

OPAS
rakennusalan
LUOTTAMUSTEHTÄVISSÄ
toimiville
2014-2016





Tämä opas on tarkoitettu talonrakennusalan luottamusmiehille ja työsuojeluvaltuutetuille/yhteysmiehille.

Työntekijöiden edustusjärjestelmäsopimus on kokonaan Rakennusalan työehtosopimuksessa 2014-2016.

Jos opasta sovelletaan muille rakentamisen tes-aloille, tulee ensin selvittää kyseisen alan työehtosopimuksesta työntekijäedustukseen liittyvät vastaavat määräykset.

Rakennusliiton kotisivut:
www.rakennusliitto.fi

TYÖNTEKIJÄEDUSTAJAT RAKENNUSALALLA

Yrityksen pääluottamusmies
Alueyksikön pääluottamusmies
Työpaikan luottamusmies

Yrityksen työsuojeluvaltuutettu
Alueyksikön työsuojeluvaltuutettu
Työpaikan työsuojeluvaltuutettu/
yhteismies

Kelpoisuusvaatimukset

Pääluottamusmies (yrityksen tai alueyksikön)

- toistaiseksi voimassaoleva työsuhde (kestänyt vähintään 12 kk)
- Rakennusliiton jäsenyys
- perehtyminen rakennusalan ja yrityksen olosuhteisiin
- kelpoisuusehdoista voidaan poiketa, jos se työnantajan ja työntekijöiden kesken todetaan välttämättömäksi

Työpaikan luottamusmies

- työkohteessa työssä oleva Rakennusliiton jäsen
- perehtyminen rakennusalan olosuhteisiin.

Yrityksen työsuojeluvaltuutettu

- yrityksessä työssä oleva henkilö.

Yrityksen, alueyksikön työsuojeluvaltuutettu

- alueyksikön toiminta-alueella työssä oleva henkilö.

Työsuojeluvaltuutettu / yhteismies

- työsuojeluvaltuutettu, joka on **Rakennusliiton jäsen** ja perehtynyt rakennusalan olosuhteisiin.

Toimikauden pituus ja toimialue

- Yrityksen pääluottamusmiehen ja työsuojeluvaltuutetun toimikausi on 2 vuotta ja toimialueena koko yritys.
- Alueyksikön luottamusmiehen ja työsuojeluvaltuutetun toimikausi on 2 vuotta ja toimialue sopimuksen mukainen alue.
- Työmaan luottamusmiehen ja työsuojeluvaltuutetun toimialueena on työkohde ja toimikausi kestää enintään kohteen valmistumiseen saakka.
- Yhteisen työmaan yhteismiehen toimialue on yhteinen työpaikka ja toimikausi päättyy samanaikaisesti kuin toimikausi työsuojeluvaltuutettuna päättyy.

Varamies

- valitaan varsinaisille edustajille
- hoitaa tehtävää jäljellä olevan kauden, mikäli tehtävään valitun työsuhde päättyy tai hän luopuu tehtävästään kesken kauden
- muissa tapauksissa hoitaa varsinaisen edustajan tehtäviä vain esteen ajan
- työnantajalle on tehtävä ilmoitus siitä, että varamies ryhtyy hoitamaan varsinaisen edustajan tehtäviä
- työsuojeluvaltuutetulle valitaan kaksi varamiestä.

Edustajien valinta

- Työnantajalta luettelo yrityksessä, alueyksikössä tai kohteessa työskentelevistä työntekijöistä.
- Vaalin toimittamista varten työnantajalta tila käyttöön.
- Vaali toteutetaan siten, että työntekijöillä on mahdollisuus osallistua.

- Ehdokasasettelu, vaalin aika ja paikka, sovitaan työnantajan kanssa sekä ilmoitetaan kaikille työntekijöille vähintään 7 päivää ennen ehdokasasettelun alkamista.
- Kaikki yrityksen, alueyksikön tai työpaikan työntekijät ovat oikeutettuja asettamaan ehdokkaita.
- ehdokasasettelulle on varattava aikaa 7 päivää ja ehdokasasettelun päättymisen ja vaalitoimituksen välille tulee jäädä vähintään 7 päivää.
- Työmaan edustajia (luottamusmies, työsuojeluvaltuutettu / yhteysmies) valittaessa määräaikoja ei tarvitse noudattaa. Vaaliin voivat osallistua työkohteessa vaaliajankohtana työssä olevat työntekijät.
- Valittaessa työmaan työsuojeluvaltuutettua on tärkeää huomioida, että hän on Rakennusliiton jäsen. Silloin hänet voidaan myös valita yhteysmieheksi, joka pystyy hoitamaan yhteisen työpaikan kaikkien yritysten työntekijöiden asioita laajemmin ja on oikeutettu tehtävän mukaiseen erilliskorvaukseen.

Valinnasta ilmoittaminen

- vaalin tuloksesta ilmoitetaan kirjallisesti työnantajalle, päätoteuttajalle ja Rakennusliiton aluetoimistolle sekä työpaikan ilmoitustaululla (ilmoituskaavake).
- kaavake on mahdollista täyttää myös netissä www.rakennusliitto.fi/lomakkeet. Silloin se on tulostettava kolmena kappaleena ja allekirjoitettava jokainen erikseen.
- työnantaja ilmoittaa työsuojeluvaltuutetun valinnasta Työturvallisuuskeskukselle.

HUOMIO!

Täytetystä ja allekirjoitetusta ilmoituskaavakkeesta yksi osa lähetetään HETI valinnan jälkeen Rakennusliiton aluetoimistoon, jotta tuki ja perehdytys tehtävään voidaan aloittaa!

Tärkeimmät tehtävät

Yrityksen pääluottamusmiehenä

- huolehdi, että yrityksen työntekijät ovat järjestäytyneet Rakennusliittoon
- toimit työntekijöiden edustajana työsuhteisiin liittyvissä asioissa sekä tiedon välittäjänä yrityksen ja työntekijöiden välillä
- toimit yhdyshenkilönä alueyksiköiden ja työpaikkojen luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen / yhteysmiesten välillä
- valvot työehtosopimuksen ja työlainsäädännön noudattamista
- edustat työntekijöitä **työehtosopimukseen perustuvassa** paikallisessa sopimisessa
- olet Rakennusliiton edustaja suhteessa työnantajaan neuvottelujärjestelmän mukaisesti ja pidät yhteyttä liiton ammattiosastoihin ja aluetoimistoon
- edustat työntekijöitä yhteistoimintalain mukaisessa neuvottelukunnassa ja yhteistoiminta neuvotteluissa
- valvot ulkopuolisen työvoiman käyttöä (vuokratyövoima) UTS:n mukaisesti, niin että lomautettujen ja tuotannollisten ja taloudellisten syiden perusteella irtisanottujen työntekijöiden oikeudet on turvattu ja vuokratyövoimaa ei käytetä heidän tilallaan (UTS = ulkopuolisen työvoiman käyttöä koskeva sopimus, tes:n liitesopimus).

