Luottamushenkilön

OPAS

2020 – 2021

ASFALTTIALA

TYÖTÄ ja TURVAA

Rakennusliitto

Hyvä luottamushenkilö, rakentajien etujen valvoja

Työkaverisi yrityksessä/työmaalla ovat osoittaneet suurta luottamusta valitsemalla sinut tärkeään tehtävään. Rakennusliitto on laatinut tämän oppaan sinulle, joka toimit luottamusmiehenä, työsuojeluvaltuutettuna tai yhteysmiehenä.

Tehtäväsi kautta edustat alasi ammattilaisten liittoa. Kannustamme ja ohjaamme sopimaan yrityksissä ja työmailla ilmenevät erimielisyydet paikallisesti, heti niiden ilmetessä. Älä kuitenkaan epäröi pyytää apua liitosta, jos tilanne sitä vaatii. Olemme Rakennusliitossa sinun tukenasi kaikin mahdollisin tavoin.

Tutustuthan perehdytysoppaaseen kaikessa rauhassa ja askel kerrallaan. Oppaasta löydät neuvoja arjen luottamushenkilötoimintaan. Kannustamme sinua osallistumaan liiton koulutuksiin. Niissä voit kasvattaa omia tietoja ja taitoja sekä verkostoitua mukavien rakennusliittolaisten luottamushenkilöiden kanssa. Samoin suosittelemme verkostoitumaan alueellisesti liiton toimitsijoiden kanssa. Luottamushenkilöillä on myös Facebookissa ryhmiä, joiden kautta saat vertaistukea kokeneemmilta.

Onnittelemme sinua valinnasta ja kiitämme, että olet ottanut tärkeän tehtävän hoidettavaksi.

Rakennusliitto ry / oppaan toimitus

Rakennusliitto ry
Viestintä/EP
Kannen kuva: Johanna Hellsten
Painopaikka: Punamusta Oy

> Varmistathan, että luottamushenkilövalintasi on ilmoitettu asianmukaisesti Rakennusliittoon. Näin toimien varmistat, että saat tulevaisuudessa kaikki luottamushenkilöille osoitetut sähköiset viestit.

Asfalttialan työehtosopimuksen voimassaolokausi on 1.5.2020 – 28.2.2022

Sisällysluettelo

Alkusanat 2
Asfalttialan luottamushenkilön tärkeimmät tehtävät 4
Ajankäyttö 5
Ansiomenetyksen korvaus 5
Palkka 6
Toimitila ja tarvikkeet 6
Työmaakäynnit 6
Oikeus koulutukseen 6
Työsuhdeturva 7
Oikeus tietojen saantiin 7
Neuvottelujärjestys 7
Yrityksen ja henkilöstöryhmien välinen yhteistoiminta 8
Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus 9
Riitatilanteet 10
Altistumiset ja vaarat 11
Tapaturmat, ilmoitusvelvollisuudet ja korvausasiat 12
Jaksamisen tueksi 14
Koulutusta ja hyvinvointijaksoja 14
Jäsenmaksut ja niiden perintä 15
Vinkkejä jäsenhankintaan 16
Voimaannu ja verkostoidu liiton kursseilla 17
Erityisedut luottamushenkilöille 18
Yhteystietoja 19
Luottamushenkilön tukiverkosto ja yhteystiedot 20
Luottamusmiehet tukena ja turvana 20
Työntekijäedustajat asfalttialalla 21
Rakennusliiton palvelupisteet 22
Muistiinpanoja 23

Luottamushenkilön

OPAS

2020 – 2021

ASFALTTIALAN LUOTTAMUSHENKILÖN TÄRKEIMMÄT TEHTÄVÄT

Yrityksen pääluottamusmiehenä

- huolehdit, että yrityksen työntekijät ovat järjestäytyneet Rakennusliittoon
- huolehdit, että kaikissa yrityksen työkohteissa tehdään työkohteen työntekijäedustajavalinnat
- toimit työntekijöiden edustajana työsuhteisiin liittyvissä asioissa sekä tiedonvälittäjänä yrityksen ja työntekijöiden välillä
- toimit yhdyshenkilönä alueyksiköiden ja työpaikkojen luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen välillä
- valvot työehtosopimuksen ja työlainsäädännön noudattamista
- edustat työntekijöitä työehtosopimukseen perustuvassa paikallisessa sopimisessa
- olet Rakennusliiton edustaja suhteessa työnantajaan neuvottelujärjestelmän mukaisesti ja pidät yhteyttä liiton ammattiosastoihin ja aluetoimistoon
- edustat työntekijöitä yhteistoimintalain mukaisessa neuvottelukunnassa ja yhteistoimintaneuvotteluissa
- valvot ulkopuolisen työvoiman käyttöä (vuokratyövoima) UTS:n mukaisesti, niin että lomautettujen ja tuotannollisten ja taloudellisten syiden perusteella irtisanottujen työntekijöiden oikeudet on turvattu ja vuokratyövoimaa ei käytetä heidän tilallaan (UTS = ulkopuolisen työvoiman käyttöä koskeva sopimus, tes:n liitesopimus).

Alueyksikön pääluottamusmiehenä

- huolehdit, että yrityksen alueyksikön työntekijät ovat järjestäytyneet Rakennusliittoon
- suoritat pääluottamusmiehelle tarkoitettuja tehtäviä paikallisesti sovitulla toimialueella
- edustat työntekijöitä yhteistoimintalain mukaisessa neuvottelukunnassa (jos sinut on valittu neuvottelukuntaan)
- valvot ulkopuolisen työvoiman käyttöä (vuokratyövoima) UTS:n mukaisesti, niin että lomautettujen ja tuotannollisten ja taloudellisten syiden perusteella irtisanottujen työntekijöiden oikeudet on turvattu ja vuokratyövoimaa ei käytetä heidän tilallaan (UTS = ulkopuolisen työvoiman käyttöä koskeva sopimus, tes:n liitesopimus).

Yrityksen työsuojeluvaltuutettuna

- edustat työntekijöitä työsuojelua koskevissa asioissa koko yrityksen osalta ja toimit tiedon välittäjänä työsuojeluasioissa
- tarkastat alkavien rakennuskohteiden työsuojeluun liittyvät suunnitelmat
- seuraat ja valvot yrityksen työterveyshuoltoa
- olet yhteyshenkilö alueyksiköiden ja työkohteiden työsuojeluvaltuutettujen välillä
- edustat työntekijöitä yrityksen työsuojelun keskustoimikunnassa.

Alueyksikön työsuojeluvaltuutettuna

- suoritat yrityksen työsuojeluvaltuutetun tehtäviä paikallisesti sovitulla toimialueella
- edustat työntekijöitä yrityksen alueyksikön työsuojelun keskustoimikunnassa.

Työpaikan työsuojeluvaltuutettuna

- hoidat työlainsäädännön edellyttämiä työpaikan työsuojeluvaltuutetulle kuuluvia tehtäviä
- edustat työntekijöitä työpaikan työsuojelutoimikunnassa.

Työpaikan luottamusmiehenä

- edustat yrityksen työkohteen työntekijöitä työsuhteisiin ja henkilöstöpolitiikkaan kuuluvissa asioissa ja olet tiedonvälittäjänä edustamiesi työntekijöiden ja työnantajan välillä
- huolehdit, että edustamasi työntekijät ovat järjestäytyneet Rakennusliitoon
- valvot työehtosopimuksen ja työlainsäädännön noudattamista
- edustat työntekijöitä työehtosopimukseen perustuvassa paikallisessa sopimisessa
- olet Rakennusliiton edustaja suhteessa työnantajaan neuvottelujärjestelmän mukaisesti
- valvot ulkopuolisen työvoiman käyttöä (vuokratyövoima) UTS:n mukaisesti, niin että lomautettujen ja tuotannollisten ja taloudellisten syiden perusteella irtisanottujen työntekijöiden oikeudet on turvattu ja vuokratyövoimaa ei käytetä heidän tilallaan (UTS).

AJANKÄYTTÖ

Pääluottamusmiehenä tai luottamusmiehenä

- saat aikaa edustajatehtävien hoitamista varten tarpeen mukaan, vähintään kuitenkin edustamiesi työntekijöiden määrän mukaan seuraavasti:
- tehtäviensä hoitamista varten pääluottamusmiehelle järjestetään tarvittaessa tilapäistä tai säännöllisesti toistuvaa vapautusta työstään. Vapaa-ajan tarve määräytyy yrityksen työntekijäin keskimääräisestä lukumäärästä sekä siitä kuinka paljon pääluottamusmiehen on osallistuttava urakkamittauksiin ja selvityksiin.
- mikäli pääluottamusmies on vapautettu säännöllisesti toistuviksi määräajoiksi työstään, tulee hänen hoitaa pääluottamusmiehen tehtävät sinä aikana. Kiireellisten asioiden hoitamista varten tulee työnjohdon kuitenkin antaa pääluottamusmiehelle vapautusta työstään muunakin työn kannalta sopivana aikana.

