

**Byggnadsförbundet rf:s
AVDELNINGSTADGAR****1 §
Namn och hemort**

Föreningens namn är Byggnadsförbundets avdelning nr rf.
Föreningen kallas i dessa stadgar en avdelning och Byggnadsförbundet rf ett förbund.

Avdelningens säte ärstad, den kommun där även avdelningens styrelse finns.

**2 §
Avdelningens syfte och uppgifter**

1) Avdelningens syfte och uppgift är att samla en Orts eller en ekonomisk region, ett företags eller en koncerns aktörer inom byggnadsindustrin och byggproduktindustrin, infrastruktur och infrastrukturtjänster samt husteknikbranschen till att bli medlemmar i förbundet samt att agera enligt deras och förbundets stadgar, förbundsstämmans beslut för att förbättra medlemmarnas ekonomiska och mentala nivå.

2) Avdelningen gör följande för att uppnå syftet:

a) övervakar att branschens kollektivavtal följs inom verksamhetsområdet och bevakar avdelningsmedlemmarnas rättigheter på arbetsmarknaden;

b) verkar för att förbättra branschens arbets- och lönevillkor och sociallagstiftning;

c) främjar avdelningsmedlemmarnas studier, professionella utveckling samt allmänna gemenskap och inbördes umgänge;

d) kan, för att täcka de utgifter som krävs för avdelningens ändamål, skaffa intäkter genom att anordna lotterier med lämpligt tillstånd och sälja kioskvaror och trycksaker samt driva inkvarteringsrörelse och näringsställe samt

e) kan äga fastigheter.

3) Avdelningen är berättigad att under tillsyn av avdelningens styrelse bilda oregistrerade underavdelningar inom avdelningen. Underavdelningarnas stadgar godkänns av avdelningens styrelse.

4) Avdelningen är medlem i Byggnadsförbundet rf:s regionala organisation.

**3 §
Anmälning**

1) En person som arbetar inom eller utbildar sig inom Byggnadsförbundets avtalsbranscher har rättighet att bli medlem i avdelningen, under förutsättning att sökanden förbinder sig att följa dessa samt förbundets stadgar och inte tillhör organisationer som motsätter sig förbundets verksamhet och principer och att avdelningens styrelse godkänner sökanden till medlem.

2) Om avdelningens styrelse vill neka en sökande rättigheten att bli medlem ska styrelsen i oklara fall begära ett utlåtande om ärendet av förbundets styrelse, varefter avdelningens styrelse avgör ärendet.

3) Avdelningen ska månatligen skicka nya medlemmars personuppgifter till förbundet. Medlemskapet räknas börja från anslutningsdatumet. Medlemskapet godkänns av fackavdelningens styrelse efter prövning av villkoren för medlemskap. Medlemskapet för en person som återansluter sig till förbundets avdelning börjar från den senaste tidpunkten för anslutning.

4) En medlem som har övergått till avdelningen från en avdelning i ett annat fackförbund och i den uppnått frimedlemsrättigheter får inte utnyttja dessa rättigheter i avdelningen, om inte förbundets styrelse beslutar annat.

4 § Avgifter

- 1) Avdelningens medlem betalar en medlemsavgift till förbundet och avdelningen. Förbundets styrelse beslutar mer detaljerat om grunderna för fastställande av medlemsavgiften för ett kalenderår i taget.
- 2) Medlemmen har rätt att betala utestående medlemsavgifter om han eller hon ännu inte avförts ur medlemsregistret.

5 § Frimedlemsrättigheter

Medlem i avdelningen förvärvar frimedlemsrättigheter efter att ha gått i pension och varit medlem i en facklig rörelse i minst 30 år varav minst de senaste fem åren som medlem i Byggnadsförbundets avdelning.