Alueyksikön pääluottamusmiehenä

- huolehdi; että yrityksen alueyksikön työntekijät ovat järjestäytyneet Rakennusliittoon
- suoritat pääluottamusmiehelle tarkoitettuja tehtäviä paikallisesti sovitulla toimialueella
- edustat työntekijöitä yhteistoimintalain mukaisessa neuvottelukunnassa (jos sinut on valittu neuvottelukuntaan)
- valvot ulkopuolisen työvoiman käyttöä (vuokratyövoima) UTS:n mukaisesti, niin että lomautettujen ja tuotannollisten ja taloudellisten syiden perusteella irti sanottujen työntekijöiden oikeudet on turvattu ja vuokratyövoimaa ei käytetä heidän tilallaan (UTS).

Yrityksen työsuojeluvaltuutettuna

- edustat työntekijöitä työsuojelua koskevissa asioissa koko yrityksen osalta ja toimit tiedon välittäjänä työsuojeluasioissa
- tarkastat alkavien rakennuskohteiden työsuojeluun liittyvät suunnitelmat
- seuraat ja valvot yrityksen työterveyshuoltoa
- olet yhteyshenkilö alueyksiköiden ja työkohteiden työsuojeluvaltuutettujen välillä
- edustat työntekijöitä yrityksen työsuojelun keskus toimikunnassa.

Alueyksikön työsuojeluvaltuutettuna

- suoritat yrityksen työsuojeluvaltuutetun tehtäviä paikallisesti sovitulla toimialueella
- edustat työntekijöitä yrityksen alueyksikön työsuojelun keskus toimikunnassa.

Työpaikan työsuojeluvaltuutettuna

- hoidat työlainsäädännön edellyttämiä työpaikan työsuojeluvaltuutetulle kuuluvia tehtäviä
- edustat työntekijöitä työpaikan työsuojelutoimikunnassa.

Työpaikan työsuojeluvaltuutettuna/ yhteysmiehenä

Työsuojeluvaltuutetun tehtävien lisäksi:

- huolehdit, että työpaikan työntekijät ovat järjestäytyneet Rakennusliittoon
- välität tietoa työkohteen työntekijöiden, työkohteen yritysten ja näiden työntekijöiden edustajien välillä
- toimit työntekijöiden edustajana keskusteltaessa työkohteen työsuhteisiin liittyvistä yleisistä pelisäännöistä
- avustat tarvittaessa työpaikan työntekijöitä, joiden edustajana ei ole luottamusmiestä
- valvot ulkopuolisen työvoiman käyttöä (vuokratyövoima) UTS:n mukaisesti, niin että lomautettujen ja tuotannollisten ja taloudellisten syiden perusteella irtisanottujen työntekijöiden oikeudet on turvattu ja vuokratyövoimaa ei käytetä heidän tilallaan (UTS = ulkopuolisen työvoiman käyttöä koskeva sopimus, tes:n liitesopimus).

Työpaikan luottamusmiehenä

- edustat yrityksen työkohteen työntekijöitä työsuhteisiin ja henkilöstöpolitiikkaan kuuluvissa asioissa ja olet tiedonvälittäjänä edustamiesi työntekijöiden ja työnantajan välillä
- huolehdit, että edustamasi työntekijät ovat järjestäytyneet Rakennusliittoon
- valvot työehtosopimuksen ja työlainsäädännön noudattamista
- edustat työntekijöitä työehtosopimukseen perustuvassa paikallisessa sopimisessa
- olet Rakennusliiton edustaja suhteessa työnantajaan neuvottelujärjestelmän mukaisesti
- valvot ulkopuolisen työvoiman käyttöä (vuokratyövoima) UTS:n mukaisesti, niin että lomautettujen ja tuotannollisten ja taloudellisten syiden perusteella irti sanottujen työntekijöiden oikeudet on turvattu ja vuokratyövoimaa ei käytetä heidän tilallaan (UTS = ulkopuolisen työvoiman käyttöä koskeva sopimus, tes:n liitesopimus).

Ajankäyttö

Pääluottamusmiehenä tai luottamusmiehenä

- Saat aikaa edustajatehtävien hoitamista varten tarpeen mukaan, vähintään kuitenkin edustamiesi työntekijöiden määrän mukaan seuraavasti

12 - 50	työntekijää	4 h/ 4 viikon jakso
51 - 150	työntekijää	4 – 32 h/ 4 viikon jakso
151 - 300	työntekijää	32 – 64 h/ 4 viikon jakso
301 - 500	työntekijää	64 – 96 h/ 4 viikon jakso.
- Pääluottamusmiehenä olet kokonaan työstä vapautettu edustaessasi yli 500 työntekijää.

- Työpaikan luottamusmiehenä saat työstä vapautusta soveltuvin osin em. taulukon mukaan.
- Työpaikan luottamusmiehenä hoitamasi tehtävät vähentävät pääluottamusmiehen vapautusta taulukon rajoissa.
- Jos työstä vapautus on sovittu säännöllisesti toistuviksi määräajoiksi, on luottamusmiestehtävät hoidettava sinä aikana.
- Kiireellisten asioiden hoitamiseen saat kuitenkin vapautusta muunakin aikana.

Työsuojeluvaltuutettuna

- Saat aikaa tehtävien hoitoon tarpeen mukaan, vähintään edustamiesi työntekijöiden määrä kerrottuna 0,291. Näin saatu luku ilmaisee työstä vapautuksen määrän neljän viikon jaksossa.
- Yrityksen tai alueyksikön työsuojeluvaltuutettuna, jos et hoida samalla työpaikan työsuojeluvaltuutetun tehtäviä, kerroin on 0,115.

Työsuojeluvaltuutettuna/yhteysmiehenä

- Aikaa tehtävien hoitoon saat samoin perustein kuin työsuojeluvaltuutettu, mutta kerroin on 0,350.

Ansionmenetyksen korvaus

- Työnantaja korvaa työaikana tehtävien hoitoon käyttämäsi ajan ansionmenetyksen.
- Jos suoritat työnantajan kanssa sovittuja tehtäviä työajan ulkopuolella, maksetaan käytetyltä ajalta ylityökorvaus.
- Korvattava ansio on keskituntiansio ilman ylityö- tai sunnuntaikorotusta.

Palkka

- Työstä vapautettuna yrityksen tai alueyksikön pääluottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna palkkasi on vähintään palkkaryhmä IV mukainen, korotettuna 33 % eli 18,13 €/h ja 1.6.2015 jälkeen 18,19 €/h.
- Osittain työstä vapautettuna yrityksen tai alueyksikön pääluottamusmiehenä tai yli 20 työntekijää edustavana työmaan työsuojeluvaltuutettuna palkkasi on vähintään palkkaryhmä IV mukainen, korotettuna 12 % eli 15,27 €/h ja 1.6.2015 jälkeen 15,32 €/h.
- Pääluottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinua ei saa siirtää huonompipalkkaiseen työhön, kuin missä olit edustajaksi valittaessa. Sinua ei saa edustaja tehtävän vuoksi erottaa työstä, ei myöskään siirtää vähempiarvoiseen työhön, jos työnantajalla on tarjota ammattitaitoasi vastaavaa työtä.
- Ansiokehityksesi tulee vastata yrityksen tai alueyksikön ansiokehitystä.