Työsuojeluvaltuutettuna

- mikäli olosuhteet eivät anna aihetta muuhun, työsuojeluvaltuutetun vapautus tehtävien hoitamista varten lasketaan siten, että työsuojeluvaltuutetun edustamien työntekijöiden lukumäärä kerrotaan luvulla 0,291 (TOL). Näin saatu luku ilmoittaa työstä vapautuksen tuntimäärän neljän viikon jaksona.
- työnantaja korvaa sen ansion, jonka työntekijöiden edustaja menettää työaikana tehtäviensä hoitamisen takia.

ANSIONMENETYKSEN KORVAUS

- jos työntekijöiden edustaja suorittaa työnantajan kanssa sovittuja tehtäviä säännöllisen työaikansa ulkopuolella, maksetaan käytetyltä ajalta ylityökorvaus, mikäli muusta lisäkorvauksesta ei ole sovittu
- korvattavalla ansiolla tarkoitetaan työntekijän edustajan omaa keskituntiansiota ilman yli- tai sunnuntaityökorotusta
- kiireellisten asioiden hoitamiseen saat kuitenkin vapautusta muunakin aikana.

PALKKA

- yrityskohtaiselle pääluottamusmiehelle maksetaan erilliskorvausta hänen edustamiensa työntekijöiden lukumäärän mukaan seuraavasti:

Edustettavien työntekijöiden määrä	Euroa /kahden viikon tilijakso
10-50 työntekijää	33,81 euroa/2 viikon tilijakso
51-100 työntekijää	42,27 euroa/2 viikon tilijakso
yli 100 työntekijää	63,37 euroa/2 viikon tilijakso

Korvauksen suuruus määräytyy kunkin vuoden 1. päivän työntekijämäärän mukaan.

- työsuojeluvaltuutetulle, luottamusmiehelle tai alueelliselle pääluottamusmiehelle maksetaan erilliskorvausta hänen edustamiensa työntekijämäärän mukaan seuraavasti:

Edustettavien työntekijöiden määrä	Euroa /kahden viikon tilijakso
10 työntekijää tai enemmän	33,81 euroa/2 viikon tilijakso

Korvauksen suuruus määräytyy kunkin vuoden kesäkuun 1. päivän työntekijämäärän mukaan.

- silloin kun pääluottamusmiehen tai alueellisen pääluottamusmiehen varamies esim. luottamusmiehen vuosiloman tai sairauden aikana hoitaa pääluottamustehtäviä vähintään kahden viikon aikana, maksetaan erilliskorvaus hänelle.
- mikäli yrityksessä ei ole toimintaa lomautuksen, vuosiloman tai näihin verrattavien muiden syiden vuoksi, ei erilliskorvausta makseta.

TOIMITILA JA TARVIKKEET

- työnantaja järjestää edustajatehtävän hoitamista varten tarvittavan tilan toimistotarvikkeineen huomioiden rakennuskohteen olosuhteet
- atk-, postitus- ja monistuspalveluiden käyttämisestä sovitaan erikseen yrityksessä.

TYÖMAAKÄYNNIT

- yrityksen ja alueyksikön pääluottamusmiehenä sekä työsuojeluvaltuutettuna sinulla on oikeus käydä toimialueesi työmailla tarpeen mukaan. Työmaakäynnit sovitaan esimiehen kanssa etukäteen ja ilmoitetaan kyseisen työmaan johdolle
- työnantaja korvaa syntyneet matkakustannukset ja maksaa matkapäiviltä säännöllisen työajan palkan.

OIKEUS KOULUTUKSEEN

- työntekijäedustajana sinulla on koulutussopimuksen mukainen oikeus osallistua tehtäviesi hoitoon liittyvään koulutukseen
- Rakennusliitto järjestää koulutusta
- koulutusaiheet ja -ajankohdat ilmoitetaan koulutusesitteessä, Rakentaja-lehdessä sekä liiton kotisivuilla ja sosiaalisessa mediassa
- koulutukseen meno sovitaan etukäteen työnantajan kanssa viimeistään 3 tai 6 viikkoa ennen kurssin alkua kurssin pituudesta riippuen. Tarkista koulutussopimuksen määräykset
- työnantaja maksaa koulutuksen ajalta ansiomenetyksen tes:n koulutussopimuksen mukaisesti.

TYÖSUHDETURVA

- yrityksen tai alueyksikön pääluottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinua ei saa irtisanoa eikä lomauttaa tuotannollisilla ja taloudellisilla perusteilla, jos ammattitaitoasi vastaavaa tai muuten sopivaa työtä on tarjolla toimialueellasi. Toimikautesi päättymisen jälkeen edustajatoimesi mukainen työsuhdeturva kestää kuusi kuukautta
- yrityskohtaisena varaluottamusmiehenä tai varatyösuojeluvaltuutettuna sinulle on lomautettaessa tai irtisanottaessa annettava kirjallinen selvitys työn tarjoamismahdollisuudesta työssäkäyntialueellasi
- työpaikan luottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna työsuhdeturvasi on kuten edellä koskien omaa työpaikkaasi. Toimikauden päättymisen jälkeen työn antajan työntarjoamisvelvollisuus muodostuu tes:n irtisanomissuojasopimuksen mukaan
- yrityskohtaisena varaluottamusmiehenä tai varatyösuojeluvaltuutettuna sinulle on lomautettaessa tai irtisanottaessa annettava kirjallinen selvitys työn tarjoamismahdollisuudesta työssäkäyntialueellasi
- luottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinua ei saa irtisanoa työsopimuslain mukaisin henkilökohtaisin perustein ilman edustamiesi työntekijöiden enemmistön suostumusta
- jos työntekijöiden edustajana toimiessasi työsopimuksesi lakkautetaan työehtosopimuksen vastaisesti, on työnantajan vähimmäiskorvausmäärä merkittävästi suurempi kuin ilman edustajatehtävää
- varamiehenä työsuhdeturvasi on sama kuin varsinaisella edustajalla sinä aikana kun toimit ilmoituksen mukaisesti sijaisena
- kun olet ehdokkaana yrityksen tai alueyksikön pääluottamusmieheksi tai työsuojeluvaltuutetuksi, sinulla on aikaisintaan kuusi viikkoa ennen vaalin toimittamista alkava työsuhdeturva, joka päättyy vaalituloksen vahvistamiseen.

OIKEUS TIETOJEN SAANTIIN

- pääluottamusmiehenä sinulla on oikeus saada neljännesvuosittain yrityksen työntekijöiden nimet ja palkkaryhmät, työsuhteiden alkamisajat, tiedot miesten ja naisten ansiotasosta, koostumuksesta ja kehityksestä niin, että niistä ilmenee keskituntiansio aikatyössä, urakkatyössä ja tehdyltä työajalta
- pääluottamusmiehenä ja luottamusmiehenä sinulla on oikeus saada tiedot toimialueesi rakennuskohteista, aliurakoitsijoista ja niiden työvoimasta, vuokratyöntekijöistä, lomautetuista ja lomautusuhan alaisista sekä takaisinottovelvoitteen piirissä olevista työntekijöistä
- pääluottamusmiehelle, luottamusmiehelle ja työsuojeluvaltuutetulle tulee antaa tiedot toimialueellaan käytetystä työvoimasta aliurakoinnin ja vuokratyövoiman osalta kirjallisesti. Tietojen tulee olla käytettävissä töiden alkaessa
- työsuhteeseen liittyvää epäselvyyttä tai erimielisyyttä selvittäessä luottamusmiehellä on oikeus saada kaikki asian selvittämiseen vaikuttavat tiedot
- pääluottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinulla on oikeus tutustua työaikakirjanpitoon työaikalain mukaisesti
- työsuojeluvaltuutetulla on oikeus saada tehtävän hoitoa varten tarpeelliset tiedot
- työnantajan on hankittava luottamustehtävän hoitamista varten tarvittavat työehtosopimus, lait, asetukset ja työsuojelumääräykset.