6 § Inskränkning av medlemsrätt, utträde och avsked från förbundets avdelning

- 1) Medlemmen kan när som helst avgå från avdelningen. Avgång ska anmälas skriftligt till avdelningens styrelse eller dess ordförande eller antecknas i protokollet över avdelningsmötet. Medlemsavgifter ska betalas tills utträde meddelats. Vid utträde ur förbundsavdelningen förlorar en medlem alla medlemsrättigheter.
- 2) Avdelningens styrelse får inskränka medlemsrättigheter eller anse en medlem ha utgått ur avdelningen om medlemsavgiften inte har betalats på mer än sex månader. Medlemmen har rätt att betala utestående medlemsavgifter om han eller hon ännu inte avförts ur medlemsregistret.
- 3) En medlem avsätts från avdelningen:
 - a) om han eller hon bryter mot avdelningens eller förbundets stadgar, förbundsstämman eller -fullmäktiges beslut, vägrar att följa instruktioner som avdelningens eller förbundets styrelse utfärdat inom ramarna för reglerna eller baserat på förbundsstämman beslut eller på annat sätt strider mot de principer som avdelningen och förbundet antagit eller skadar förbundets enhetlighet;
 - b) om han eller hon går till jobbet under strejk eller lockout;
 - c) om han eller hon har förskingrat medel som anförtrotts honom eller henne av en avdelning eller förbundet.
- 4) Förslag om att avsätta en medlem från en av förbundets avdelningar, om inte avdelningsmötet har bedömt honom eller henne avgå av annan anledning än som nämns i punkt 2), ska skriftligen lämnas till avdelningsstyrelsen. Samtidigt ska skälen för att begära avskedande och de bevis som ligger till grund för begäran om avskedande anges. Avdelningsstyrelsen ska utreda uppsägningsyrkandet. Inför beslutet ska medlemmen beredas tillfälle att yttra sig och inhämta förbundsstyrelsens utlåtande, varefter ärendet ska överlämnas till avdelningsmötet.
- 5) Avdelningens styrelse har rätt att på eget initiativ, när anledning därtill föreligger, underställa en avsättning av medlem från förbundets avdelning till behandling av avdelningsmötet såsom nämns i punkt 4).
- 6) Förbundsstyrelsens utlåtande kan antingen förordra eller förkasta avskedsbegäran. Styrelsen kan också föreslå en varning eller en ny utredning.
- 7) När förbundsstyrelsen finner att en medlem i en avdelning har brutit mot förbundets stadgar och förbundsstämman beslut eller på annat sätt skadat

förbundet, ska vederbörande avdelning informeras. Avdelningens styrelse ska i så fall behandla avskedandemålet i den ordning som nämns i punkt 4).

7 §

Övergång till en annan avdelning eller ett annat fackförbund och flytt utomlands

1) När en medlem i en avdelning flyttar till en avdelning i ett annat förbund ska han eller hon meddela detta till avdelningen. När en medlem övergår från medlemskap i en medlemsförening i Byggnadsförbundet till en medlemsförening i ett annat fackförbund, markeras den dag fram till vilken medlemsavgifterna har betalats som utträdesdag.

2) En avdelningsmedlem som flyttar utomlands men önskar stanna kvar i avdelningen är skyldig att anmäla detta till sin avdelning. För den tid under vilken han eller hon bevisar att han eller hon är medlem i en utländsk fackorganisation och har erlagt medlemsavgift till denna, är han eller hon befriad från betalning till avdelningen.

Vid avresa utomlands får medlemmen ett intyg från förbundet som bevisar att vederbörande har fullgjort sina skyldigheter gentemot förbundet och avdelningen.

8 §

Sammanträden

1) Avdelningens sammanträden sammankallas av styrelsen. Möteskallelsen publiceras minst tre dygn före sammanträdet, antingen i ortens lokaltidning, på förbundets webbplats, per sms, per e-post eller på en fast arbetsplats med hjälp av anslag på väggen.

Beslut får inte fattas om att ändra stadgarna, överlåta eller inteckna fastigheter eller skänka egendom av väsentlig betydelse för avdelningens verksamhet, välja eller avsätta styrelsen eller dess ledamöter eller verksamhetsgranskare, godkänna bokslut och bevilja ansvarsfrihet eller upplösa avdelningen, om inte detta anges i möteskallelsen.

2) Avdelningens stadgeenliga sammanträden är vår- och höstmötena. Andra sammanträden kan avdelningen hålla vid behov.

3) På höstmötet som hålls under perioden mellan den 15 oktober och den 15 december:

a) fattas beslut om kriterierna för ersättning av kostnader för avdelningens tjänstemän;

b) fattas beslut om verksamhetsplanen och budgeten för följande år;

c) väljs en verksamhetsgranskare och en suppleant för denna;

d) väljs ordförande och övriga styrelseledamöter;

e) väljs representanter med personliga suppleanter till distriktsorganisationens representantmöte;

f) väljs nödvändiga kommittéer och sektioner samt vid behov avdelningens förtroendeman och en suppleant;

g) fattas beslut om hur möten sammankallas;

h) nomineras kandidater för medlemskap i distriktsorganisationens styrelse;

i) behandlas andra möjliga ärenden.

4) De personer som väljs vid höstmötet tillträder sina uppdrag från och med början av följande kalenderår.

