

TYÖJÄRJESTYS

1. Kokouksen avaus
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
4. Valintaan kokousvirkillijat
 - a) puheenjohtaja
 - b) sihteeri
 - c) kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
 - d) ääntenlaskijat

JOS KEVÄTKOKOUS ON JÄÄNYT PITÄMÄTTÄ, VOIDAAN TÄSSÄ VAIHEESSA ESITELLÄ TILINPÄÄTÖS, TOIMINNATARKASTAJAN LAUSUNTO JA KÄSITELLÄ TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN
5. Tilannekatsaus
6. Vahvistetaan osaston säännöt Rakennusliiton ylimääräisessä liittokokouksessa hyväksytyjen mallisääntöjen pohjalta
7. Päätetään niistä perusteista, joiden mukaan osaston toimihenkilöiden kulut korvataan
8. Päätetään toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta vuodelle 2022
9. Valitaan osaston toiminnantarkastaja ja hänelle varahenkilö
10. Valitaan osaston puheenjohtaja
11. Valitaan muut osaston hallituksen jäsenet
12. Valitaan osaston edustajat ja varaedustajat aluejärjestön edustajakokoukseen
13. Valitaan tarpeelliset toimikunnat ja jaostot sekä tarvittaessa osaston luottamusmies ja hänen varamiehensä
14. Asetetaan ehdokkaat aluejärjestön hallituksen jäseniksi
15. Päätetään kokousten koollekutsumistavasta
16. Käsitellään muut mahdolliset asiat
17. Kokouksen päättäminen