NEUVOTTELUJÄRJESTYS

- luottamusmiehenä pyrit ratkaisemaan erimielisyyden ensin työpaikkatasolla. Jos se ei onnistu, siirrät asian yrityksen tai yrityksen alueyksikön pääluottamusmiehen ja yrityksen edustajan neuvoteltavaksi
- pääluottamusmiehenä neuvottelet ja pyrit ratkaisemaan asian. Jos riita ei ratkea, siirrät sen liittojen ratkaistavaksi
- asian jäädessä edelleen riitaiseksi, sen käsittely menee liiton myönteisen oikeusapukäsittelyn jälkeen työtuomioistuimen ratkaistavaksi
- jos työnantaja ei ole Infra ry:n jäsenyritys, neuvottelujärjestystä ei noudateta, vaan työpaikka- ja yritystason neuvottelujen jälkeen se siirtyy Rakennusliiton aluetoimiston käsittelyyn
- erimielisyystilanteessa on tärkeää, että asiasta käydystä neuvottelusta laaditaan neuvottelumuistio kahtena allekirjoitettuna kappaleena. Muistiosta tulee ilmetä yrityksen ja työpaikan tiedot, neuvotteluaika ja -paikka, osallistujat, neuvottelun aihe, tapahtumien kulku, työntekijäpuolen kanta, työnantajapuolen kanta, sovitut asiat, riitaiseksi jääneet asiat sekä asian jatkokäsittely (esim. seuraava neuvottelu tai asiakäsittelyn siirto seuraavalle tasolle ratkaistavaksi).

YRITYKSEN JA HENKILÖSTÖRYHMIEN VÄLINEN YHTEISTOIMINTA

Yhteistoiminnasta yrityksissä annetun lain (YT-laki) mukaan yrityksissä tulee neuvotella yrityksen tai sen henkilöstön kannalta olennaisista ja tärkeistä asioista ennen niiden toteuttamista (esim. henkilöstösuunnitelmasta ja koulutustavoitteista, yritystoiminnan muutoksista aiheutuvista henkilöstövaikutuksista ja työvoiman vähentämisestä).

Yhteistoimintalain mukainen neuvottelukunta (YT-neuvottelukunta)

- henkilöstöryhmän vaatimuksesta perustettava yritykseen, jossa henkilöstön määrä on säännöllisesti yli 20 työntekijää
- neuvottelukuntaa perustettaessa sovitaan, mitkä yhteistoimintalain mukaiset asiat käsitellään neuvottelukunnassa
- neuvottelukunnassa on vähintään 6 ja enintään 12 jäsentä yrityksen koon mukaan, työnantajan edustajia voi olla enintään puolet henkilöstöryhmien edustajien kokonaismäärästä
- neuvottelukunnan toimialueen työntekijöiden pääluottamusmiehet, luottamusmiehet ja työsuojeluvaltuutetut valitsevat keskuudestaan edustajat ja varaedustajat, teknisten toimihenkilöiden edustajana toimii yhdysmies ja teollisuustoimihenkilöiden edustajana heidän luottamusmies.

Työpaikan työsuojelutoimikunta

- perustamisesta sovitaan paikallisesti tarkoituksenmukaisella tavalla
- ellei muuta ole sovittu, työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaltuutettu, ensimmäinen varavaltuutettu ja toimihenkilöiden työsuojeluvaltuutettu muodostavat työpaikan työsuojelutoimikunnan.

Yhteistoimintaelimien toimikausi ja valinta

- YT-neuvottelukunta ja työsuojelun keskustoimikunta valitaan kahdeksi kalenterivuodeksi
- työntekijäedustajien vaali suoritetaan marras-joulukuussa
- henkilöstöryhmien edustajat voivat toimia toimikauden loppuun, vaikka menettäisivät varsinaisen luottamustehtäväasemansa, jos henkilöstöryhmä niin päättää.

Hyvät neuvottelutaidot (muistilista)

- valmistaudu
- kerää faktat
- esitä asiasi selkeästi ja ytimekkäästi
- kuuntele
- kysy
- säilytä maltti
- tee muistiinpanoja
- kehitä neuvottelutaitojasi liiton kursseilla

TASA-ARVO JA YHDENVERTAISUUS

Rakennusliitto ei hyväksy minkäänlaista syrjintää. Yhteisellä työmaalla kaikki ovat yhdenvertaisia ja tasa-arvoisia. Liitto ei salli yksittäisen henkilön tai minkään ryhmän asettamista silmätikuksi ja kiusaamisen kohteeksi. Kaikki rakennusalan työpaikoilla työskentelevät ovat ihmisinä samanarvoisia ja kunnioitettavia. Kannustetaan rakentajia reiluuteen ja puututaan epäkohtiin.

Tasa-arvo

Yhteiskunnalliset tehtävät, oikeudet ja velvollisuudet koskevat yhtäläisesti kaikkia sukupuolesta riippumatta, jolloin jokaisella yksilöllä on mahdollisuus toteuttaa itseään ilman, että hänelle asetetaan esteitä sukupuolensa perusteella.

Tasa-arvon perusteet on kirjattu tasa-arvolakiin, joka kieltää syrjimästä ketään sukupuolen perusteella. Tasa-arvolain tarkoituksena on estää sukupuoleen, sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuva syrjintä ja edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa sekä parantaa naisten asemaa erityisesti työelämässä.

Laki kieltää sukupuoleen perustuvan syrjinnän lähes kaikilla elämänaloilla ja kaikessa yhteiskunnallisessa toiminnassa.

Yhdenvertaisuus

Yhdenvertaisuus on perusoikeus. Oikeudenmukaisessa yhteiskunnassa kaikilla ihmisillä tulee olla yhdenvertaiset mahdollisuudet kouluttautua, tehdä töitä ja saada erilaisia palveluja. Yhdenvertaisuudella tarkoitetaan sitä, että kaikki ihmiset ovat samanarvoisia riippumatta heidän:

- sukupuolestaan
- iästään
- alkuperästään
- kansalaisuudestaan
- kielestään
- uskonnostaan ja vakaumuksestaan
- mielipiteestään
- poliittisesta toiminnastaan
- ammattiyhdistystoiminnastaan
- perhesuhteistaan
- vammastaan
- terveydentilastaan
- seksuaalisesta suuntautumisestaan tai
- muusta henkilöön liittyvästä syystä

Suomen lain mukaan ketään ei saa syrjiä näihin syihin liittyvillä perusteilla.

RIITATILANTEET

Paras tapa välttää riitatilanteet on sopia kaikki ennakkoon sovittavissa olevat asiat kirjallisesti työnantajan kanssa.

Jäsenet kääntyvät useimmiten puoleesi joko työehtoihin tai työsuojeluasioihin liittyvissä riita-asioissa, jos epäselvyyttä ei ole saatu kuntoon työnjohdon kanssa. Sinun tulee saada tilanteesta totuudenmukaista ja selkeää tietoa.

Myös omia muistiinpanoja kannattaa tehdä. Asiaa saatetaan käsitellä myöhemmin oikeudessa ja neuvotteluissa olleita kuullaan asiassa todistajina. Muistiinpanojen lisäksi on pyrittävä tekemään asiasta yhteinen tai yksipuolinen muistio. Yhteisessä muistiossa molemmat osapuolet ilmaisevat oman kantansa.

Rakennusliitto kannustaa sopimaan riidat paikallisesti mahdollisimman pian. Jos juttu on kuitenkin ”jumiutunut” eikä tunnu selviävän, on otettava yhteys lähimpään liiton palvelupisteeseen. Työpaikalla, luottamusmiehen ja/tai liiton toimitsijan avulla saavutettu ratkaisu on useimmiten parempi vaihtoehto kuin vuosia kestävä oikeudenkäynti.

Mikäli riitaa ei saada paikallisesti sovittua, liiton toimitsija pyytää jäsenelle oikeusapua. Oikeusavun tarve ja tarkoituksenmukaisuus arvioidaan tapauskohtaisesti liiton edunvalvontaosaston kokouksessa.

Kun jutussa on esitetty oikeusapupyyntö, asia voidaan paikallisesti sopia vain silloin, kun siitä on ilmoitettu liiton lakimiehelle.

Jutun sopiminen ilman liiton lupaa ennen oikeudenkäyntiä tai sen kestäessä on kielletty. Näin vältetään sekaannukset ja oikeudenmenetykset.

Erityisen tärkeää tämä on silloin, kun juttu on jo ehditty panna oikeudessa vireille ja työnantaja haasteen saatuaan tarjoaa suoraan työntekijälle sovintoa. Juttua ei saa missään tapauksessa mennä sopimaan liiton selän takana. Vaikka työntekijä saisi työnantajalta koko maksamatta olevan määrän, asiasta on aiheutunut liitolle kuluja, joiden korvaaminen on sovintoa tehtäessä varmistettava. Tämän vuoksi on liiton edustajien oltava tietoisia sovinnon teosta.