5) Anmälan om de vid avdelningens höstmöte valda tjänstemännen och representanterna till distriktsorganisationens representantmöte, deras suppleanter samt kandidaterna för medlemskap i distriktsorganisationens styrelse ska göras till distriktsorganisationen senast den 31 december.

6) På avdelningens vårmöte som hålls senast den sista mars

a) behandlas styrelsens verksamhets- och räkenskapsberättelse om föregående kalenderår;

- b) behandlas verksamhetsgranskarens utlåtande;
- c) fattas beslut om att fastställa bokslutet och om att bevilja ansvarsfrihet;
- d) fattas beslut om andra frågor som kan uppstå.

7) Avdelningsmöte ska sammankallas om minst 1/4 av avdelningens medlemmar skriftligen begär det av styrelsen.

8) Beslut om avdelningsmöten ska fattas med enkel röstmajoritet, om inte annat föreskrivs i stadgarna. Vid lika röstetal gäller den åsikt som stöds av ordföranden. Valet avgörs genom lottning.

9) Vid alla val och omröstningar har medlemmarna endast en röst.

10) Styrelseledamöter har inte rösträtt i de fall deras personliga intressen kan komma i konflikt med avdelningens intressen och får inte delta i val av verksamhetsgranskare.

9 §

Styrelsens uppgifter

1) Avdelningens styrelse väljs på avdelningens höstmöte. Styrelsen består av en ordförande, även kallad avdelningens ordförande, samt minst tre och högst 20 ordinarie ledamöter samt minst 2 och högst 10 allmänna suppleanter. Styrelsen väljer bland sina ledamöter en vice ordförande och en sekreterare samt en kassör bland sina ordinarie ledamöter eller suppleanter. Styrelsen utser en studiesekreterare, verifikatgranskare och andra nödvändiga tjänstemän.

Styrelsens ledamöter och suppleanter samt avdelningens tjänstemän väljs för ett kalenderår i taget.

2) Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller vice ordföranden när ordföranden finner det nödvändigt eller när två styrelseledamöter begär det. Styrelsens beslutförhet uppnås om en majoritet av ledamöterna är närvarande. Beslut fattas med enkel röstmajoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

3) En styrelseledamot som är förhindrad att närvara vid ett sammanträde är skyldig att i god tid underrätta sin personliga suppleant om förhindret.

4) Om en ordinarie styrelseledamot avgår, tillkallas hans eller hennes personliga suppleant.

5) Ordföranden leder avdelnings- och styrelsemöten och övervakar att stadgar och beslut samt instruktioner som utfärdas av förbundets styrelse och distriktsorganisationen följs.

I ordförandens frånvaro ska vice ordföranden sköta ordförandens uppgifter. Om även vice ordföranden är förhindrad att närvara väljer styrelsen bland sina ledamöter en ordförande för mötet.

6) Sekreteraren upprättar protokoll för avdelnings- och styrelsemöten samt avdelningens verksamhetsberättelse.

7) Avdelningens korrespondens ska skötas av antingen ordföranden eller sekreteraren i enlighet med avdelningsmötets beslut.

8) Kassören sköter avdelningens ekonomi.

9) Styrelsen ska noggrant förvalta avdelningens egendom och bevara dess tillgångar på ett helt tillförlitligt och för avdelningen förmånligt sätt.

10) En styrelseledamot som till följd av ett beslut uttrycker sin avvikande mening i protokollet och inte deltar i dess genomförande är fri från ansvar för beslutet.

11) Avdelningens namn skrivs av avdelningens ordförande, sekreteraren och kassören, var för sig.

10 §

Konton och granskning av verksamheten

1) Avdelningens verksamhet/räkenskapsår är ett kalenderår.

2) Avdelningen väljer på sitt höstmöte en verksamhetsgranskare och en suppleant för det kommande verksamhetsåret.

3) Redovisningen för det avslutade kalenderåret ska vara klar för överlämnande till verksamhetsgranskaren senast i slutet av februari året efter verksamhetsåret.

4) Avdelningsstyrelsen utser årligen bland sina ledamöter två verifieratgranskare, som kvartalsvis ska granska avdelningens verifierat. Därutöver ska avdelningens ordförande och sekreterare ges möjlighet att delta i granskningen av verifieraten.