Erilliskorvaukset

- Pääluottamusmiehelle ja alueyksikön pääluottamusmiehelle, työkohteen yhteys miehelle ja yrityksen tai alueyksikön työsuojeluvaltuutetulle, joka on Rakennusliiton jäsen, maksetaan erilliskorvausta edustettavien työntekijöiden lukumäärän mukaisesti kahden viikon tilijaksoittain:

10-50 työntekijää	32,05 €
51-100 työntekijää	40,08 €
yli 100 työntekijää	60,06 €
- Jos hoidat useampia tehtäviä, olet oikeutettu vain yhteen erilliskorvaukseen.
- Erilliskorvaukset ovat työssäoloajan palkkaa, joten niistä kertyy lomarahaa ja erillistä palkanosaa arkipyhistä ja työajanlyhennyksestä.
- Työpaikan luottamusmiehenä saat työstä vapautusta soveltuvin osin em. taulukon mukaan.
- Työpaikan luottamusmiehenä hoitamasi tehtävät vähentävät pääluottamusmiehen vapautusta taulukon rajoissa.
- Jos työstä vapautus on sovittu säännöllisesti toistuviksi määräajoiksi, on luottamusmiestehtävät hoidettava sinä aikana.
- Kiireellisten asioiden hoitamiseen saat kuitenkin vapautusta muunakin aikana.

Toimitila ja tarvikkeet

- Työnantaja järjestää edustajatehtävän hoitamista varten tarvittavan tilan toimitotarvikkeineen huomioiden rakennuskohteen olosuhteet.
- Atk-, postitus- ja monistuspalveluiden käyttämisestä sovitaan erikseen yrityksessä.

Työmaakäynnit

- Yrityksen ja alueyksikön pääluottamusmiehenä sekä työsuojeluvaltuutettuna sinulla on oikeus käydä toimialueesi työmailla tarpeen mukaan. Työmaakäynnit sovitaan esimiehen kanssa etukäteen ja ilmoitetaan kyseisen työmaan johdolle.
- Työnantaja korvaa syntyneet matkakustannukset ja maksaa matkapäiviltä säännöllisen työajan palkan.

Oikeus koulutukseen

- Työntekijäedustajana sinulla on koulutussopimuksen mukainen oikeus osallistua tehtäviesi hoitoon liittyvään koulutukseen.
- Rakennusliitto järjestää koulutusta alueilla ja valtakunnallisesti.
- Koulutusaiheet ja -ajankohdat ilmoitetaan, koulutusesitteessä, Rakentaja-lehdessä sekä liiton kotisivuilla.
- Koulutukseen meno sovitaan etukäteen työnantajan kanssa viimeistään 3/6 viikkoa ennen kurssin alkua kurssin pituudesta riippuen. Tarkista koulutussopimuksen määräykset.
- Työnantaja maksaa koulutuksen ajalta ansiomenetyksen tes:n koulutussopimuksen mukaisesti.
- Jos työstä vapautettuna pääluottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna edustat yli 500 työntekijää, sinulla on oikeus järjestää yrityksen muille luottamusmiehille ja työsuojeluvaltuutetuille koulutus- tai muu yhteinen tilaisuus kaksi kertaa vuodessa.

Työsuhdeturva

- Yrityksen tai alueyksikön pääluottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinua ei saa irtisanoa eikä lomauttaa tuotannollisilla ja taloudellisilla perusteilla, jos ammattitaitoasi vastaavaa tai muuten sopivaa työtä on tarjolla toimialueellasi. Toimikautesi päättymisen jälkeen edustajatoimesi mukainen työsuhdeturva kestää kuusi kuukautta.
- Yrityskohtaisena varaluottamusmiehenä tai varatyösuojeluvaltuutettuna sinulle on lomautettaessa tai irtisanottaessa annettava kirjallinen selvitys työn tarjoamismahdollisuudesta työssäkäyntialueellasi.
- Työpaikan luottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna työsuhde turvasi on kuten edellä koskien omaa työpaikkaasi. Toimikauden päättymisen jälkeen työnantajan työntarjoamisvelvollisuus muodostuu tes:n irtisanomissuojasopimuksen mukaan kuitenkin siten, että työnantajan on tarkastettava, onko sinulle mahdollisuutta tarjota työtä työssäkäyntialueelta.
- Luottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinua ei saa irtisanoa työ sopimuslain mukaisin henkilökohtaisin perustein ilman edustamiesi työntekijöiden enemmistön suostumusta.
- Jos työntekijöiden edustajana toimiessasi työsopimuksesi lakkautetaan työehtosopimuksen vastaisesti, on työnantajan vähimmäiskorvausmäärä merkittävästi suurempi kuin ilman edustajatehtävää.
- Varamiehenä työsuhdeturvasi on sama kuin varsinaisella edustajalla sinä aikana kun toimit ilmoituksen mukaisesti sijaisena.
- Kun olet ehdokkaana yrityksen tai alueyksikön pääluottamusmieheksi tai työsuojeluvaltuutetuksi, sinulla on aikaisintaan kuusi viikkoa ennen vaalin toimittamista alkava työsuhdeturva, joka päättyy vaalituloksen vahvistamiseen.

Oikeus tietojen saantiin

- Pääluottamusmiehenä sinulla on oikeus saada neljännesvuosittain yrityksen työntekijöiden nimet ja palkkaryhmät, työsuhteiden alkamisajat, tiedot miesten ja naisten ansiotasosta, koostumuksesta ja kehityksestä niin, että niistä ilmenee keskituntiansio aikatyössä, urakatyössä ja tehdyiltä työajalta. Tiedonantovalvollisuus voidaan yrityksessä erikseen sovittaessa täyttää luovuttamalla EK:n palkkatilastot.
- Pääluottamusmiehenä ja luottamusmiehenä sinulla on oikeus saada tiedot toimialueesi rakennuskohteista, aliurakoitsijoista ja niiden työvoimasta, vuokratyöntekijöistä, lomautetuista ja lomautusuhan alaisista sekä takaisinottovelvoitteen piirissä olevista työntekijöistä.
- Työsuhteeseen liittyvää epäselvyyttä tai erimielisyyttä selvittäessä luottamusmiehellä on oikeus saada kaikki asian selvittämiseen vaikuttavat tiedot.
- Pääluottamusmiehenä tai työsuojeluvaltuutettuna sinulla on oikeus tutustua työaikakirjanpitoon työaikalain mukaisesti.
- Työsuojeluvaltuutetulla on oikeus saada tehtävän hoitoa varten tarpeelliset tiedot.
- Työnantajan on hankittava luottamustehtävän hoitamista varten tarvittavat työehtosopimus, lait, asetukset ja työsuojelumääräykset.