Yritys-/työpaikkatason muistioon kirjattavia asioita

- yrityksen/työpaikan nimi
- aika ja paikka
- osallistujat
- neuvottelun aihe
- tapahtumat
- työntekijäpuolen kanta + mahdolliset liitteet
- työnantajapuolen kanta + mahdolliset liitteet
- sovitut asiat
- riitaiseksi jääneet asiat
- asiaan palataan uudelleen (pvm)
- asia siirretään liittojen välisiin neuvotteluihin (pvm)
- muu syy asian siirtämiselle

Muistiosta kappaleet molemmille sopijapuolille allekirjoituksin + nimenselvennys, asema yrityksessä.

Luottamushenkilöiden rooli kvartsipölyn torjunnassa

Rakennusliiton luottamushenkilönä olet merkittävässä asemassa kvartsipölyn torjunnassa ja vähentämisessä rakentamisen toimialojen työpaikoilla ja työmailla. Otathan asian luottamustehtäväsi mukaisesti esille ja keskustelkaa, miten kvartsipölyn torjuminen toteutetaan edustamiesi työntekijöiden, työpaikkojen ja työmaiden osalta.

Kvartsipölyn torjumiseksi vaaditaan kaikkien eri henkilöstöryhmien välistä aitoa yhteistyötä. Saat tukea Rakennusliitolta, jos tarvitset lisätietoa kvartsipölyn torjunnan jalkauttamiseen ja epäkohtien poistamiseen työmailla ja työpaikoilla.

Lisätietoja antaa tarvittaessa työympäristöasiantuntija Tapio Jääskeläinen, puh. 050 527 0449, tapio.jaaskelainen@rakennusliitto.fi

Kvartsipölyn torjunta on syövän torjuntaa

Vuoden 2020 alussa astui voimaan uusi asetus työhön liittyvän syöpävaaran torjunnasta rakennusalalla. Asetus määrittelee sitovat raja-arvot 22 uudelle syöpävaaralliselle tekijälle.

Rakentajien terveyden kannalta tärkeimmät aineet ovat

- kvartsi (eli kiteinen piioksidi),
- dieselpakokaasu
- hitsaushuurut (ruostumattoman teräksen hitsaus).

Työmailla tulee erityisesti huomioida pölyävien töiden vaarojen tunnistaminen ja pölyntorjunnan suunnitteleminen kaikkiin työvaiheisiin.

- pölytyö pitää tehdä osastoissa ja kaikki käsityökoneet on viimeistään nyt varustettava kohdepoistolla.
- työnantajien on panostettava sosiaalitilojen laatuun, määrään ja siisteyteen.
- jokaisella työntekijällä tulisi olla erikseen pukukaapit työvaatteille ja siviilivaatteille.
- työnantajien pitäisi huolehtia myös työvaatteiden pesusta, jotta rakentajien perheet eivät altistuisi syöpävaarallisille aineille.
- työnantajien on ilmoitettava kaikki syöpävaarallisille aineille ja työvaiheille altistuvat työntekijät ASA-rekisteriin.

Syöpävaaralliset aineet ja ASA-rekisteri

Syöpävaarallisille aineille ja työvaiheille altistuneet on ilmoitettava ASA-rekisteriin!

Syöpävaarallisia aineita ja prosesseja on paljon. Rakennustyössä tyypillisiä altistuksen aiheuttajia ovat mm.

- asbesti
- kvartsipöly
- ruostumattoman teräksen hitsaus
- kovapuun pöly
- PAH-yhdisteet.

Altistuneet tulee ilmoittaa Työterveyslaitoksen ASA-rekisteriin, jos työntekijä altistuu syöpävaaralliselle aineelle esimerkiksi 20 päivän aikana 2-4 tuntia päivässä vuoden kuluessa. Ilmoittaminen on työnantajan lakisääteinen velvollisuus ja ilmoitus on tehtävä edellisestä vuodesta maaliskuun loppuun mennessä.

Syöpävaarallisten aineiden torjunnasta lisätietoa Rakennusliiton verkkosivuilla.

Tietoa ASA-rekisteristä ja ilmoittamisesta
Työterveyslaitos: www.ttl.fi/rekisterit/asa-rekisteri/
Työsuojelu.fi -sivusto: https://www.tyosuojelu.fi/tyoolot/kemialliset-tekijat/cmr-aineet/asa-rekisteri
Kannusta edustamiasi työntekijöitä tarkistamaan omat tietonsa ASA-rekisteristä.
Omia tietoja koskevan pyynnön voi tehdä Työterveyslaitoksen lomakkeella tai vapaamuotoisesti kirjallisena ja se toimitetaan pääsääntöisesti Työterveyslaitoksen tietosuojavastaavalle tsv@ttl.fi ja lisätietoa puh. 030 474 2429.

Rekisterin tietoja käytetään sekä ammattitautitapauksissa että tilastoinnissa. Tietojen täytyy olla ajan tasalla. Näin voidaan esimerkiksi seurata sitä, miten yritykset noudattavat turvallisuusmääräyksiä ja kohdentaa tarkastuksia näihin yrityksiin.

TAPATURMAT, ILMOITUSVELVOLLISUUDET JA KORVAUSASIAT

Työnantajan lakisääteinen velvollisuus on ilmoittaa vakavat työtapaturmat ja myös läheltä piti -tilanteet työsuojeluviranomaiselle. Luottamushenkilönä tehtäväsi on seurata ja pitää huolta siitä, että työnantaja tekee sen.

> Ilmoita aina vakava työtapaturma tai vaarallinen läheltä piti -tilanne Rakennusliiton toimitsijalle.
>
> Toimitsijat ovat tukenasi myös vakavien työtapaturmien ja läheltä piti -tilanteiden selvittämisessä.

Kun työtapaturma sattuu

Tapaturma-ajan palkka ja sen saamisen edellytykset
Työnantaja maksaa työkyvyttömyysajalta aina ensin tapaturma-ajan palkkaa. Palkkaa maksetaan työntekijän työsuhteen pituudesta riippuen 28-56 kalenteripäivän ajanjaksoon sisältyviltä työpäiviltä, tarkista palkanmaksun ajan pituus ja määrä omasta työehtosopimuksestasi.

Työnantajan on toimitettava ilmoitus vakuutusyhtiöön kymmenen päivän kuluessa. Voit valtuuttaa luottamusmiehen tai työsuojeluvaltuutetun olemaan mukana ilmoitusta täyttämässä.

Ilmoituksen täyttäminen oikein ja tarpeeksi kattavasti on erittäin tärkeä asia. Vain oikein täytettynä ilmoitus takaa mahdolliset korvaukset.

Vakuutusyhtiö maksaa työntekijälle päivärahaa työnantajan palkanmaksuvelvoitteen päätyttyä.

Päivärahaa maksetaan korkeintaan vuosi tapaturman tai ammattitaudin ilmenemispäivästä alkaen. Vuoden päästä korvausmuoto vaihtuu tapaturmaeläkkeeksi.

Jos tapaturmayhtiö evää päivärahan, hae sitä heti Kelalta.

Tutkimukset ja toimenpiteet sekä niiden korvaaminen
Muita korvauksia tapaturman sattuessa tai ammattitaudin ilmetessä ovat sairaanhoito-, kuntoutus- ja tutkimuskulujen korvaukset, haittaraha, haittalisä, hautausavustus sekä perhe-eläke. Tutkimus- ja hoitokustannukset korvataan pääsääntöisesti terveyskeskuksissa sekä keskussairaaloissa suoritetuista tutkimuksista.

Mikäli sairaus vaatii kallista tutkimusta (esim. magneettikuvaus) tai tutkimista esim. Työterveyslaitoksella, on vakuutusyhtiöltä pyydettävä maksusitoumus etukäteen. Tämä siksi, koska tutkimuskustannukset saattavat jäädä itse maksettaviksi muutoin. Tärkeintä on reagoida nopeasti ja saada oikea diagnoosi vammasta/ sairaudesta.
Jos tarvitset lääkkeitä, pyydä vakuutusyhtiöltä maksusitoumus. Vakuutuksesta voit hakea vuoden sisällä korvauksia itsemaksamistasi lääkkeistä ja matkoista.

Pysyvä haitta ja sen korvaaminen
Tapaturman tai ammattitaudin aiheuttamasta yleisestä pysyvästä haitasta maksetaan haittarahaa, joka määräytyy iän, taudin ilmenemisvuoden sekä lääkärin toteaman pysyvän haitan mukaan. Haittaraha maksetaan haittaluokissa 1-10 kertakorvauksena ja haittaluokissa 11-20 joko kertakorvauksena tai jatkuvana haittarahana. Haitta-aste voidaan määritellä aikaisintaan vuoden kuluttua tapaturmasta tai ammattitaudin ilmenemisestä. Ammattitaudeista esim. asbestin aiheuttamat sairaudet ilmenevät vasta kymmenien vuosien päästä altistumisen alkamisesta.

