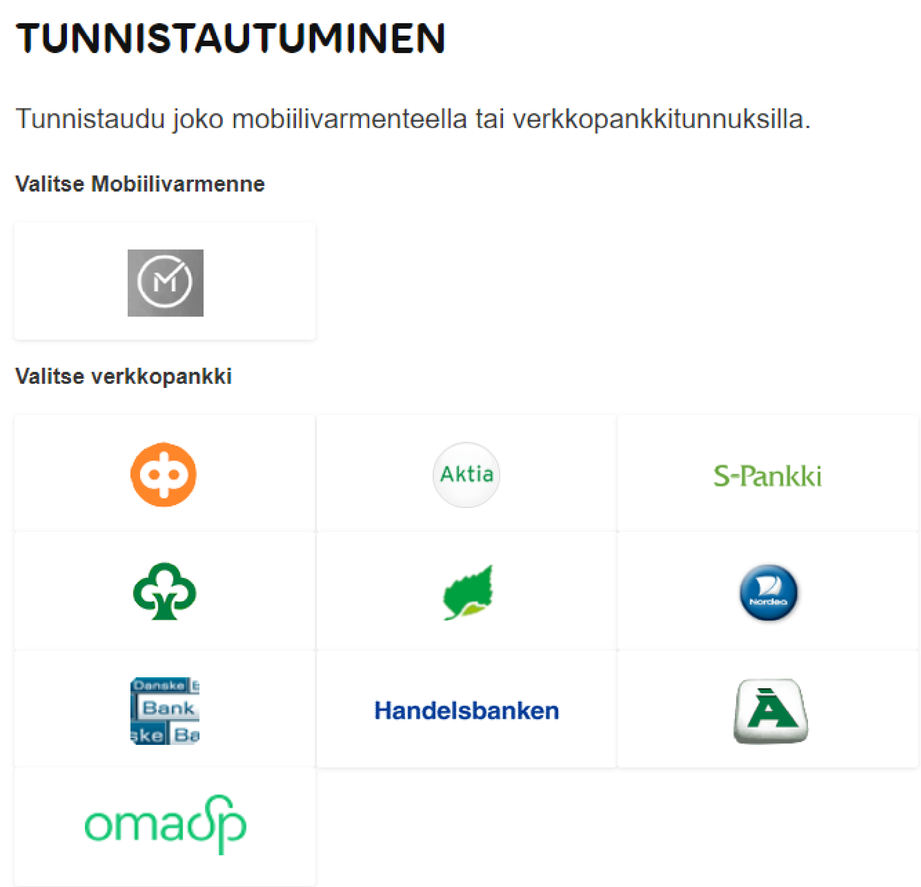
KÄYTTÖOHJEET

RAKENNUSLIITON TYÖNVÄLITYS

TYÖNHAKIJAT

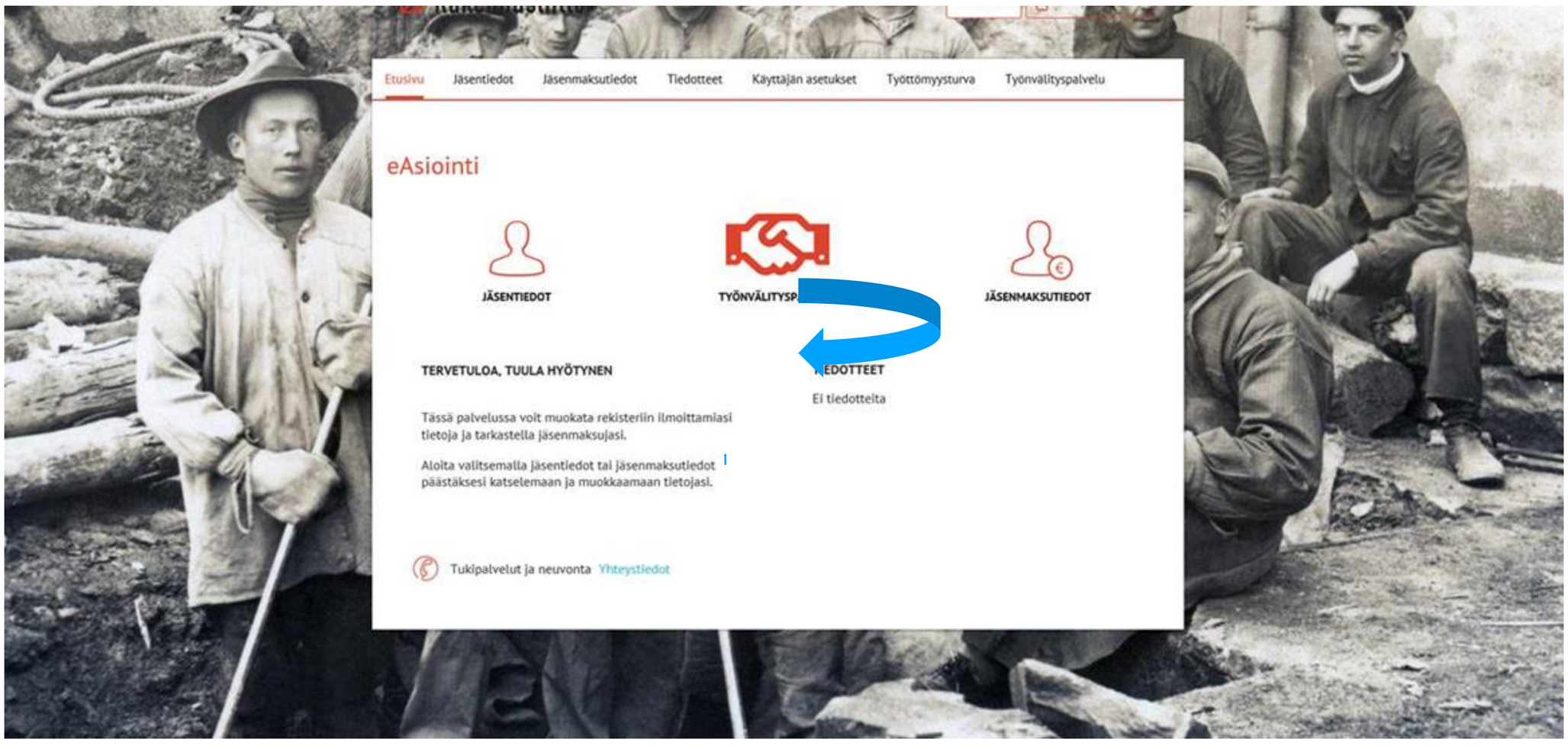
Rakennusliitto

Palvelun käyttö ja aloitus



Kirjaudu palveluun Rakennusliiton eAsioinnin kautta. Voit tunnistautua joko mobiilivarmenteella tai verkkopankkitunnuksilla.