Neuvottelujärjestys

- Luottamusmiehenä pyrit ratkaisemaan erimielisyyden ensin työpaikkatasolla. Jos se ei onnistu, siirret asian yrityksen tai yrityksen alueyksikön pääluottamusmiehen ja yrityksen edustajan neuvoteltavaksi.
- Pääluottamusmiehenä neuvottelet ja pyrit ratkaisemaan asian. Jos riita ei ratkea, siirret sen Rakennusliiton aluetoimiston ja Talonrakennusteollisuus ry:n piiriyhdistyksen ratkaistavaksi.
- Mikäli piiriyhdistykset eivät saa asiaa ratkaistua, siirtyy asia edelleen liittojen tasolle neuvoteltavaksi. Asian jäädessä edelleen riitaiseksi, sen käsittely menee liiton myönteisen oikeusapukäsittelyn jälkeen työtuomioistuimen ratkaistavaksi.
- Jos työnantaja ei ole Talonrakennusteollisuus ry:n jäsenyritys, neuvottelujärjestystä ei noudateta, vaan työpaikka- ja yritystason neuvottelujen jälkeen se siirtyy Rakennusliiton aluetoimiston käsittelyyn.
- Erimielisyystilanteessa on tärkeää, että asiasta käydystä neuvottelusta laaditaan neuvottelumuistio kahtena allekirjoitettuna kappaleena. Muistiosta tulee ilmetä yrityksen ja työpaikan tiedot, neuvotteluaika ja -paikka, osallistujat, neuvottelun aihe, tapahtumien kulku, työntekijäpuolen kanta, työnantajapuolen kanta, sovitut asiat, riitaiseksi jääneet asiat sekä asian jatkokäsittely (esim. seuraava neuvottelu tai asian käsittelyn siirto seuraavalle tasolle ratkaistavaksi).

LUOTTAMUSHENKILÖN TUKIVERKOSTO

- työntekijät ovat luottamusmiehen perustuki työpaikalla, edustat heitä
- aluetoimisto ja -toimitsija on yhtä lähellä kuin puhelimesi, heiltä saat tietoa ja neuvoja
- saat neuvoja keskustuimiston asiantuntijoilta; eri alojen työehtotoimitsijat, sosiaalisihteri, työsuojelusihteri, työlainsäädäntöön erikoistuneet lakimiehet, järjestösihteri, koulutuspäällikkö
- liiton toimihenkilöt neuvovat sinua jäsenyyteen ja eri hakemuksiin liittyvissä asioissa
- Rakennusliitto järjestää tehtäviesi hoitamiseen tarvittavaa koulutusta
- sinulla on oikeus osallistua koulutukseen koulutussopimuksen mukaisesti täydellä palkalla
- ammattiosaston kokouksissa ja toiminnassa tapaat vastaavissa tehtävissä olevia ja voit vaihtaa kokemuksia sekä saat vertaistukea

YRITYS/TYÖPAIKKATASON MUISTIO

Yritys/Työpaikka _____

Aika ja paikka _____

Osallistujat _____

Neuvottelun aihe _____

Tapahtumat _____

Työntekijäpuolen kanta (Tarvittaessa erillinen liite)

Työnantajapuolen kanta (Tarvittaessa erillinen liite) _____

Sovitut asiat _____

Riitaiseksi jääneet asiat _____

Asiaan palataan uudelleen _____ . _____ .20 _____

Asia siirretään piiritason neuvotteluihin _____ . _____ .20 _____

Asia siirretään liittojen väliseen neuvotteluihin _____ . _____ .20 _____

Asia siirretään _____

Tätä muistiota on tehty kaksi (2) kappaletta

Allekirjoitukset _____

Nimen selvennys

Asema yrityksessä

YRITYKSEN JA HENKILÖSTÖRYHMIEN VÄLINEN YHTEISTOIMINTA

Yhteistoiminnasta yrityksissä annetun lain (YT-laki) mukaan yrityksissä tulee neuvotella yrityksen tai sen henkilöstön kannalta olennaisista ja tärkeistä asioista ennen niiden toteuttamista (esim. henkilöstösuunnitelmasta ja koulutustavoitteista, yritystoiminnan muutoksista aiheutuvista henkilöstövaikutuksista ja työvoiman vähentämisestä).

Työehtosopimuksen RYTS -liitesopimuksessa (Sopimus yrityksen ja eri henkilöstöryhmien välisestä yhteistoiminnasta rakennusalan yrityksissä) on määritelty yhteistoimintamenettelyvelvoitteet.

Yhteistoimintalain mukainen neuvottelukunta (YT-neuvottelukunta)

- henkilöstöryhmän vaatimuksesta perustettava yritykseen, jossa henkilöstön määrä on säännöllisesti yli 20 työntekijää
- neuvottelukuntaa perustettaessa sovitaan, mitkä yhteistoimintalain mukaiset asiat käsitellään neuvottelukunnassa
- neuvottelukunnassa on vähintään 6 ja enintään 12 jäsentä yrityksen koon mukaan, työnantajan edustajia voi olla enintään puolet henkilöstöryhmien edustajien kokonaismäärästä
- neuvottelukunnan toimialueen työntekijöiden pääluottamusmiehet, luottamusmiehet ja työsuojeluvaltuutetut valitsevat keskuudestaan edustajat ja varaedustajat, teknisten toimihenkilöiden edustajana toimii yhdysmies ja teollisuustoimihenkilöiden edustajana heidän luottamusmies.

Työsuojelun keskustoimikunta

- työsuojelun keskustoimikunnassa työntekijöitä edustavat yrityksen tai alueyksikön työsuojeluvaltuutettu ja varamies, toimihenkilöitä edustaa toimihenkilöiden työsuojeluvaltuutettu ja työnantajaa edustaa työsuojelupäälliköiden yhteismies
- käsittelee yrityksen työpaikkoja yhteisesti koskevia asioita kuten työsuojelua, tapaturmien ja terveysvaarojen ehkäisyä, työnopastusta, työsuojeluun liittyvää opastusta ja koulutusta, henkistä hyvinvointia, työkykyä ylläpitävää toimintaa ja päihteiden käyttöä ja hoitoon ohjausta.

Työpaikan työsuojelutoimikunta

- perustamisesta sovitaan paikallisesti tarkoituksenmukaisella tavalla
- ellei muuta ole sovittu, työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaltuutettu, ensimmäinen varavaltuutettu ja toimihenkilöiden työsuojeluvaltuutettu muodostavat työpaikan työsuojelutoimikunnan.

