

Hakemus perustuu valtioneuvoston päätökseen numero 1056/2001 sekä Sosiaali- ja terveysministeriön ja Raha-automaattiyhdistyksen erillisohjeisiin. Hakemus tulee täyttää huolellisesti ja selkeästi. **Henkilötunnus** ilmoitetaan täydellisenä ja hakija vakuuttaa tiedot oikeiksi allekirjoituksellaan. Hakemus käsitellään luottamuksellisesti. Hakijalla on halutessaan mahdollisuus tutustua itseään koskeviin rekisteritietoihin, jotka on tallennettu lomaohjelmaan.

## 1. HAKIJAN HENKILÖTIEDOT

Sukunimi	Etunimi	Henkilötunnus (ppkkvv-xxxx)	Puhelin, josta tavoittaa päivisin:
Lähiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka	
Sähköpostiosoite	Sähköpostiosoitteeseeni saa lähettää kutsun ja laskun myönnetystä lomasta: <input type="checkbox"/>		Lasten lkm/alaikäisten lasten lkm

### Perhesuhteet

Avio-/avoliitto, rekisteröity parisuhde  Leski  Eronnut  Naimaton  Yksinhuoltaja/yhteishuoltajuus

### Ammattiasema

Palkansaaja  Eläkeläinen  Työtön  Hoitovapaa  Opiskelija  
 Yrittäjä  Maanviljelijä  Muu, mikä \_\_\_\_\_

Tarvittavat apuvälineet:

Erityisruokavaliot:

## 2. PUOLISON/AVOPUOLISON TIEDOT (tiedot täytetään, jos puoliso hakee lomatukea)

Sukunimi	Etunimi	Henkilötunnus (ppkkvv-xxxx)
<h3>Ammattiasema</h3> <p><input type="checkbox"/> Palkansaaja <input type="checkbox"/> Eläkeläinen <input type="checkbox"/> Työtön <input type="checkbox"/> Hoitovapaa <input type="checkbox"/> Opiskelija  <input type="checkbox"/> Yrittäjä <input type="checkbox"/> Maanviljelijä <input type="checkbox"/> Muu, mikä _____</p>		
Tarvittavat apuvälineet:		Erityisruokavaliot:

## Lomalle mukaan tulevien lasten nimet ja henkilötunnukset (ppkkvv-xxxx) (myös sukunimi, jos se on eri kuin hakijalla)

Nimi:	Henkilötunnus	Nimi:	Henkilötunnus
1.		5.	
2.		6.	
3.		7.	
4.		8.	

## 3. HAEN LOMAA

Yksin  Puolison kanssa  Lasten kanssa  Puolison ja lasten kanssa  Ystävän/Ystäväperheen kanssa. Hakemus nimellä: \_\_\_\_\_  
 Haen järjestön/yhdistyksen varaamalle lomalle. Järjestön/yhdistyksen nimi: \_\_\_\_\_

Lomakohde:	Loma-ajankohta:	Lomateema:
1.		
2.		
3.		

Voin lomailla milloin vain

## 4. AIKAISEMPI LOMATUKI (myös muilta järjestöiltä saatu tuki ilmoitetaan)

Onko hakija saanut tukea lomaan

Ei  Kyllä

Viimeksi tuen myöntänyt järjestö

Järjestö \_\_\_\_\_ vuonna \_\_\_\_\_

Onko puoliso saanut tukea lomaan

Ei  Kyllä

Viimeksi tuen myöntänyt järjestö

Järjestö \_\_\_\_\_ vuonna \_\_\_\_\_

## 5. KULUVAN VUODEN MUUT LOMATUKIHAKEMUKSET

Oletteko hakeneet lomatukea muualta tänä vuonna

Ei  Olen, järjestöstä: \_\_\_\_\_

Onko puolisonne hakenut lomatukea muualta tänä vuonna

Ei  On, järjestöstä: \_\_\_\_\_

## 6. TULOTIEDOT JA VELAT

Tulotiedot on täytettävä **aina**. Tiedot täytetään **myös puolison osalta**, vaikka lomatukea haettaisiin vain toiselle puolisoista). Palkka, eläke, työttömyyspäiväraha tms. ilmoitetaan euromääräisenä kuukauden **nettotulona**.