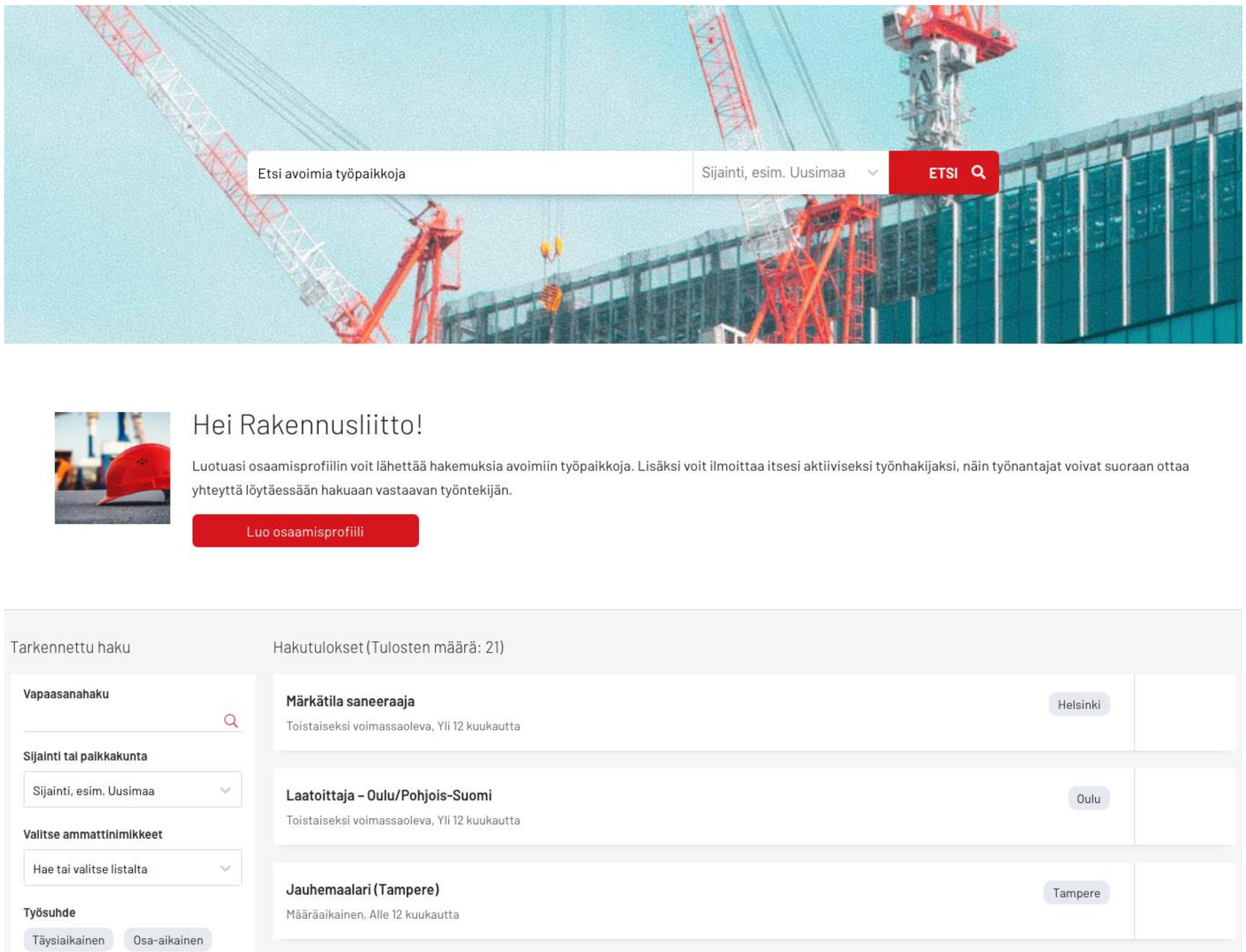
Käyttö onnistuu helposti myös mobiilijäsenkortilla. Mobiilijäsenkortin voit tilata omaan älypuhelimeesi kätevästi eAsioinnin kautta.



Palveluun siirtyminen tapahtuu eAsioinnin keskimmäisestä valikosta – Työnvälityspalvelu.

Rakennusliitto

Toiminnot



Rakennusliiton työnvälityksessä voit luoda oman osaamisprofiilin. Kun profiili on täytetty, voit lähettää työhakemuksia avoimiin työpaikkailmoituksiin.