Yhteistoimintaelimien toimikausi ja valinta

- YT-neuvottelukunta ja työsuojelun keskustoimikunta valitaan kahdeksi kalenterivuodeksi.
- Työntekijäedustajien vaali suoritetaan marras-joulukuussa.
- Henkilöstöryhmien edustajat voivat toimia toimikauden loppuun vaikka menettäisivät varsinaisen luottamustehtäväasemansa, jos henkilöstöryhmä niin päättää .

YT- neuvottelukunnan ja työsuojelun keskustoimikunnan yhdistäminen

- Paikallisesti on sovittavissa, että sama neuvottelukunta hoitaa yhteistoimintalain mukaiset ja työsuojelun keskustoimikunnalle kuuluvat asiat.
- Tässä tapauksessa neuvottelukuntaan on valittava työntekijöiden edustajiksi luottamusmiehiä ja työsuojeluvaltuutettuja.

Yhteistoimintamenettelyssä huomioitavaa

- Sopimus irtisanomissuojasta ja lomauttamisesta rakennusallalla (RISS) poikkeaa osin YT-lain määräyksistä alalla tavanomaisen työvoimatarpeen vaihtelun osalta.
- Ulkopuolisen työvoiman käyttöä koskeva sopimus (UTS) poikkeaa osin YT-lain ilmoitus- ja neuvottelumenettelystä vuokratyövoiman käytön osalta, jos vuokra työvoimaa käytetään vähintään yhden viikon ja enintään kahden kuukauden ajan.
- Selvitä aina tapauskohtaisesti työehtosopimus- ja lakimääräysten soveltaminen liiton aluetoimitsijalta tai työehtotoimitsijalta.

OHJEITA JÄSENHANKINTAAN

Kerro ainakin:

- perusasiasta eli työntekijöiden yhteisen voiman merkityksestä koko rakennusalan vähimmäis-työhdoista sovittaessa
- työehtosopimuksesta ja sen tuomista eduista kuten vähimmäispalkka, erillinen korvaus työajanlyhennyksestä ja arkipyhistä 7,7 %, lomaraha 18,5 %, sairausajan palkka, päivittäinen matkakorvaus
- työehtosopimuksen vaikutuksesta vuosiansiotasoon ja vertaa tilanteeseen, jos ei olisi järjestäytyneitä työntekijöitä eikä työehtosopimuksia
- liiton oikeusavusta ja liiton toimitsijoiden avusta palkka- ym. työsuhdesaatavien perimisessä
- ala- ja aluekohtaisesta hinnoitteluneuvonnasta urakatöissä
- Rakennusalan työttömyyskassan hyvästä palvelutasosta ja lyhyestä päiväraha hakemusten käsittelyajasta
- liiton merkityksestä työttömyysturvaetujen ja oikeuksien puolustajana lainsäätäjiin päin
- ay- ja työväenliikkeen saavutuksista, esim. työttömyysturva, työeläke, palkkaturva, sairausvakuutus, vuosiloma, vapaat lauantait, työaikalaki / ylityökorvaus, työterveyshuolto, tapaturmavakuutus, lapsilisät, äitiys- ja isyyslomat...
- liiton ja yhteistyökumppaneiden tarjoamista jäseneduista
- nuorisotoiminnasta, tapahtumista ja tilaisuuksista ja mahdollisuudesta osallistua niihin.

Teräksen kovaa luottamusta tarvitaan nostotyössäkin. Kuva Eero Hinkula



RAKENNUSLIITTO ry
Skannauskeskus
PL 134
70101 KUOPIO

JÄSENMAKSUNPERINTÄSOPIMUS

RAKENNUSALAN
TYÖTTÖMYYSKASSA

Jäljempänä mainitut työnantaja ja työntekijä ovat tänään tehneet työnantaja- ja työntekijäjärjestöjen sopimuksen mukaisen ay-jäsenmaksun perintäsopimuksen.

Työnantaja perii Rakennusliiton, ammattiosaston ja Rakennusalan työttömyyskassan jäsenmaksun tässä perintäsopimuksessa ilmoitetun prosentin mukaisesti työntekijän veroennakkopidätyksen alaisesta palkkatulosta. Työnantaja ei vastaa työntekijän eikä ammattiosaston tai -liiton ilmoituksen virheellisyydestä. Tämä sopimus on voimassa perinnän alkamisesta lukien työsuhteen päättymiseen saakka. Työntekijä voi sanoa sopimuksen irti päättäväksi irtisanomista lähinnä seuraavan palkanmaksukauden alusta lukien.

Liitto

002

Aluejärjestö

Osasto

Varat tilitetään

554128-210560

TYÖNANTAJA

Onko yrityksessä
Rakennusliiton
jäseniä

alle 9

yli 9

Yrityksen nimi

Y-tunnus

Asiainhoitaja (palkanlaskija tai tilitoimisto)

Puhelinnumero

TYÖNTEKIJÄ

Omistatko itse
tai omistaako
perheenjäsenesi
(vanhemmat,
lapset, avio- tai
avopuoliso)
kokonaan tai
osittain yrityksen
jossa
työskentelet?

Kyllä

Ei

%

Katso ohjeet

Sukunimi

Etnimet

Lähiosoite

Sähköpostiosoite

Postinumero

Postitoimipaikka

Puhelinnumero

VALTAKIRJA

Valtuutan Rakennusalan työttömyyskassan perimään Rakennusliiton ja Rakennusalan työttömyyskassan jäsenmaksun minulle maksamista työttömyysturvallain ja aikuiskoulutuksesta annetun lain mukaisista etuuksista. Valtuutus raukeaa jäsenyyden päättyessä.

Uusi jäsen

Siirtyvä

Vanha jäsen

Edellinen liitto/työttömyyskassa ja eropäivä

Valtuutan Rakennusliiton tai työttömyyskassan ilmoittamaan erostani edelliseen liittoon/kassaan ja pyytämään sieltä minua koskevat siirtopaperit.

Työntekijän allekirjoitus

Perintä alkaa ja
allekirjoituspvm

Asiamiehen allekirjoitus

Yrityksen osoite

Y-tunnus (tilitoim.) Osoite (tilitoimisto)

Henkilötunnus

Työehtosopimusala

Ammatti

Äidinkieli

Suomi

Ruotsi

Viro

Venäjä

Muu

Jäsenmaksuryhmä

Opiskelun päättymispäivä

A

TA

OA

A=työssä käyvä jäsen

TA=saanut vapaajäsenyyden

OA=työssä oleva opiskelijajäsen

(liittyminen opiskelun aikana)

TA ja OA maksavat vain TK:n

jäsenmaksun.

Perintä-%

Työnantajan/edustajan allekirjoitus

Palauta osaston ja liiton kappaleet
allekirjoitettuna yllä olevaan osoitteeseen.

