saat neuvoja keskustuimiston asiantuntijoilta; eri alojen työehtotoimitsijat, sosiaalipoliittinen asiantuntija, työympäristöasiantuntija, työlainsäädäntöön erikoistuneet lakimiehet, järjestöpäällikkö ja koulutuspäällikkö
 - liiton toimihenkilöt neuvovat sinua jäsenyyteen ja eri hakemuksiin liittyvissä asioissa
- Rakennusliitto järjestää tehtäviesi hoitamiseen tarvittavaa koulutusta
 - sinulla on oikeus osallistua koulutukseen koulutussopimuksen mukaisesti täydellä palkalla
 - osallistumalla toimintaan tapaat vastaavissa tehtävissä olevia ja voit vaihtaa kokemuksia sekä saat vertaistukea
 - Avoimesta työttömyyskassasta (A-kassa) saat tietoa ja ohjeita ansiosidonnaiseen työttömyysturvaan liittyen.

LUOTTAMUSHENKILÖT TUKENA JA TURVANA

Työntekijöillä on Rakennusliiton solmimien työehtosopimusten perusteella oikeus valita edustajakseen luottamushenkilöt. Valintamenettelyt, luottamushenkilöiden oikeudet, velvollisuudet ja etuudet poikkeavat sopimusaloittain (9 työehtosopimusta) jonkin verran.

Luottamushenkilöjärjestelmän olemassaolo on tärkeä osa työehtosopimuksen mukaista neuvottelujärjestystä. Luottamushenkilöiden rooli on oleellinen yhteistoiminnan toteuttamisessa henkilöstön ja työnantajan välillä.

Luottamusmiesten, työsuojeluvaltuutettujen/yhteysmiesten tehtävänä on työlainsäädännön ja työehtosopimusten kautta tulevien

vähimmäistyöehtojen toteutumisen, ammatillisen järjestäytymisen ja työturvallisuuden valvonta.

Luottamushenkilöiden valinnasta on ilmoitusvastuu työntekijöillä

Työntekijöiden on tehtävä ilmoitukset luottamushenkilöiden valinnoista. Valinnat ilmoitetaan työnantajalle ja sen jälkeen Rakennusliiton palvelupisteeseen. Rakennusliitto perehdyttää valitut luottamushenkilöt tehtäviinsä.

Varmistakaa luottamushenkilöiden valinnat ja ilmoittakaa valinnoista!

PALVELEMME SINUA PUHELIMITSE

Jäsenyysasiat	020 690 231
Työehtoasiat	020 690 232
A-kassa	020 690 455

RAKENNUSLIITTO RY

Siltasaarenkatu 4, Helsinki
Postiosoite: PL 307, 00531 Helsinki

Sähköpostin muoto: etunimi.sukunimi@rakennusliitto.fi
Y-tunnus 0213629-4
www.rakennusliitto.fi
Vaihe 020 774 003

AVOIN TYÖTTÖMYYSKASSA (A-kassa)

Käyntiosoite: Hakaniemenranta 1, Helsinki
Postiosoite: PL 116, 00531 Helsinki
Y-tunnus: 0568870-5
a-kassa.fi

TYÖNTEKIJÄEDUSTAJAT LATTIANPÄÄLLYSTYSALALLA

Yrityksen pääluottamusmies
Yrityksen työsuojeluvaltuutettu
Alueyksikön pääluottamusmies
Alueyksikön työsuojeluvaltuutettu
Työpaikan työsuojeluvaltuutettu

Kelpoisuusvaatimukset

Pääluottamusmies (yrityksen tai alueyksikön)

- toistaiseksi voimassaoleva työsuhde ja työssä oleva henkilö
- Rakennusliiton jäsenyys
- perehtyminen edustamansa alan ja yrityksen olosuhteisiin
- kelpoisuusehdoista voidaan poiketa, jos se työnantajan ja työntekijöiden kesken todetaan välttämättömäksi.

Työsuojeluvaltuutettu (yrityksen tai alueyksikön)

- yrityksessä työssä oleva henkilö

Yrityksen, alueyksikön työsuojeluvaltuutettu

- alueyksikön toiminta-alueella työssä oleva henkilö

Työsuojeluvaltuutettu (työpaikan)

- työpaikalla työssä oleva henkilö

Toimikauden pituus ja toimialue

- yrityksen pääluottamusmiehen ja työsuojeluvaltuutetun toimikausi on 2 vuotta ja toimialueena koko yritys
- alueyksikön luottamusmiehen ja työsuojeluvaltuutetun toimikausi on 2 vuotta ja toimialue sopimuksen mukainen alue
- työmaan työsuojeluvaltuutetun toimialueena on työkohde ja toimikausi kestää enintään kohteen valmistumiseen saakka.