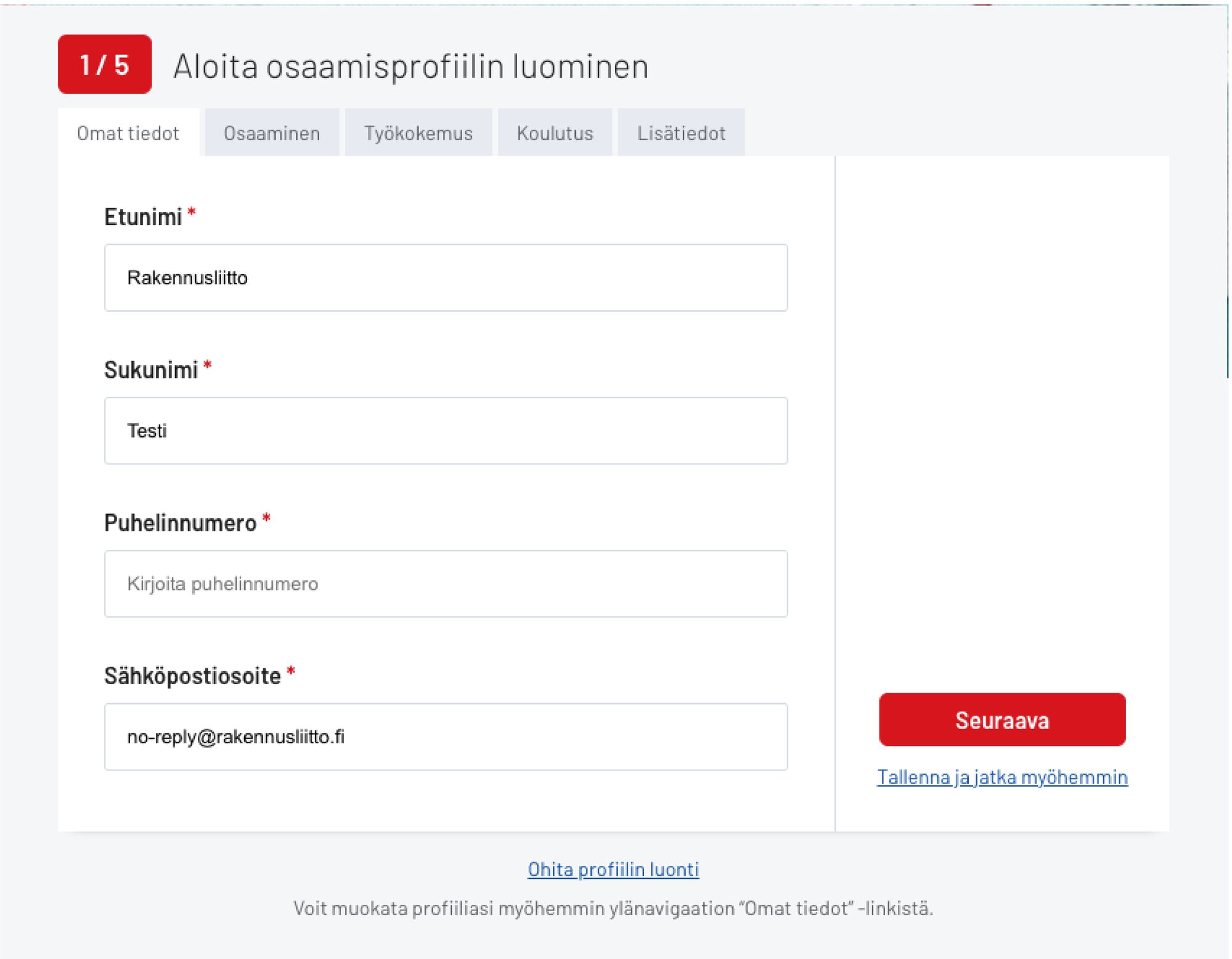
Jos kirjaudut ensimmäistä kertaa, järjestelmä ohjeistaa sinut täyttämään profiilin. Voit muokata profiiliasi myöhemmin koska vain.

Avoimia työpaikkoja voi etsiä suodattimien avulla tai hakua käyttäen. Voit myös tehdä itsellesi paikkavahdin, jolloin saat ilmoituksen, kun sopiva työpaikkailmoitus lisätään järjestelmään.

Lisäksi voit asettaa profiilisi anonyymisti työantajien nähtäväksi, jolloin saatat saada työnantajilta suoria yhteydenottopyyntöjä koskien sinulle mahdollisesti sopivaa työpaikkaa.