Yksi kappale työnantajalle
Yksi kappale jäsenelle
Yksi kappale liitolle
Yksi kappale osastolle

<p>RAKENNUSLIITTO ry, PL 307 00531 HELSINKI</p>	<p>RAKENNUSALAN TYÖTÖMYYSSKASSA ITSEMAKSAVAN JÄSENHAKEMUS</p>
<p>HENKILÖTIEDOT</p> <p>Omistatko itse tai omistaako perheenjäsenesi (vanhemmat, lapset, avio- tai avopuoliso) kokonaan tai osittain yrityksen jossa työskentelet? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> %</p> <p>Henkilötunnus _____ Sukunimi _____ Etunimet _____ Lähiosoite _____ Postinumero _____ Sähköpostiosoite _____ Työnantaja ja työmaa _____</p>	<p>Liiton no _____ Alue no _____ Osaston no _____ THK _____ 002</p> <p>Äidinkieli <input type="checkbox"/> Suomi <input type="checkbox"/> Ruotsi <input type="checkbox"/> Viro <input type="checkbox"/> Muu _____</p> <p>Työehtosopimusala _____ Ammatti _____ Jäsenmaksuryhmä _____ Opiskelun päättymisaika _____ <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> O Postitoimipaikka _____ Puhelinnumero _____ Opiskelijajäsenen oppilaitoksen nimi _____</p>
<p>VALTAKIRJA</p> <p>Valtuutan Rakennusalan työttömyyskassan perimään Rakennusliiton ja Rakennusalan työttömyyskassan jäsenmaksun työttömyyskassan minulle maksamista työttömyysturvalain ja aikuiskoulutuksesta annetun lain mukaisista etuuksista. Valtuutus raukeaa jäsenyyden päättyessä.</p> <p>Liittymispäivä _____ <input type="checkbox"/> Uusi jäsen <input type="checkbox"/> Siirtävä jäsen</p> <p>Hakijan allekirjoitus _____ Asiamies vastaanottanut _____</p>	<p>Edellinen liitto/työttömyyskassa ja eropäivä _____</p> <p>Valtuutan Rakennusliiton tai työttömyyskassan ilmoittamaan erostani edelliseen liittoon/kassan ja pyytämään sieltä minua koskevat siirtopaperit.</p> <p>Asiamiehen allekirjoitus _____</p>

Yksi kappale liitolle
Yksi kappale osastolle

JÄSENMAKSUN PERINTÄSOPIMUKSEN TÄYTTÄMINEN JA SIIRTYVÄT JÄSENET

Jäsenmaksut 2014

maksuluokka	liitto	työttömyyskassa	osasto	yhteensä
A	0,90	0,68	0,12	1,7
TA	-	0,68	-	0,68
L	0,9	-	0,12	1,02
O	-	-	-	-
OA	0,68	-	0,68	-

A = on liittyvien ja liittoa vaihtavien maksuluokka

TA = työelämässä mukana oleva vapaajäsen, joka maksaa vain työttömyyskassan jäsenmaksun

O = ammattiin opiskeleva opiskelijajäsen

OA = lomiansa aikana työssä olevat opiskelijat

JÄSENMAKSUN PERINTÄSOPIMUS

Jäsenmaksun perintäsopimus täytetään heti työsuhteen alkaessa, mielellään jo työsopimusta tehtäessä.

- Työntekijän täyttää omat henkilö- ja osoitetietonsa.

- Sopimus annetaan työnantajalle tai tämän edustajalle, joka täyttää siihen yrityksen tiedot.

- Molemmat allekirjoittavat sopimuksen.

- Sopimuksen päällimmäinen kappale jää työnantajalle, sen hän toimittaa palkanlaskentaan.

- Allekirjoituspäivä ja perinnän alkamispäivä. ovat tärkeitä Jäsenmaksuperintä ei voi alkaa ennen sopimuksen tekemistä eikä sopimuksen allekirjoituspäivää aikaisemmin.

- Työttömyyskassan jäsenyyttä voidaan katsoa alkavan perintäsopimuksen saapumispäivänä.

- Jäsenyyttä ei voi alkaa takautuvasti. Siksi on tärkeää toimittaa perintäsopimuksen kappaleet 3 ja 4 HETI aluetoimistoon.

- Lomakkeessa "Asiamies vastaanottanut" -kohta tarkoittaa luottamusmiestä, yhteysmiestä, osaston toimihenkilöä tai aluetoimiston henkilökuntaa. Ohjeena on, ettei merkitä 'asiamies' -kohtaan allekirjoituspäivää, vaan toimitetaan kaavake mahdollisimman pian aluetoimistoon.

Jos työsuhteet ovat erityisen lyhyitä tai on muu erityinen syy, jäsenmaksut voi hoitaa myös maksamalla ne itse. Ohjeet jäsenmaksun maksamiseksi tulevat aikanaan postin kautta jäsenelle kotiin.

Muista ammattiliitoista ja niiden työttömyyskassoista siirtyvät jäsenet

Muiden liittojen jäsenet voivat siirtää jäsenyytensä Rakennusliittoon ja saada hyödykseen aikaisemman jäsenyytensä tuottamia etuja. Jäsenmaksut suoritetaan edelliseen liittoon aina siirtoon saakka.

Perintäsopimukseen merkitään edellisen liiton nimi. Jäsenrekisteristä pyydetään aikaisemmalta ammattiliitolta todistuksen jäsenyydestä. Tässä yhteydessä myös työttömyyskassan jäsenyyttä siirretty Rakennusalan työttömyyskassaan.

Yksityisalojen työttömyyskassan jäsenestä Rakennusliiton etujen piiriin

Esimerkiksi Yksityisalojen työttömyyskassan jäsen voi liittyä Rakennusliiton jäseneksi. Samalla hän siirtyy myös Rakennusalan työttömyyskassan jäseneksi.

Perintäsopimukseen merkitään rasti kohtaan siirtyvä jäsen ja merkitään edellisen liiton kohdalle YTK- kassa ja eropäivä. Jäsenpalvelusta pyydetään siirtoa varten todistus jäsenyydestä.

KOULUTUSTARJONTA

Voimaannu ja verkostoidu liiton koulutuksessa

Rakennusliiton tavoitteena on mahdollisimman vahva luottamushenkilöverkosto. Liiton voimaa mitataan sillä, kuinka kattavasti sillä on työmailla, yrityksissä ja tehtaissa luottamushenkilöitä. Tärkeää on myös, että luottamushenkilöt ovat aktiivisia ja osaavia tehtävässään.

Rakennusliitto haluaa kouluttaa kaikki luottamushenkilönsä. Järjestämme koulutusta niin luottamusmiehillä, työsuojeluvaltuutetuille kuin myös yhteysmiehillekin. Koulutukset on rakennettu niin, että niihin olisi helppo osallistua: järjestämme niitä alueellista ja lyhyissä osissa. Opetuksessa olemme pyrkineet siihen, että kursseilla on myös reilusti tilaa luottamushenkilöiden kokemuksen jakamiselle ja verkostoitumiselle. Kurssilaiset ovat opetuksen keskiössä, ja vanha koulumainen luenointi sivuroolissa. Alkuvuodesta 2014 lähtien olemme yhdistäneet luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen koulutusta niiltä osin missä yhteistyötä tehdään luontevasti jo työpaikkatasolla. Olemme saaneet tästä hyvää palautetta luottamushenkilöiltä.