Tämän vuoksi korvausasiat saattavat tulla ajankohtaiseksi vasta eläkkeellä ollessa. Vaikka työnantaja on vuosien varrella ehtinyt tehdä konkurssin tai muuten lopettaa toimintansa, työn tekemisen hetkellä voimassa ollut tapaturmavakuutus oikeuttaa korvauksiin myös vuosien päästä. Mikäli korvaava vakuutusyhtiö ei ole tiedossa, voi vakuutusasian laittaa vireille toimittamalla lääkärinlausunnon mihin tahansa vakuutusyhtiöön.

Jäsenen valitusoikeus
Jos vakuutusyhtiö antaa kieltävän päätöksen, voit valittaa siitä. Huomioi, että valitus täytyy tehdä 30+7 päivän sisällä päätöksen postituspäivästä. Valitus osoitetaan tapaturma-asioiden muutoksenhakulautakunnalle, mutta toimitetaan (postitetaan, lähetetään sähköposti tai viedään) aina ensin päätöksen tehneelle vakuutusyhtiölle.

Valitus täytyy tehdä kirjallisesti ja sen liitteeksi laitetaan lääkärintodistukset ja valituksenalainen päätös. Muista, että jäsenenä sinulla on oikeus ilmaiseen oikeusapuun myös näissä asioissa.

Kuoleman sattuessa tukea omaisille
Surun hetkellä menehtyneen työntekijän omaisille ei välttämättä muistu mieleen työntekijäin ryhmähenkivakuutus. Rakennusliitto auttaa jäseniään myös ryhmähenkivakuutuksiin liittyvissä kysymyksissä. Työntekijäin ryhmähenkivakuutus turvaa perheen välitöntä toimeentuloa, kun puoliso tai lasten huoltaja kuolee, mutta korvausta tulee erikseen hakea.
Lisätietoa Tapaturmavakuutuskeskuksen sivuilla: www.tvk.fi/trhv

Työsuojelun puutteet ja läheltä piti -tilanteet pelon ilmapiirissä

Rakennusliiton toimitsijat saavat säännöllisesti yhteydenottoja rakentamisen eri toimialojen työpaikoilta. Soittajat ovat jäseniämme tai luottamushenkilöitä, jotka ovat huolissaan työpaikkansa tai työmaansa työturvallisuudesta. Yhteydenotoissa pyydetään apua työturvallisuustilanteen pikaiseen parantamiseen. Ilmoittaja ei halua kuitenkaan nimellään esille, kun Rakennusliiton toimitsija tai työsuojeluviranomaista pyydetään työmaakäynnille työturvallisuuden takia.

Mistä kertoo ilmoittajan nimettömänä pysyminen? Työmaalla tai työpaikalla ei pystytä avoimesti keskustelemaan havaituista työturvallisuuspuitteista tai ei uskota, että puutteet saadaan kuntoon työpaikalla? Vai onko niin, että työturvallisuuteen suhtaudutaan vähätellen? Pelkäävätkö työntekijät leimautua hankalaksi ihmiseksi pienellä paikkakunnalla tai että työnteko loppuu siihen paikkaan?

Pelon ilmapiirissä terveydestään huolta pitävä rakentaja joutuu ikävä kyllä toimimaan näin, jotta oma ja työtoverin työpaikka ja samalla terveys turvattaisiin. Tällaisilla työmailla ja työpaikoilla sekä fyysisen että henkisen vammautumisen riski on moninkertainen ja on surullista, että tämmöistä menoa esiintyy vielä 2020-luvulla.

Pelon ilmapiirissä kaikkien ikävintä on se, että ilmoitus työsuojelupuutteista, läheltä piti -tapahtumista ja työtapaturmista jätetään kokonaan tekemättä työsuojeluviranomaiselle ja Rakennusliiton toimitsijalle.

Huomio nostotyön turvallisuuteen

Alle 25 tonnimetriä nostavien ns. pilkkitorninosturien kuljettamiseen vaaditaan työnantajan kirjallinen lupa. Ennen kirjallisen luvan antamista työnantajan tulee varmistaa, että työntekijällä on riittävä kyky ja taito nosturin kuljettamiseen saamansa koulutuksen perusteella. Alle 25 tonnimetristen torninosturien laaja käyttöönotto vähentää rakentajien käsin tehtäviä nostoja ja parantaa rakentajien työssäjaksamista.

Myös asennuskäytössä olevaan nosturin taakkaa kiinnittävä alamies tarvitsee työnantajan kirjallisen luvan. Tarkoituksena on parantaa nostotyön turvallisuutta edellyttämällä, että alamiehenä voisi työskennellä vain työntekijä, jonka osalta työnantaja on varmistanut, että työntekijällä on saamansa koulutuksen, tai aikaisemman työkokemuksensa perusteella, riittävä kyky ja taito taakan kiinnittämiseen.

JAKSAMISEN TUEKSI

Rakentajan rukkanen -mielenterveystyökalu

hyvinvoinnin ylläpitoon ja mielenterveyden tukemiseen

Rakentajan rukkanen on mielenterveysteemoihin pureutuva työkalu, joka tarjoaa rakennusalalla työskenteleville ajantasaista tietoa hyvinvoinnin ylläpitoon sekä mielenterveyden tukemiseen.

Rakentajan työ on tunnetusti raskasta sekä fyysisesti että henkisesti. Ruumiillinen työ yhdistettynä jatkuvaan kiireeseen ja tiukkoihin aikatauluihin on omiaan kuormittamaan kehon lisäksi myös mieltä. Luottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinulla on erityinen rooli työyhteisössäsi. Olet usein koko työporukan tuntema heppu ja ehkä keskivertoa laajemmin tekemisissä koko henkilöstön kanssa. Tärkein tehtäväsi on kuunnella, joten pyri juttelemaan mahdollisimman laajasti koko työyhteisösi henkilöille. Joskus jo pelkkä mieltä painavien asioiden kertominen voi tuoda helpotusta arkeen.

Työkalussa avataan mielenterveyttä käsitteenä sekä pureudutaan Mielenterveyden käden avulla erilaisiin elämän osa-alueisiin, joita tarkastellaan arjen valintojen kautta ja pohditaan niiden vaikutusta oman mielenterveyden tasapainoon. Voit pohtia samalla, miten arkesi sujuu hyvinvoinnin osalta ja huomata, mitkä ovat vahvuuksiasi tai mihin elämän osa-alueeseen pitäisi vielä panostaa. Saat myös ohjeita erilaisten mielenterveyden haasteiden työstöön sekä tukea avunhankintaan.

Työkalu on tehty yhteistyössä MIELI Suomen Mielenterveys ry:n kanssa ja sitä pääsee hyödyntämään Rakennusliiton kotisivujen kautta.

> Ole aktiivinen omassa ammattiosastossa ja käy liiton koulutuksissa.
>
> Verkostoitumalla saat enemmän jeesiä.

KUNTOUTUSTA JA HYVINVOINTIJAKSOJA

Kun työntekijän työkyky on heikentynyt ja muut toimet työntekijän työssä selviytymisen tueksi eivät riitä, työterveyshuolto ohjaa työntekijän kuntoutukseen. Kuntoutuksen tavoitteena on työkyvyn palauttaminen. Kuntoutuksen tarkoituksena on työkyvyn ylläpitäminen ja palauttaminen. KIILA-kuntoutus on Kelan järjestämää ja rahoittamaa toimintaa. KIILA-kuntoutukset löydät Kelan kuntoutuskurssihausta.

Ammatillinen kuntoutus on työeläkelaitosten järjestämää. Siitä löydät lisätietoa Työeläke.fi-sivustolta.
Palkansaajien hyvinvointi ja terveys PHT ry järjestää tuettuja, työkykyä ja terveyttä edistäviä 1. askel–hyvinvointijaksoja työikäisille aikuisille ja heidän perheilleen. Jaksoille haetaan sähköisessä hakujärjestelmässä osoitteessa pht.fi. Jaksoista maksetaan vain omavastuuosuus.