Rakennusliitto

Profiilin luonti

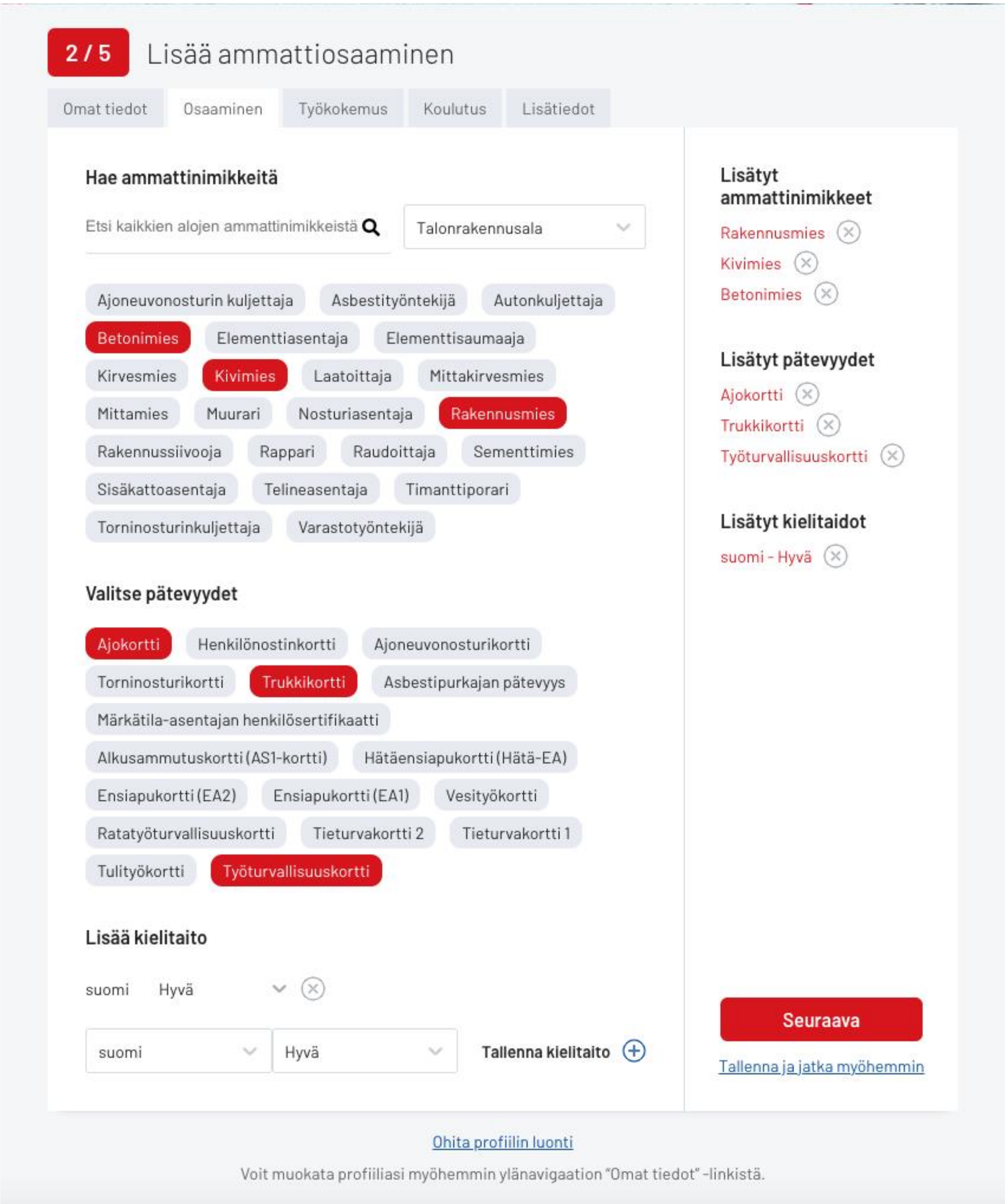


Osaamisprofiili täytetään viidessä osassa. Voit milloin tahansa tallentaa ja jatkaa täyttämistä myöhemmin. Voit myös halutessasi ohittaa profiilin luonnin.

Ensimmäisellä välilehdellä syötät omat perustietosi.

Rakennusliitto

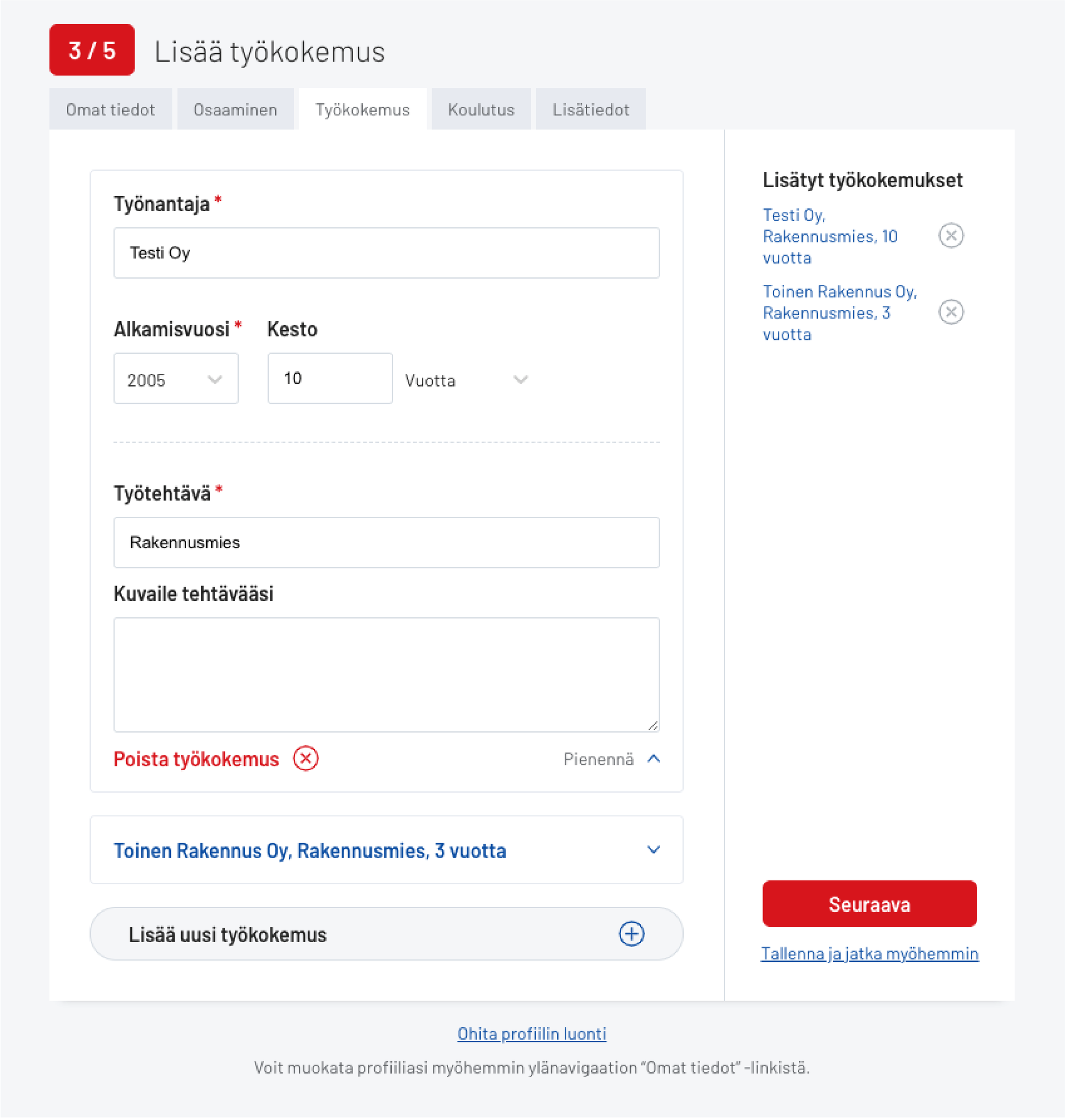
Profiilin luonti



Toisella välilehdellä valitse itseäsi kuvaavat ammattinimikkeet sekä voimassa olevat pätevyydet ja kortit. Tässä vaiheessa täytetään myös kielitaito. Lisätyt taidot ja osaaminen näytetään punaisella korostettuna ja ne näkyvät oikeassa laidassa listattuna.