Hakijan nettotulot/kk \_\_\_\_\_

Puolison nettotulot/kk \_\_\_\_\_

**Hakijan tulot muodostuvat** (merkitään kaikki tulolähteet)

- Ansiotulo  
 Pääomatulo  
 Eläketulo  
 Työttömyyspäiväraha  
 Sairaus-, äitiys- tms. päiväraha  
 Muu, mikä \_\_\_\_\_

**Puolison tulot muodostuvat** (merkitään kaikki tulolähteet)

- Ansiotulo  
 Pääomatulo  
 Eläketulo  
 Työttömyyspäiväraha  
 Sairaus-, äitiys- tms. päiväraha  
 Muu, mikä \_\_\_\_\_

**Hakijan velat**

Asunto- ja opintolainat \_\_\_\_\_ yht. euroa  
Muut lainat \_\_\_\_\_ yht. euroa  
Lainanhoitokulut/kk \_\_\_\_\_ yht. euroa

**Puolison velat**

Asunto- ja opintolainat \_\_\_\_\_ yht. euroa  
Muut lainat \_\_\_\_\_ yht. euroa  
Lainanhoitokulut/kk \_\_\_\_\_ yht. euroa

## 7. PERUSTELUT LOMATUEN TARPEELLE (välttämättömät lomatuken myöntämisen kannalta).

Kuvaa omin sanoin perustelut lomatuken tarpeelle, pelkkä **alleiviivaus EI riitä!**

**1. Taloudelliset syyt:** (esim. asunto-, opinto-, kulutus- ja yrityselvelat, lääke- ja/tai sairauskulut yms.euromääräisinä)

**2. Terveystieteelliset syyt:** (terveysriskit, sairaudet, vammaisuus, toimintakyvyn rajoitukset ja avun tarve yms.)

**3. Sosiaaliset syyt:** (työttömyys, lomautus, yksinäisyys, perheongelmat, yksinhuoltajuus, omaishoitajuus yms.)

## LOMAN OMAVASTUOSUUDEN MAKSAMINEN

- Hakija maksaa omavastuuosuuden itse  
 Kunnan, seurakunnan tms. antama maksusitoumus liitteenä  
 Laskutusosoite, jos muu kuin hakija itse: \_\_\_\_\_

Suostun siihen, että hakemuksessa olevia loman järjestelyn kannalta välttämättömiä tietoja (avun tarve, liikkuminen yms.) voi antaa yhteistyökumppanina toimivalle potilasjärjestölle.

## HAKIJAN ALLEKIRJOITUS

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi

Paikka ja päiväys \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Allekirjoitus \_\_\_\_\_

## Lisätietoja hakijalle

Puutteellisesti täytettyä hakemusta ei voida käsitellä. Hyvinvointilomat ry voi tarkistaa muilta lomajärjestöiltä, onko hakijalle myönnetty lomatukea. Vain myönteisestä päätöksestä ilmoitetaan kirjallisesti viimeistään 2 kk ennen loman alkamista. Perhelomilla lapset ovat aina vanhempiensa vastuulla. Aikuisilta edellytetään omatoimista selviytymistä ruokailusta, peseytymisestä, pukeutumisesta ja lääkkeiden ottamisesta.

**Lomaryhmiä täytettäessä otamme mahdollisuuksien mukaan huomioon toivotut loma-ajat ja -paikat.**

**Hakemus voidaan siirtää tarvittaessa toiseen lomakohteeseen tai myöhempään ajankohtaan saman kalenterivuoden sisällä.**

Hyvinvointilomat ry  
Haapaniemenkatu 14, 00530 HELSINKI

**Lisätietoja:**  
Puh. 010 830 3400 klo 9:00 - 12:00  
toimisto@hyvinvointilomat.fi, internet-osoite: www.hyvinvointilomat.fi