JÄSENMAKSUT JA NIIDEN PERINTÄ

Jäsenmaksut vuonna 2020 – 2021

Maksuluokka	liitto	työttömyyskassa	osasto	yhteensä
A	0,85	0,52	0,12	1,49
L	0,85	-	0,12	0,97
O	-	-	-	-
LO	0,85	-	0,12	0,97

A = työssäkäyvä jäsen
L = pysyvällä eläkkeellä oleva (käyttänyt 4 vuoden määräaikaisen vapautuksen jäsenmaksuista)
O = ammattiin opiskeleva opiskelijajäsen (Huom! oppisopimustyö tai työssäkäyvä opiskelija -> A-jäsen)
LO = liiton ja osaston jäsen. LO-jäsenellä ei ole oikeutta Rakennusalan työttömyyskassan maksamiin etuuksiin

Yrittäjien, eläkeläisten ja vapaajäsenten maksuluokista saat lisätietoa liiton kotisivuilta tai soittamalla jäsenyysasioiden palvelunumeroon 020 690 231.

Jäsenmaksun perintäsopimus ja sen täyttäminen

Jäsenmaksun perintäsopimus ja/tai uuden jäsenen jäsenhakemus löytyy Rakennusliiton verkkosivuilta. Paperisia perintäsopimuksia voi pyytää liiton palvelupisteistä.

- jäsenmaksun perintäsopimus täytetään heti työsuhteen alkaessa, mielellään jo työsopimusta tehtäessä.
- työntekijä täyttää omat henkilö- ja osoitetietonsa.
- sopimus annetaan työnantajalle tai tämän edustajalle, joka täyttää siihen yrityksen tiedot
- molemmat allekirjoittavat sopimuksen.
- sopimuksen päällimmäinen kappale toimitetaan Rakennusliittoon, toinen työnantajalle, joka toimittaa sen palkanlaskentaan ja kolmas työntekijälle.
- uusi jäsenyys ei voi alkaa takautuvasti.
- lomakkeessa "Rakennusliiton asiamiehen allekirjoitus" kohta tarkoittaa luottamusmiestä, yhteysmiestä, osaston toimihenkilöä tai aluetoimiston henkilökuntaa. Asiamies allekirjoittaa ja toimittaa lomakkeen mahdollisimman pian aluetoimistoon tai sähköpostitse osoitteeseen asiakirjat@rakennusliitto.fi
- jäsenmaksut voi hoitaa myös maksamalla ne itse. Jäsenelle lähetetään ohjeet jäsenmaksun maksamisesta postitse tai sähköpostin kautta. Jäsen voi laskea ja maksaa jäsenmaksut myös eAsioinnissa (kirjautuminen liiton sivujen kautta).

Muista ammattiliitoista ja niiden työttömyyskassoista siirtyvät jäsenet

- muiden liittojen jäsenet voivat siirtää jäsenyytensä Rakennusliittoon ja saada hyödykseen aikaisemman jäsenyytensä tuottamia etuja. Jäsenmaksut suoritetaan edelliseen liittoon aina siirtymiseen asti.
- perintäsopimukseen merkitään edellisen liiton nimi. Rakennusliiton jäsenrekisteri pyytää aikaisemmalta ammattiliitolta todistuksen jäsenyydestä ja irtisanoo samalla edellisen liiton jäsenyyden. Tässä yhteydessä myös työttömyyskassan jäsenyys siirtyy Rakennusalan työttömyyskassaan.

Yleisen työttömyyskassan jäsenestä Rakennusliiton etujen piiriin

- yleisen työttömyyskassan jäsen voi liittyä Rakennusliiton ja Rakennusalan työttömyyskassan jäseneksi. Tällöin hänen työttömyyskassan jäsenyytensä voi siirtyä Rakennuskassalle.
- perintäsopimukseen merkitään rasti kohtaan siirtyvä jäsen ja merkitään edellisen liiton kohdalle YTK-kassa. Rakennusliiton jäsenrekisteri pyytää siirtoa varten todistuksen jäsenyydestä sekä irtisanoo samalla YTK:n jäsenyyden.

VINKKEJÄ JÄSENHANKINTAAN

1. Rakennusliitto on osa ammattilaisuutta – Rakentajat ovat liitossa vahvempia.

2. Työmailla tapahtuva edunvalvonta on tärkeä osa Rakennusliiton toimintaa. Rakennusliitto on sopinut työnantajaliittojen kanssa työehtosopimuksilla minimiehdoista, joilla rakennusaloilla tehdään työtä. Työehtosopimusten yleissitovuudella tarkoitetaan sitä, että myös työnantajaliittoon kuulumattomat yritykset ovat velvollisia noudattamaan alan minimityöehtoja.

3. Rakennusliitto on jäsenen tukena koko työuran ajan, opinnoista eläköitymiseen.

Kerro ainakin nämä Rakennusliiton jäsenyyden hyödyt

- Rakennusliitolla on voimaa ja asiantuntemusta palkka- ja työsuhdeasioissa sekä työsuojelu- ja sosiaaliasioissa. Liitolla on lähes 100 vuoden kokemus hoitaa rakentajien edunvalvontaa.
- Liiton jäsenet saavat nopeasti apua ja neuvoja työehtoasioissa sekä pulma- ja riitatilanteissa.
- Joskus riitatapaus kärjistyy ja menee jopa oikeuskäsittelyyn asti. Kuusi kuukautta liiton jäsenenä ollut ja jäsenmaksunsa maksanut jäsen voi edellytysten täyttyessä saada liitolta maksutonta oikeusapua.
- Rakennusliitossa työskentelee työoikeuteen ja työlainsäädäntöön perehtyneet lakimiehet.
- Rakennusliitto panostaa osaavaan luottamushenkilöverkostoon. Sen ansiosta jäsenet saavat apua myös työpaikkatasolla.
- Liitolla on palvelupisteitä ympäri Suomen. Myös sähköiset palvelut ovat jäsenen ulottuvilla.
- Vain jäsenet pääsevät selaamaan Rakennusliiton työnvälityksen avoimia työpaikkoja, tekemään itselleen työnhakuprofiilin ja hakemaan helposti töitä liiton työnvälityksen kautta.
- Liiton jäsenet saavat rahanarvoisia etuja (mm. loma-, vakuutus-, polttoaine- ja laivamatkaedut).
- Rakennusliitto kehittää jatkuvasti keinoja harmaan talouden kitkemiseksi. Liitto tekee kaikkensa myös jäsentensä työllisyyden parantamiseksi.
- Rakennusliitto on sopinut työnantajaliittojen kanssa työehtosopimuksilla minimiehdoista, joilla rakennusaloilla tehdään työtä. Mitä useampi rakentaja kuuluu Rakennusliittoon, sitä varmemmin työehtosopimusten yleissitovuus säilyy. Kuulumalla liittoon ja osoittamalla joukkovoimaa, pidämme rakentajien oikeuksista parhaiten kiinni.
- Jäsen voi vaikuttaa kaikkiin rakentajia koskeviin asioihin ja osallistua esimerkiksi ammattiosasto- ja nuorisotoimintaan.
- Rakennusliitto järjestää edunvalvontaa ja järjestötoimintaa vahvistavaa koulutusta valtakunnallisesti ja alueellisesti.
- Osaavat ja aktiiviset luottamushenkilöt ajavat työpaikoilla jäsenten etua.
- Rakennusliiton jäsenet saavat postitse täysin uudistuneen Rakentaja-lehden (8 numeroa/vuosi).
- Jäsenet saavat myös vuosittain taskukalenterin (sisältäen työaikakirjanpitosarakkeet sekä tietoliitteen).
- Jäsen kuuluu nykyaikaiseen ja tehokkaaseen työttömyyskassaan, jossa tunnetaan rakennusalan erityispiirteet.
- Jäseneksi liittymisen jälkeen on mahdollista liittyä myös Rakennusliiton Vakuutuskassan jäseneksi. Vakuutuskassa on liiton uusi terveyttä edistävä jäsenpalvelu. Vakuutuskassan jäsenyys on vapaaehtoinen ja maksaa 150 euroa vuodessa.

Palvelut ja jäsenedut on esitelty yksityiskohtaisemmin osoitteessa rakennusliitto.fi

VOIMAANNU JA VERKOSTOIDU LIITON KURSSEILLA

Rakennusliiton tavoitteena on mahdollisimman vahva luottamushenkilöverkosto. Liiton voimaa mitataan sillä, kuinka kattavasti sillä on työmailla, yrityksissä ja tehtaissa luottamushenkilöitä. Ensiarvoisen tärkeää siis on, että sinä luottamushenkilönä olet aktiivinen ja osaava tehtävässäsi.

Rakennusliitto haluaa kouluttaa kaikki luottamushenkilönsä. Järjestämme koulutusta niin luottamusmiehille, työsuojeluvaltuutetuille kuin myös yhteysmiehillekin. Opetuksessa pyrimme siihen, että kursseilla on reilusti tilaa luottamushenkilöiden kokemuksien jakamiselle ja verkostoitumiselle.