Rakennusliitto

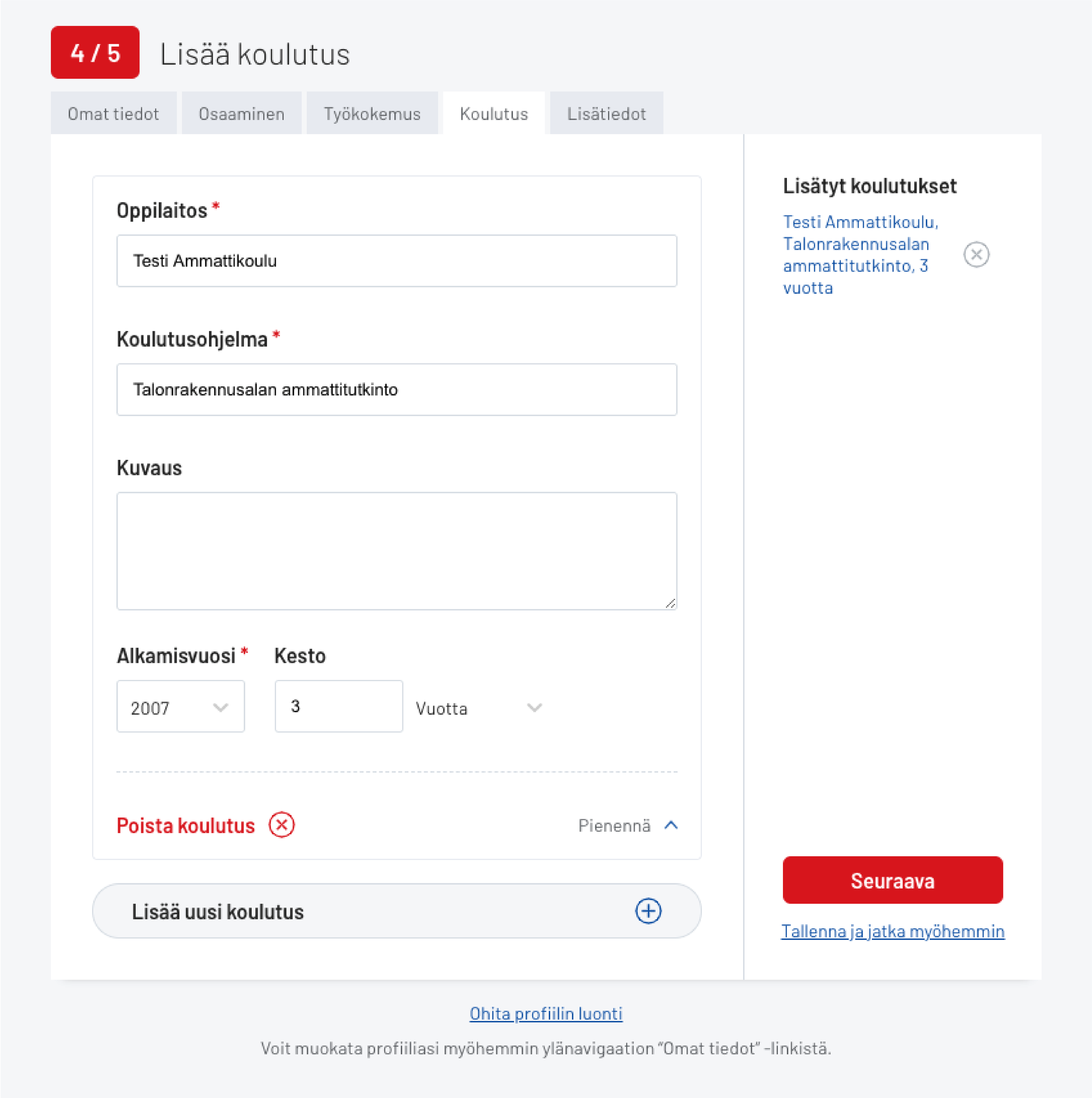
Profiilin luonti



Työkokemus-välilehdelle syötetään profiiliin oma työkokemus. Työpaikkoja voi lisätä niin monta kuin on tarpeen ”Lisää uusi työkokemus” - napista. Lisätyt näkyvät oikeassa laidassa.