Varamies

- valitaan varsinaisille edustajille
- hoitaa tehtävää jäljellä olevan kauden, mikäli tehtävään valitun työsuhde päättyy tai hän luopuu tehtävästään kesken kauden
- muissa tapauksissa hoitaa varsinaisen edustajan tehtäviä vain esteen ajan
- työnantajalle on tehtävä ilmoitus siitä, että varamies ryhtyy hoitamaan varsinaisen edustajan tehtäviä
- työsuojeluvaltuutetulle valitaan kaksi varamiestä.

Edustajien valinta

- työnantajalta luettelo yrityksessä, alueyksikössä tai kohteessa työskentelevistä työntekijöistä
- vaalin toimittamista varten työnantajalta tila käyttöön
- vaali toteutetaan siten, että työntekijöillä on mahdollisuus osallistua
- ehdokasasettelu, vaalin aika ja paikka, sovitaan työnantajan kanssa sekä ilmoitetaan kaikille työntekijöille vähintään 7 päivää ennen ehdokasasettelun alkamista
- kaikki yrityksen, alueyksikön tai työpaikan työntekijät ovat oikeutettuja asettamaan ehdokkaita
- ehdokasasettelulle on varattava aikaa 7 päivää ja ehdokasasettelun päättymisen ja vaalitoimituksen välille tulee jäädä vähintään 7 päivää
- työmaan työsuojeluvaltuutettua valittaessa määräaikoja ei tarvitse noudattaa. Vaaliin voivat osallistua työkohteessa vaalijakohtana työssä olevat työntekijät.

Valinnasta ilmoittaminen

- vaalin tuloksesta ilmoitetaan kirjallisesti työnantajalle, pää-toteuttajalle ja Rakennusliiton aluetoimistolle sekä työpaikan ilmoitustaululla.
- lomakkeen voi täyttää netissä www.rakennusliitto.fi. Se on tulostettava kolmena kappaleena ja allekirjoitettava jokainen erikseen.
- työnantaja ilmoittaa työsuojeluvaltuutetun valinnasta Työturvallisuuskeskukselle.

HUOM!

Täytetystä ja allekirjoitetusta ilmoituskavakkeesta yksi osa lähetetään HETI valinnan jälkeen Rakennusliiton palvelupisteeseen, jotta tuki ja perehdytys tehtävään voidaan aloittaa!

RAKENNUSLIITON PALVELUPISTEET

Tarkistathan palvelupisteidemme aukioloajat osoitteesta rakennusliitto.fi/yhteystiedot

ETELÄINEN PALVELUALUE

Helsingin palvelupiste
Siltasaarenkatu 4 (PL 12), 00531 Helsinki

Lahden palvelupiste
Hämeenkatu 32, 15140 Lahti

Kouvolan palvelupiste
Kouvolaankatu 18, 45100 Kouvola (15.3.2024 asti)
Keskikatu 4, 45100 Kouvola (18.3.2024 alkaen)

LÄNTINEN PALVELUALUE

Tampereen palvelupiste
Sorinkatu 4 A, 33100 Tampere

Jyväskylän palvelupiste
Aholaidantie 3, 40320 Jyväskylä

Vaasan palvelupiste
Ylätori 2 (2.krs), 65100 Vaasa

Porin palvelupiste
Liisankatu 18, 28100 Pori

Turun palvelupiste
Uudenmaankatu 6 a, 20500 Turku

POHJOINEN PALVELUALUE

Kuopion palvelupiste
Kallanranta 9, 70100 Kuopio

Joensuun palvelupiste
Torikatu 30, 80100 Joensuu

Oulun palvelupiste
Rautatienkatu 40, 90120 OULU

Rovaniemen palvelupiste
Maakuntakatu 15, 96100 Rovaniemi

PALVELUNUMEROT

Jäsenyysasiat 020 690 231
Työehtoasiat 020 690 232
A-kassa 020 690 455

www.rakennusliitto.fi