Kurssilaiset, te luottamushenkilöt, olette koulutuksen keskiössä, ja vanha luennointi sivuroolissa. Olemme yhdistäneet luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen koulutusta niiltä osin missä yhteistyötä tehdään luontevasti jo työpaikkatasolla. Tästä on tullut hyvää palautetta luottamushenkilöiltä. Kursseille osallistuneet luottamushenkilöt ovat kokeneet koulutuksen heille tärkeäksi välineeksi kehittyessään luottamushenkilöinä.

Kuka maksaa koulutukseen liittyvät kulut?

Osallistuessasi koulutukseen luottamushenkilönä työnantaja maksaa palkkasi ja ateriakorvauksen koulutuksen järjestäjälle. Rakennusliitto maksaa matkakulusi, ruokailut ja mahdollisen majoituksesi.

Mikä kurssi sopisi minulle ja miten ilmoittaudun?

Haluamme nähdä sinut koulutuksissamme, joten ole tarvittaessa yhteydessä ja kysy lisää kursseistamme: koulutus@rakennusliitto.fi tai puh. 020 774 3076. Koulutustarjontaamme voit tutustua tapahtumakalenterimme kautta: rakennusliitto.fi/tapahtumat.

Verkkokoulutus

Tiesitkö, että aina ei tarvitse matkustaa paikan päälle käydäkseen Rakennusliiton koulutuksissa? Tarjoamme nimittäin jäsenillemme verkossa monen tasoisia koulutuksia erilaisista aiheista. Kurssejamme voit suorittaa ajasta ja paikasta riippumatta verkon kautta niin tietokoneella kuin mobiililaitteillakin. Koulutuksia eri teemoista kehitetään koko ajan lisää jäsentemme tarpeet huomioiden. Luottamushenkilönä sinulle voisi sopia vaikkapa Täydentävä taloustietokoulutus tai Työsuojeluun ja -oikeuteen pureutuvat kokonaisuudet.

Muun muassa näitä koulutuksia tarjotaan verkkokoulutuksena:

- Yhteysmiesten peruskurssi
- Osaston puheenjohtajan kurssi
- Osaston sihteerin kurssi
- Taloustietoa kaikille
- Tervetuloa Rakennusliittoon
- Työsuojelua eri ammattialoilta
- Työoikeutta ja työehtokoulutusta

Verkkokoulutuksiin ilmoittaudut kätevästi liiton tapahtumakalenterin kautta: rakennusliitto.fi/tapahtumat

Ammatillinen koulutus

Rakennusliitto on mukana kehittämässä ammatillista tutkintojärjestelmää. Tavoitteena on, että kaikilla jäsenillä on mahdollisuus suorittaa oman alansa ammatillisia tutkintoja. Se on keino todentaa osaamista.

Alalla pitää myös olla mahdollisuus kehittää omaa osaamistansa, jonka kautta työ tulee mielenkiintoisemmaksi, työllisyystilanne paranee ja palkka kehittyy.

Liitto haluaa lisätä laadukasta nuorten työssäoppimista, jossa motivoituneilla työpaikkaohjaajilla on keskeinen rooli. Kokeneet ammattityöntekijät ovat hyviä työpaikkaohjaajia.

ERITYISEDUT LUOTTAMUSHENKILÖILLE

Luottamushenkilö saa jäsenetulomiin lisävuorokausia

Tuemme jäsenperheidemme vapaa-ajanviettoa ja lomailua useiden lomapalvelukohteiden kanssa. Rakennusliiton lomaedut on tarkoitettu työelämän käytettävissä oleville (työssä oleville/työttömille) jäsenille.

Jäsenkohtaisen tuen (jäsen + perheenjäsenet yhteenlaskettuna) enimmäismäärä on 8 vuorokautta kalenterivuodessa. Luottamustehtäviä työyhteisöissä ja/tai liiton järjestöorganisaatiossa hoitavilla jäsenillä on käytössään neljä lisävuorokautta, joten heillä tuen enimmäismäärä on 12 vuorokautta kalenterivuodessa. Kohteet ja varausohjeet löydät osoitteesta rakennusliitto.fi

Vapaa-ajan tapaturmavakuutuksessa suurempi korvaussumma

Rakennusliitto on hankkinut jäsenilleen vakuutusyhtiö Turvasta vapaa-ajan tapaturmavakuutuksen. Vakuutettuina ovat Rakennusliiton työelämän käytettävissä olevat jäsenet. Vakuutus on voimassa vapaa-aikana Suomessa.

Tapaturman hoitokuluja korvataan enintään 10 000 euroa tapaturmaa kohden. Sinulle, joka toimit aktiivina luottamushenkilön tehtävissä, on tapaturman hoitokulujen korvausmäärä suurempi, kuitenkin enintään 12 000 euroa. Aktiiveja ovat ammattiosastojen puheenjohtajat, varapuheenjohtajat, taloudenhoitajat, sihteerit ja tiedottajat, liiton luottamushenkilöt, yhteysmiehet ja liittoon kuuluvat työsuojeluvaltuutetut sekä edellä mainittujen varahenkilöt.

Vakuutukseen sisältyy myös tapaturmasta aiheutuvan pysyvän haitan korvaus sekä tapaturmaisen kuolemantapauksen korvaus.

Kattava järjestövakuutus liiton tilaisuuksissa

Järjestötehtävissä ja -tilaisuuksissa liiton jäsenet on vakuutettu Järjestövakuutuksella. Järjestötehtäviä ovat esimerkiksi Rakennusliiton järjestämät kokoukset, seminaarit sekä opinto- ja koulutuspäivät. Järjestövakuutus sisältää matkustajavakuutuksen, matkatavaravakuutuksen, matkavastuuvakuutuksen ja matkaoikeusturvavakuutuksen. Järjestötehtäviksi katsotaan myös liiton edustajana toimiminen kokouksissa sekä edunvalvonta- ja järjestötehtävissä.

Lisätietoja jäsenvakuutuksista sekä Rakennusliiton jäsenille tarjottavista eduista saat palvelusivuilta turva.fi/rakennusliitto sekä Turvan asiakaspalvelusta puh. 010 19 5110 (ark. klo 8–18.)

YHTEYSTIETOJA

Osoitteesta rakennusliitto.fi/yhteystiedot löydät liiton asiantuntijat mm. seuraaviin asioihin

- työehtoasiat
- oikeudelliset asiat
- työsuojelu- ja sosiaaliasiat
- järjestöasiat
- kansainväliset asiat
- koulutus- ja urapalveluasiat

Voit hakea henkilöä myös nimellä tai palvelualueen mukaan.

Postia liitolle
JÄSENREKISTERIASIAKIRJAT

Jäsenrekisteriasiakirjojen (perintäsopimukset, jäsenhakemukset, vapaamerkintätodistukset, eläkepäätökset ja hautausavustushakemukset) postiosoite:

Rakennusliitto ry, PL 134, 70101 KUOPIO
tai sähköisesti asiakirjat@rakennusliitto.fi

TYÖNTEKIJÖIDEN EDUSTAJAVALINTALOMAKKEET

Edustajavalintalomakkeen voi toimittaa lähimpään Rakennusliiton palvelupisteeseen tai sähköpostitse asiakirjat@rakennusliitto.fi

ANSIOPÄIVÄRAHAHAKEMUKSET

Suosittelemme toimittamaan ansiopäivärahahakemukset liitteineen ensisijaisesti liiton kotisivujen eAsioinnin kautta.
Postitse hakemukset lähetetään osoitteeseen:

Rakennusalan työttömyyskassa, PL 135, 70101 KUOPIO
Päivärahaa on haettava viimeistään 3 kuukauden kuluessa työttömyyden alkamisesta.

LUOTTAMUSHENKILÖN TUKIVERKOSTO JA YHTEYSTIEDOT

- työntekijät ovat luottamusmiehen perustuki työpaikalla, edustat heitä
- aluetoimisto ja -toimitsija on yhtä lähellä kuin puhelimesi, heiltä saat tietoa ja neuvoja
- saat neuvoja keskustoimiston asiantuntijoilta; eri alojen työehtotoimitsijat, sosiaalisihteeri, työsuojelusihteeri, työlainsäädäntöön erikoistuneet lakimiehet, järjestöpäällikkö ja koulutuspäällikkö
- liiton toimihenkilöt neuvovat sinua jäsenyyteen ja eri hakemuksiin liittyvissä asioissa
- Rakennusliitto järjestää tehtäviesi hoitamiseen tarvittavaa koulutusta
- sinulla on oikeus osallistua koulutukseen koulutussopimuksen mukaisesti täydellä palkalla
- osallistumalla toimintaan tapaat vastaavissa tehtävissä olevia ja voit vaihtaa kokemuksia sekä saat vertaistukea
- Rakennusalan työttömyyskassalta saat tietoa ja ohjeita ansiosidonnaiseen työttömyysturvaan liittyen.