Rakennusliitto

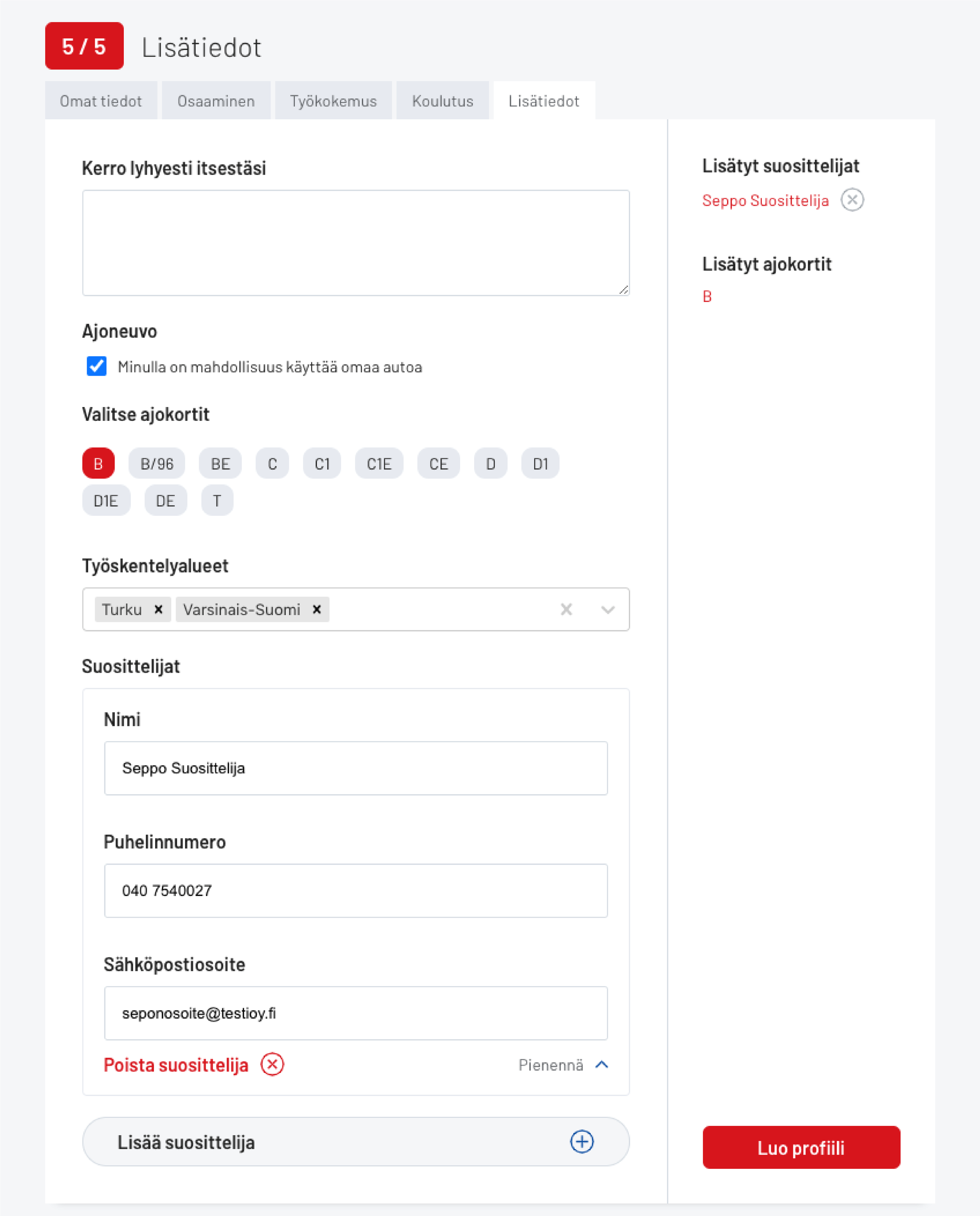
Profiilin luonti



Koulutus-välilehdellä lisätään koulutushistoria. Koulutustietoja voi lisätä niin monta kuin on tarpeen ”Lisää uusi koulutus” - napista. Lisätyt näkyvät oikeassa laidassa.

Rakennusliitto

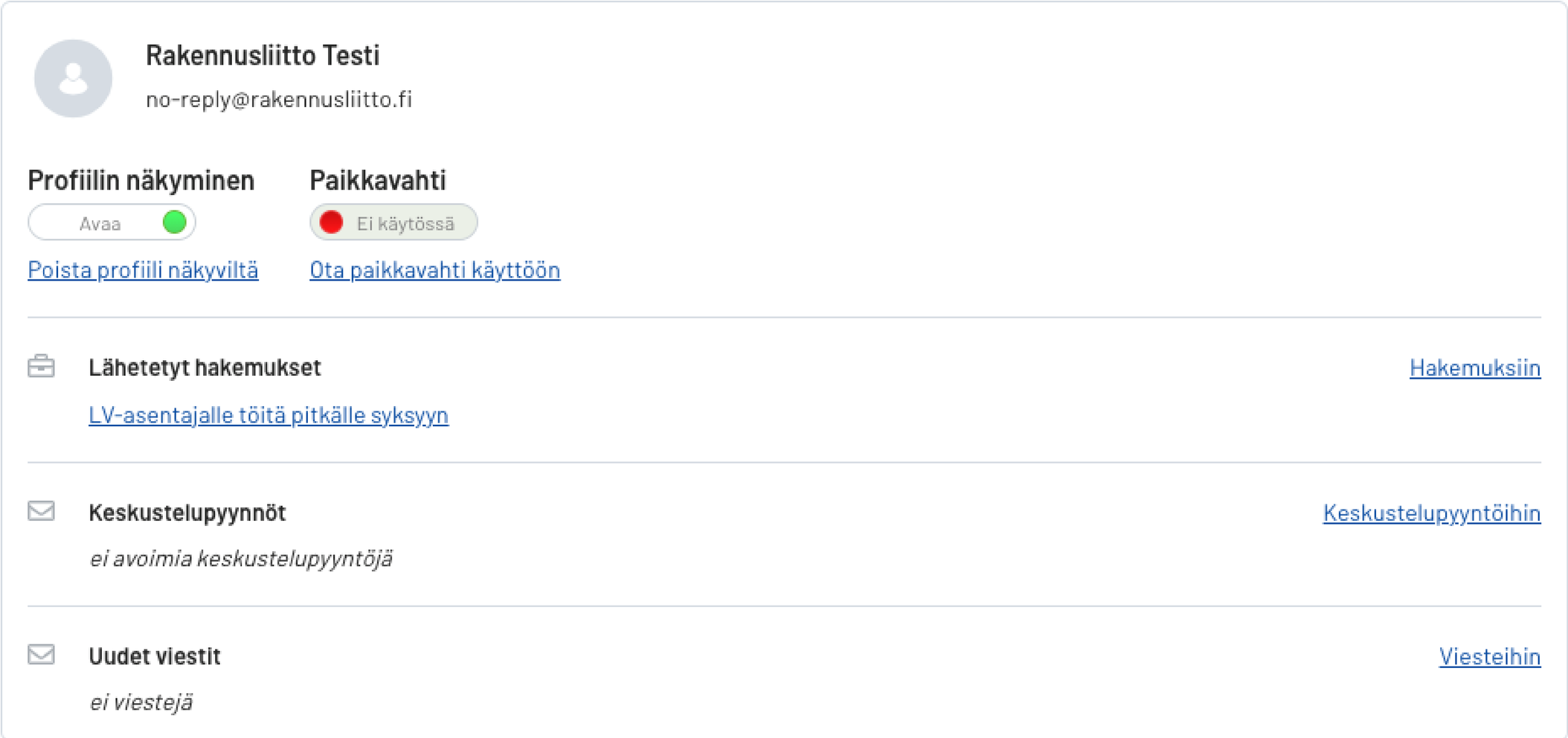
Profiilin luonti



Lisätiedot välilehdellä voit kertoa mahdollisesti käytettävänä olevasta autosta, ajokorteista, lisätä työskentelyalueesi ja listata suosittelijoita. Tämän jälkeen profiili on valmis.

Rakennusliitto

Profiilin asetukset



Kun profiili on täytetty, näet sen asetukset heti kirjauduttuasi sisään. Lisäksi näet lähettämäsi työhakemukset sekä saapuneet yhteydenottopyynnöt työnantajilta. Yhteydenottopyynnöt voit joko hyväksyä tai hylätä.