Kursseille osallistuneet luottamushenkilöt ovat kokeneet koulutuksen heille tärkeäksi välineeksi kehittyessään luottamushenkilöinä. Tervetuloa koulutukseen.

Osallistuessa koulutukseen luottamushenkilönä työnantaja maksaa palkkasi ja ruokakorvauksen koulutuksen järjestäjälle. Rakennusliitto maksaa matkakulusi, ruokailut ja mahdollisen majoituksen.

Järjestökoulutus on tarkoitettu liiton järjestöorganisaatiossa toimiville ja siitä kiinnostuneille jäsenille.

Kysy kursseista 050 3661171 tai 020 774 3076. Tietoa löytyy Rakennusliiton kotisivuilta www.rakennusliitto.fi. Ilmoittautumiset kurssille viralliselle kurssihakemuksella skannattuna koulutus@rakennusliitto.fi tai postitse Rakennusliitto/koulutus, PL 307, 00531 Helsinki

Ammatillinen koulutus

Rakennusliitto on ollut mukana kehittämässä ammatillista tutkintojärjestelmää. Tavoitteena on, että kaikilla jäsenillä on mahdollisuus suorittaa oman alansa ammatillisia tutkintoja.

NUORILLE

Rakennusliitolla on aktiivista nuorisotoimintaa kartingajoista nuorisokursseihin. Tietoa nuorten toiminnasta löytyy Raksanuorten kotisivuilta tai raksanuoret facebook-ryhmästä. Facebook-ryhmä toimii parhaiten nuorisotapahtumien mainostuspaikkana. Tarkempaa tietoa Raksanuorista sekä vetäjien yhteystiedot löytyvät kotisivuilta. Nuoret jäsenet kannattaa ohjata mukaan alueelliseen nuorisotoimintaan.

Raksanuorten kotisivut löytyvät osoitteella www.raksanuoret.rakennusliitto.net

Liiton nuorisotyöryhmä julkaisee nuorille jäsenille tarkoitettua Raksanuoret-lehteä kaksi kertaa vuodessa. Se postitetaan kaikille alle 30-vuotiaille jäsenillemme.

Valtakunnallinen nuorisotyöryhmä

Rakennusliiton valtakunnallisesta nuorisotoiminnasta vastaa nuorisotyöryhmä, jonka jäsenet ovat eri puolilta Suomea. He vastaavat oman alueensa nuorisotoiminnasta yhdessä muiden raksanuorten kanssa. Työryhmän jäsenten tukena toimivat alueelliset tukihenkilöt, jotka ovat Rakennusliiton työntekijöitä.

TYK- KUNTOUTUSTA JA HYVINVOINTILOMIA

Rakennusliiton jäsenille järjestettävästä työkykyä ylläpitävästä kuntoutuksesta (TYK-kuntoutus) sekä asbestialtistuneiden kursseista saat lisätietoa liiton kotisivuilta www.rakennusliitto.fi

Palkansaajien hyvinvointi ja terveys PHT ry järjestää tuettuja, työkykyä ja terveyttä edistäviä 1.askel-hyvinvointijaksoja työikäisille aikuisille ja heidän perheilleen. Jaksoille haetaan sähköisessä hakujärjestelmässä www.pht.fi. Jaksoista maksetaan vain omavastuuosuus.

JÄSENEDET

Työn ja työsuhteen ehtojen turvaaminen

Tärkein jäsenetu on voima, minkä yhtenäinen Rakennusliitto antaa. Vahvan ammattiliiton ääntä kuunnellaan. Jos suuri osa työntekijöistä on järjestäytymättömiä, ei ammattiliitolla ole riittävää uskottavuutta ja voimaa hoitaa jäsentensä edunvalvontaa.

Työttömyyskassa

Työttömyyskassa hoitaa seuraavien etuuksien maksamisen saantiehdot täyttävälle jäsenilleen. Tarkempia tietoja etuuksista löydät Työttömyyskassojen yhteisjärjestön toimittamasta oppaasta (Työttömyyskassojen etuusopas). Painettuja oppaita on saatavissa kaikista aluetoimistoista. Opas löytyy myös sähköisenä Rakennusalan työttömyyskassan kotisivuilta www.rakennuskassa.fi

Rakentaja-lehti / www.rakennusliitto.fi

Rakentaja -lehti tulee kuukausittain jokaiselle jäsenelle postissa. Liiton ja alan tietoa saat myös [www-sivuiltamme](http://www.sivuiltamme).

VVO:n asunnot

Rakennusliitto on osakkaana VVO-yhtymä Oyj:ssä. Liiton jäsenillä on mahdollisuus hakea asuntoa VVO:n monipuolisesta asuntokannasta. Valittavana on perinteisten arava- ja korkotuettujen vuokra-asuntojen lisäksi myös tuloarajattomia vuokra-asuntoja.

Vakuutukset

Rakennusliitto ja Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turva ovat tehneet yhteistyösopimuksen, jonka perusteella Rakennusliiton jäsenet saavat merkittäviä vakuutusetuja Turvasta.

Lisätietoja Turvan vakuutuseduista saat muun muassa liiton vain jäsenille avoimilta jäsensivuilta, josta on linkki Turvan Rakennusliiton jäsenille tekemään palvelusivustoon. Tietoa saat myös Turvan toimipaikoista, asiamiehiltä sekä palvelunumerosta 010 195110.

Tapahtumat ja tilaisuudet

Liitto ja sen jäsenyhdistykset järjestävät jäsenilleen ja hiedän perheenjäsenilleen vapaamuotoisia esimerkiksi harrastukseen liittyviä tapahtumia ja tilaisuuksia.

Muista yhteystyökumppaneiden tarjoamista eduista löydät tietoa kotisivuiltamme.

LOMA- JA VIRKISTYSTOIMINTA

Yleiset lomaedut

Rakennusliitolla on yhteistyösopimus useiden eri puolilla Suomea toimivien lomapalveluita tuottavan kohteen kanssa. Ne ovat kohtuullistaneet lomavuorokauden hintaa Rakennusliiton jäsenille.

Lisäksi Rakennusliitto myöntää em. lomakohteissa lomaileville työssä oleville ja työttömille jäsenilleen lomatukea. Lomatuki on hyödynnettävissä vain yksityisessä lomailussa.

Jäsenkohtainen (jäsen+ perheenjäsen lomakohteissa yhteenlaskettuna) tuen enimmäismäärä on **8 vuorokautta**. Alle 6-vuotiaat lapset lomailevat maksutta majoituessaan samaan huoneeseen vanhempien kanssa. Tuki on valmiiksi sisällytetty lomavuorokauden hintaan.

Jäsenkortti on myös esitettävä lomapaikassa ilmoittautumisen yhteydessä. Lomavarausta tehdessä on ilmoitettava jäsennumero.