LUOTTAMUSHENKILÖT TUKENA JA TURVANA

Työntekijöillä on Rakennusliiton solmimien työehtosopimusten perusteella oikeus valita edustajakseen luottamushenkilöt. Valintamenettelyt, luottamushenkilöiden oikeudet, velvollisuudet ja etuudet poikkeavat sopimusaloittain (9 työehtosopimusta) jonkin verran.

Luottamushenkilöjärjestelmän olemassaolo on tärkeä osa työehtosopimuksen mukaista neuvottelujärjestystä. Luottamushenkilöiden rooli on oleellinen yhteistoiminnan toteuttamisessa henkilöstön ja työnantajan välillä.

Luottamusmiesten, työsuojeluvaltuutettujen/yhteysmiesten tehtävänä on työlainsäädännön ja työehtosopimusten kautta tulevien vähimmäistyöehtojen toteutumisen, ammatillisen järjestäytymisen ja työturvallisuuden valvonta.

Luottamushenkilöiden valinnasta on ilmoitusvastuu työntekijöillä

Työntekijöiden on tehtävä ilmoitukset luottamushenkilöiden valinnoista. Valinnat ilmoitetaan työnantajalle ja sen jälkeen Rakennusliiton palvelupisteeseen. Rakennusliitto perehdyttää valitut luottamushenkilöt tehtäviinsä.
Varmistakaa luottamushenkilöiden valinnat ja ilmoittakaa valinnoista!

PALVELEMME SINUA PUHELIMITSE

Jäsenyysasiat	020 690 231
Työehtoasiat	020 690 232
Työttömyyskassa	020 690 230
Takaisinperintä	020 690 250

RAKENNUSLIITTO RY

Siltasaarenkatu 4, Helsinki
Postiosoite: PL 307, 00531 Helsinki

Sähköpostin muoto: etunimi.sukunimi@rakennusliitto.fi
Y-tunnus 0213629–4
www.rakennusliitto.fi
Vaihde 020 774 003

RAKENNUSALAN TYÖTTÖMYYSKASSA

Käyntiosoite: Siltasaarenkatu 4, Helsinki

Postiosoite: PL 135, 70101 KUOPIO
Y-tunnus 0572140–5
www.rakennuskassa.fi

TYÖNTEKIJÄEDUSTAJAT ASFALTTIALALLA

Yrityksen pääluottamusmies
Yrityksen työsuojeluvaltuutettu
Alueyksikön pääluottamusmies
Alueyksikön työsuojeluvaltuutettu
Työpaikan luottamusmies
Työpaikan työsuojeluvaltuutettu

Kelpoisuusvaatimukset

Pääluottamusmies (yrityksen tai alueyksikön)
- toistaiseksi voimassa oleva työsuhde tai kausiluonteisuudesta johtuen määräaikaisessa työsuhteessa tai työssä oleva henkilö
- Rakennusliiton jäsenyys
- perehtyminen rakennusalan ja yrityksen olosuhteisiin
- kelpoisuusehdoista voidaan poiketa, jos se työnantajan ja työntekijöiden kesken todetaan välttämättömäksi.

Työpaikan luottamusmies
- työkohteessa työssä oleva Rakennusliiton jäsen tai kausiluonteisuudesta johtuen määräaikaisessa työsuhteessa tai työssä oleva henkilö
- perehtyminen rakennusalan olosuhteisiin
- yrityksen työsuojeluvaltuutettu
- yrityksessä työssä oleva henkilö.
- yrityksen, alueyksikön työsuojeluvaltuutettu
- alueyksikön toiminta-alueella työssä oleva henkilö.

Työsuojeluvaltuutettu työpaikalle
- työsuojeluvaltuutettu, joka on perehtynyt asfalttialan olosuhteisiin.

Toimikauden pituus ja toimialue

- yrityksen pääluottamusmiehen ja työsuojeluvaltuutetun toimikausi on 2 vuotta ja toimialueena koko yritys
- alueyksikön luottamusmiehen ja työsuojeluvaltuutetun toimikausi on 2 vuotta ja toimialue sopimuksen mukainen alue
- työmaan luottamusmiehen ja työsuojeluvaltuutetun toimialueena on työkohde ja toimikausi kestää enintään kohteen valmistumiseen saakka.

Varamies

- valitaan varsinaisille edustajille
- hoitaa tehtävää jäljellä olevan kauden, mikäli tehtävään valitun työsuhde päättyy tai hän luopuu tehtävistään kesken kauden
- muissa tapauksissa hoitaa varsinaisen edustajan tehtäviä vain esteen ajan
- työnantajalle on tehtävä ilmoitus siitä, että varamies ryhtyy hoitamaan varsinaisen edustajan tehtäviä
- työsuojeluvaltuutetulle valitaan kaksi varamiestä
- työnantajalta luettelo yrityksessä, alueyksikössä tai kohteessa työskentelevistä työntekijöistä.

Edustajien valinta

- vaalin toimittamista varten työnantajalta tila käyttöön
- vaali toteutetaan siten, että työntekijöillä on mahdollisuus osallistua
- ehdokasasettelu, vaalin aika ja paikka, sovitaan työnantajan kanssa sekä ilmoitetaan kaikille työntekijöille vähintään 7 päivää ennen ehdokasasettelun alkamista
- kaikki yrityksen, alueyksikön tai työpaikan työntekijät ovat oikeutettuja asettamaan ehdokkaita
- ehdokasasettelulle on varattava aikaa 7 päivää ja ehdokasasettelun päättymisen ja vaalitoimituksen välille tulee jäädä vähintään 7 päivää
- työmaan edustajia (luottamusmies, työsuojeluvaltuutettu / yhteysmies) valittaessa määräaikoja ei tarvitse noudattaa. Vaaliin voivat osallistua työkohteessa vaaliajankohtana työssä olevat työntekijät
- valittaessa työmaan työsuojeluvaltuutettua on tärkeää huomioida, että hän on Rakennusliiton jäsen. Silloin hänet voidaan myös valita yhteysmieheksi, joka pystyy hoitamaan yhteisen työpaikan kaikkien yritysten työntekijöiden asioita laajemmin ja on oikeutettu tehtävän mukaiseen erilliskorvaukseen.

Valinnasta ilmoittaminen

- vaalin tuloksesta ilmoitetaan kirjallisesti työnantajalle, päätoteuttajalle ja Rakennusliiton aluetoimistolle sekä työpaikan ilmoitustaululla
- lomakkeen voi täyttää netissä www.rakennusliitto.fi. Se on tulostettava kolmena kappaleena ja allekirjoitettava jokainen erikseen
- työnantaja ilmoittaa työsuojeluvaltuutetun valinnasta Työturvallisuuskeskukselle.

HUOM! Täytetystä ja allekirjoitetusta ilmoituskaavakkeesta yksi osa lähetetään HETI valinnan jälkeen Rakennusliiton aluetoimistoon, jotta tuki ja perehdytys tehtävään voidaan aloittaa!

RAKENNUSLIITON PALVELUPISTEET

Tarkistathan palvelupisteidemme aukioloajat osoitteesta rakennusliitto.fi/yhteystiedot

ETELÄINEN PALVELUALUE

Helsingin palvelupiste
Siltasaarenkatu 4 (PL 12), 00531 Helsinki

Lahden palvelupiste
Hämeenkatu 32, 15140 Lahti

Kouvolan palvelupiste
Kouvolankatu 18, 45100 Kouvola

LÄNTINEN PALVELUALUE

Tampereen palvelupiste
Kihlmaninraitti 1 D
33100 Tampere

Jyväskylän palvelupiste
Yrjönkatu 30, 40100 Jyväskylä

Vaasan palvelupiste
Pitkäkatu 43, 65100 Vaasa

Porin palvelupiste
Liisankatu 18, 28100 Pori

Turun palvelupiste
Uudenmaankatu 6 a, 20500 Turku

POHJOINEN PALVELUALUE

Kuopion palvelupiste
Kirkkokatu 1, 70100 Kuopio

Joensuun palvelupiste
Torikatu 30, 80100 Joensuu

Oulun palvelupiste
Rautatienkatu 40, 90120 OULU

Rovaniemen palvelupiste
Maakuntakatu 15, 96100 Rovaniemi

MUISTIINPANOJA

PALVELUNUMEROT

Jäsenyysasiat	020 690 231
Työehtoasiat	020 690 232
Työttömyyskassa	020 690 230

www.rakennusliitto.fi