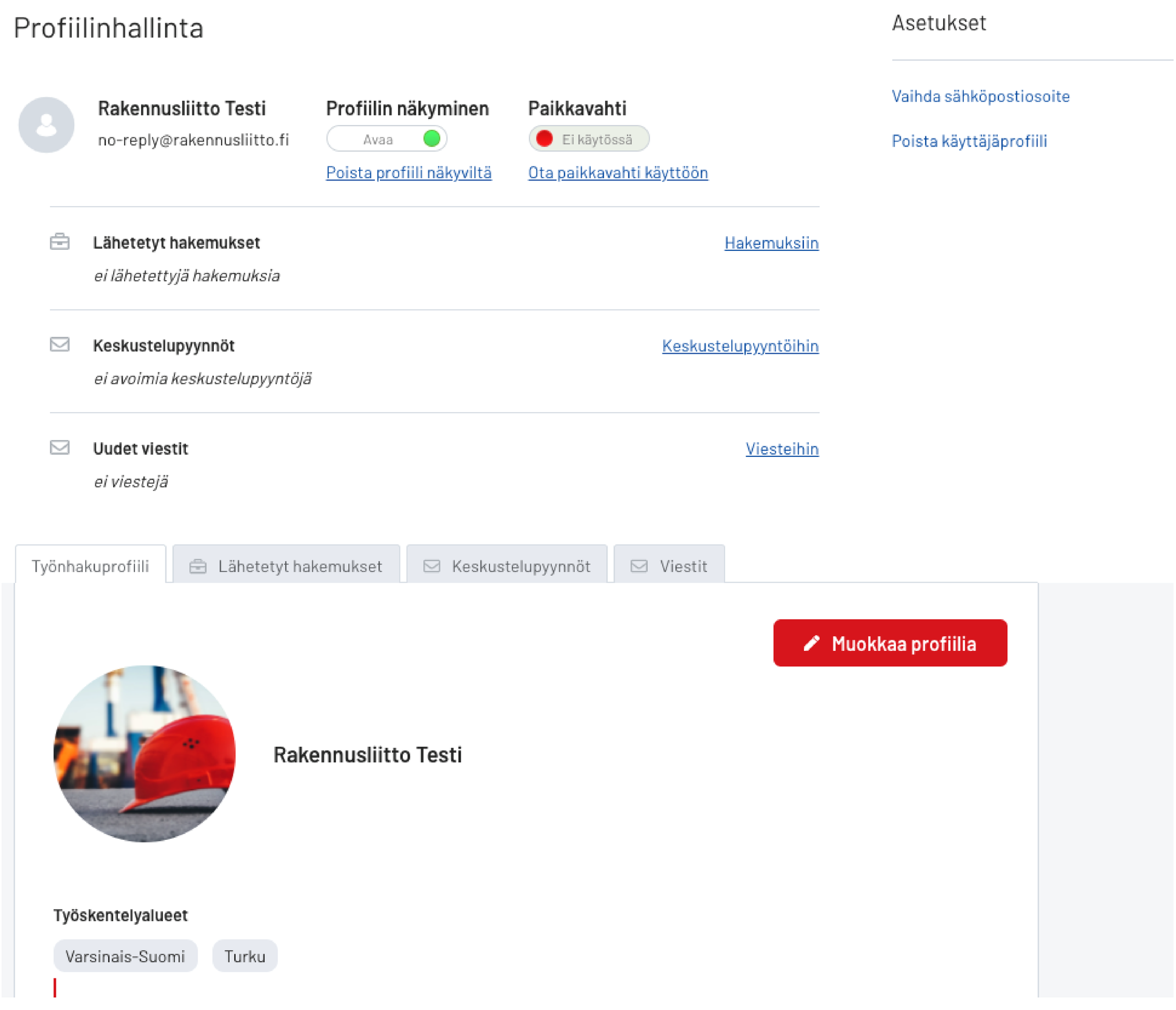
Yhteydenottopyyntöjä voi saada vain, jos oma profiili on asetettu anonyymisti julkiseksi. Profiilisi on oletuksena avoinna, mutta voit milloin tahansa piilottaa sen. Anonyymisti julkinen profiili näkyy suppeassa muodossa, jolloin henkilöllisyytesi ei paljastu. Anonyymissa profiilissa esimerkiksi nimi ja yhteystiedot on piilotettu. Jos yhteydenottopyyntö hyväksytään, profiilisi avautuu työnantajalle kokonaisuudessaan ja yritys voi kontaktoida sinua. Jos päätät kuitenkin hylätä yhteydenottopyynnön, yhteystietosi eivät näy yritykselle ja kontaktointi ei ole mahdollista.

Voit myös tehdä itsellesi paikkavahdin, jolloin saat ilmoituksen, kun sopiva työpaikkailmoitus lisätään järjestelmään.