11 §

Understöd vid stridsåtgärder

1) Förbundets avdelningsmedlem som hamnat i strejk, lockout eller annan stridsåtgärd beviljas understöd i följande fall:

a) vid strejk eller annan stridsåtgärd som förklarats av förbundet, avdelningen eller distriktsorganisationen, som har godkänts på det sätt som nämns i 18 § i förbundets stadgar. I händelse av arbetsnedläggelse som beslutas av avdelningen eller distriktsorganisationer ska understödet betalas från den tidpunkt som bestäms av förbundets styrelse eller ett av denna bemyndigat organ;

b) vid lockout till följd av krav godkända på det sätt som nämns i 18 § i förbundets stadgar och där avdelningen och distriktsorganisationen, om det gäller deras verksamhet, har handlat i enlighet med stadgarna och de anvisningar som förbundets styrelse givit;

c) om medlemmarna i en avdelning av förbundet har hamnat i en stridsåtgärd på grund av en stridsåtgärd i ett annat förbund och understödsförfarandet är överenskommet med förbundet i fråga.

2) Styrelsen beslutar om understödets belopp, utbetalningssätt och eventuella självrisiker.

13 §

Rättshjälp

En avdelningsmedlem som varit medlem i förbundet i minst sex (6) månader och fullgjort sin medlemsavgiftsskyldighet i minst sex månader före anspråket eller tvisten uppkommit kan få rättshjälp av förbundet i rättegångar orsakade av hans eller hennes verksamhet som representant för förbundet, avdelningen eller distriktsorganisationen i ärenden som omfattas av kollektivavtalslagstiftning eller arbetslagstiftning samt i sådana ärenden som härrör från ett anställningsförhållande, förutsatt att medlemskapet är i stadgeenligt skick vid den tidpunkt då rättshjälp begärs. För detta ändamål måste medlemmen kontakta avdelningen eller funktionären vid förbundets regionalbyrå, som skickar de relevanta dokumenten till intressebevakningsavdelningen tillsammans med sitt utlåtande. Rättshjälp kan även beviljas av särskilda skäl i de fall ovanstående förutsättningar inte är uppfyllda. Förbundets styrelse beslutar hur ansökningar om rättshjälp handläggs och avgörs i förbundet. Om rättegången har inletts innan beslut har fattats om att ärendet omfattas av förbundets rättshjälp, beviljas rättshjälp endast i undantagsfall.

14 §

Allmänna bestämmelser

1) Om en medlem finner att han eller hon har behandlats orättvist av avdelningen har han eller hon rätt att framföra ett klagomål till förbundets styrelse som avger ett utlåtande i ärendet.

2) Om förslag framställs till avdelningsstyrelsen eller avdelningsmötet om att upplösa avdelningen eller utträda ur förbundet, ska Byggnadsförbundet rf:s styrelse omedelbart underrättas om detta. Ärendet ska sedan tas upp på ett avdelningsmöte. Beslut om upplösning av en avdelning eller utträde ur förbundet verkställs endast om minst 2/3 av de avgivna rösterna understöder detta.

3) Vid sammanslagning av två eller flera avdelningar till en avdelning ska beslutet verkställas om minst 2/3 av de avgivna rösterna i varje avdelning understöder detta.

4) Om avdelningen upplöses eller läggs ned, eller om två eller flera avdelningar beslutar att gå samman till en avdelning, övergår de kvarvarande medlemmarna efter beslutet enligt avdelningens beslut till den avdelning som fortsätter verksamheten eller till Byggnadsförbundet rf.

När en avdelning har beslutat att utträda ur förbundet lämnas en ekonomisk slutredovisning mellan förbundet och avdelningen. Avdelningen som upplöses ska göra en ekonomisk slutredovisning till den avdelning som fortsätter verksamheten, om en sådan finns, och i annat fall till förbundet.

5) När en avdelning upplöses eller beslutar att gå samman med en eller flera avdelningar till en ny avdelning, ska det avdelningsmöte som beslutar om upplösning eller fusion välja likvidatorer. Om inte annat beslutas ska avdelningens namntecknare fungera som likvidatorer. Likvidatorerna ansvarar för avdelningens egendom tills den har överlämnats till förbundets styrelse eller till styrelsen för den avdelning som fortsätter verksamheten och dessa har godkänt räkenskaperna.

När en avdelning har beslutat att utträda ur förbundet ska det möte som beslutar om utträdet välja likvidatorer för den ekonomiska slutredovisningen mellan förbundet och avdelningen. Likvidatorerna ansvarar för avdelningens egendom tills avdelningen har godkänt räkenskaperna som likvidatorerna har gjort för dess verksamhet.

6) I de frågor som inte föreskrivs i dessa stadgar ska föreningslagen och Byggnadsförbundet rf:s stadgar följas.