Yhteistyökumppaneitamme vuodelle 2014 ovat: Siikaranta Hotelli, Kylpylähotelli Ikaalinen, Kylpylähotelli Rauhalahdi, Kylpylähotelli Summassaari, Rantasipi Rukahovi, Urheiluopisto Kisakeskus, Hotelli Levi Panorama, Hotelli K5 Levi, Härmän kylpylä, kylpylähotelli Päiväkumpu, Sokos Hotel Bomba ja Holiday Club Saimaa ja Anttolanhovi.

Bed and breakfast -kohteet: Holiday Inn Oulu, Cumulus Hakaniemi, Sokos Hotel Caribia, Sokos Hotel Eden Oulu, Sokos Hotel Presidentti ja Break Sokos Hotel Vuokatti.

Luottamustehtäviä omaavilla jäsenillä on käytössään 4 lisäpäivää. Alue toimistojen palvelunumerot ja toimitsijoiden numerot

Rakennettu luonto -kilpailun voittajakuva



LÄNTINEN TOIMINTA-ALUE

HÄMEEN ALUETOIMISTO

Tampereen toimisto

Sorinkatu 4, 33100 Tampere

Aluepäällikkö

Lindgren Jukka 040 781 447

Toimitsijat

Berglöv Bo 050 338 1902

Saarinen Mika 0400 801 334

Hämeenlinnan toimisto

Birger Jaarlinkatu 18 B, 13100 Hämeenlinna

Kostiainen Jari 050 571 2788

SATAKUNNAN ALUETOIMISTO

Liisankatu 18, 28100 Pori

Toiminta-alueen päällikkö

Mansikka Ismo 0500 590 346

Toimitsija

Keränen Tarmo 040 717 0998

TURUN ALUETOIMISTO

Uudenmaankatu 6 A, 20500 Turku

Aluepäällikkö

Ruotsalainen Jouni 050 369 9922

Toimitsijat

Salmi Matti 050 323 9681

Valonen Juha 0500 523 849

ITÄINEN TOIMINTA-ALUE

ITÄ-SUOMEN ALUETOIMISTO

Kuopion toimisto

Vuorikatu 42, 70100 Kuopio

Toiminta-alueen päällikkö

Niskanen Marko 0400 749 859

Toimitsijat

Leinonen Matti 050 537 3695

Huttunen Marko 040 146 4465

Joensuun toimisto

Torikatu 30, 80100 Joensuu

Toimitsija

Juntunen Martti 0500 552 756

Mikkelin toimisto

Porrassalmenkatu 13, 50100 Mikkeli

KYMEN ALUETOIMISTO

Salpausselänkatu 60 C, 45100 Kouvola

Aluepäällikkö

Lapatto Kari 050 347 7999

Toimitsija

Hiltunen Petri 0500 555 255

POHJOINEN TOIMINTA-ALUE

KAINUUN ALUETOIMISTO

Pohjolankatu 28 A, 87100 Kajaani

Toiminta-alueen päällikkö

Kauppinen Juha 0500 427 830

LAPIN ALUETOIMISTO

Kemin toimisto

Keskuspuistokatu 50, 94100 Kemi

Toimitsija

Hiltula Ilpo 040 771 2880

Rovaniemen toimisto

Maakuntakatu 15, 96100 Rovaniemi

Toimitsija

Alatarvas Jarmo 050 322 9076

OULUN ALUETOIMISTO

Rautatienkatu 40, 90120 OULU

Toiminta-alueen päällikkö

Kauppinen Juha 0500 427 830

Toimitsijat:

Lopakka Seppo 050 566 5281

Niskanen Esa 0400 277 294

VÄLI-SUOMEN TOIMINTA-ALUE

POHJANMAAN ALUETOIMISTO

Pitkäkatu 43, 65100 Vaasa

Toiminta-alueen päällikkö

Kemppainen Janne 050 501 3185

KESKI-SUOMEN ALUETOIMISTO

Yrjönkatu 30, PL 246, 40101 Jyväskylä

Aluepäällikkö

Manninen Juhani 0500 432 911

Toimitsija

Pohjola Raimo 050 330 7461

ETELÄINEN TOIMINTA-ALUE

UUDENMAAN ALUETOIMISTO

Siltasaarenkatu 4 (PL 12), 00531 Helsinki

Toiminta-alueen päällikkö

Oikarinen Vilppu 050 383 5453

Toimitsijat

Koivunurmi Kari 040 583 2349

Lindstedt Mikko 040 529 4432

Lindqvist Jari 040 506 8274

Martikainen Harri 050 278 4

Martikainen Jarmo 050 387 7427

Räsänen Niko 040 508 7731

Niemenmaa Valeri 050 406 3622

(venäjänkielinen jäsenpalvelu)

Lahden toimisto

Hämeenkatu 32, 15140 Lahti

Toimitsija

Ilo Keijo

050 552 1039

NUORISOTOIMITSIJAT alueella**Partinen Sini, Eteläinen Suomi**

040 630 3285

Kuikka Ida, Väli-Suomi

040 630 2740

Seppänen Niko, Pohjoinen Suomi

040 630 2885

Rakennusliiton Tallinnan toimipiste, Soome Ehitusliidu Tallinna Esindus

Liivalaia 11/4, Tallinn 10118 tel (+372) 566 49 049

e-mail: tallinn@rakennusliitto.fi

Keskustoimiston asiantuntijat käytettävissäsi

Työehtotoimitsijat:

Ainasoja Markus

0500 459 729

(maalaukset ja lattianpäällystys)

Lamberg Kari

050 566 5276

(kirvesmiehet, elementti- ja sisäkattoasentajat, raudoittajat)

Suokas Jukka

0500 485 928

(muurarit, rakennusmiehet, telineasentajat ja sementtimiehet)

Färm Juha

0500 773 680

(rakennustuoteteollisuus ja sukellusala)

Palonen Kimmo

050 466 4918

(talotekniikka)

Korhonen Matti

050 566 5273

(maa- ja vesirakennusala)

Tirkkonen Seppo

0500 577 107

Haikola Lauri

0400 869 638

(asfalttiala ja vedeneristys)

Vastaava lakimies **Ojanen Jyrki**

040 530 9755

Lakimiehet:

Kollin Timo

040 761 5981

Sinda Mia

040 653 0723

Syrjänen Katja

045 310 8790

Sosiaalisihiteeri **Nurmi-Kokko Tiina**

050 278 3

(sosiaaliasiat ja ruotsinkielinen toiminta)

Työsuojelusihteeri **Jääskeläinen Tapio**

050 527 0449

(työsuojeluasiat, kone- ja korjausmiehet)

Järjestösihteeri **Asikainen Jukka**

0500 501 274

Koulutuspäällikkö **Juhani Lohikoski**

050 366 1171

Rakennusliitto ry
Opas luottamustehtävissä toimiville 2014

1.000 /kl/sim