Asetukset valikko

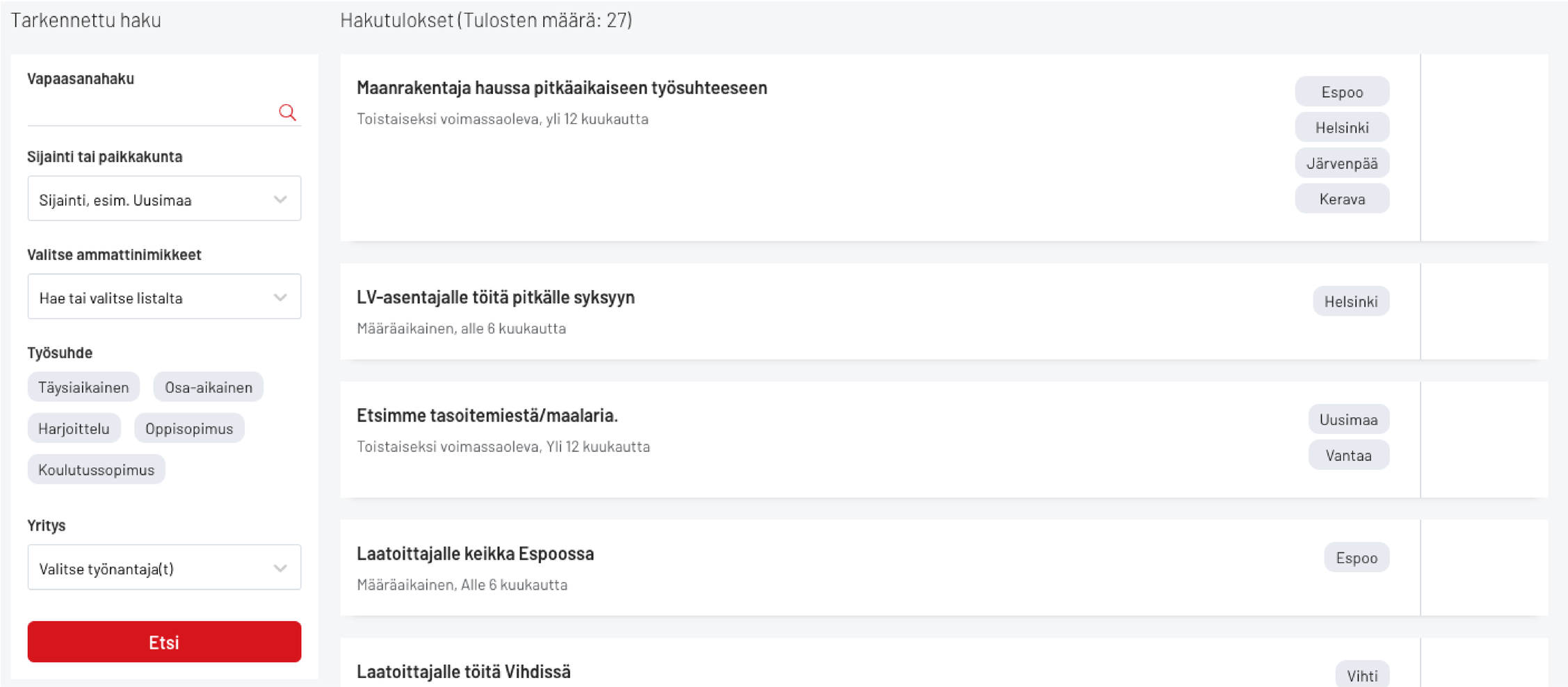
Käyttöliittymän ylävalikossa on valikkopainike, josta voi esikatsella ja muokata omaa profiiliasi. Valikon kautta palvelusta kirjaudutaan myös ulos.

Lisäksi voit vaihtaa sähköpostiosoitteesi tai poistaa käyttäjäprofiilisi.

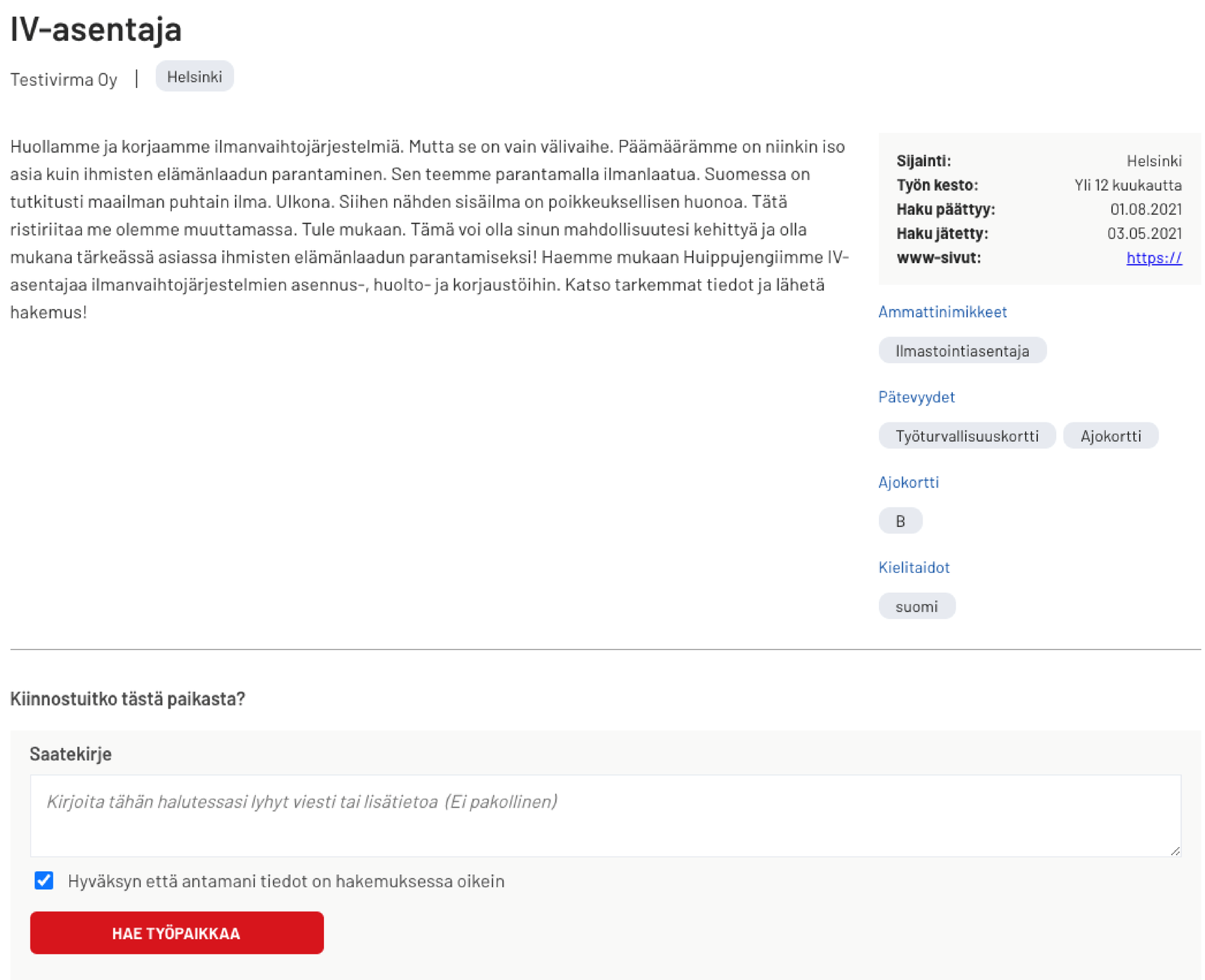


Rakennusliitto

Avoimet työpaikat



Avoimet työpaikat näkymä listaa sinulle kaikki palvelussa avoimena olevat työpaikat. Voit suodattaa hakutuloksia eri suodatusvalintojen kautta.



Avoinna olevaa työpaikkaa voit hakea alareunassa olevalla Hae työpaikkaa –painikkeella.

Rakennusliitto